



Informe

FINANCIERO

y balance social

2020



CONTENIDO

DIRECTIVOS



7

INFORME DE GESTIÓN



9

ASPECTOS FINANCIEROS



12

BALANCE SOCIAL



52

DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL



80

CERTIFICACIÓN ESTADOS FINANCIEROS



87

INFORMES CONTABLES



90

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS



97

EDICIÓN

Fondo de Empleados FEAVANZA
DISEÑO Y DIAGRAMACIÓN
Evopublicist.

FOTOGRAFÍAS

Las imágenes utilizadas en la realización de este balance fueron extraídas del archivo histórico de Feavanza, correspondiente al año 2020, las cuales han sido empleadas para ilustrar las acciones emprendidas para el mejoramiento de la calidad de vida de su comunidad asociada.

Su tratamiento obedece al principio corporativo de la responsabilidad, sin que afecte el buen nombre y la dignidad de quienes aparecen en ellas, y por ninguna circunstancia, para ser utilizadas con fines comerciales y publicitarios.

INFORME FINANCIERO Y BALANCE SOCIAL 2020



Delegados,

En cumplimiento de nuestras obligaciones legales y estatutarias estamos presentando hoy ante ustedes señores delegados a la Treceava (13) Asamblea General el informe de Gestión de la Administración correspondiente al ejercicio contable y financiero del año 2020; presentamos gestión sobre las actividades desarrolladas durante ese año, así como aquellos aspectos que impactaron la gestión administrativa, financiera, legal y social del Fondo.

Este informe de gestión fue preparado por la administración durante el mes de febrero de 2021, fue presentado a la junta directiva y representante legal para su aprobación el 22 de febrero de 2021, obteniendo la mayoría de los votos.

Hasta la fecha, **FEAVANZA** viene conservando buenos indicadores financieros y sociales que le permiten seguir creciendo dentro del sector solidario y aportando para el bienestar de todos sus asociados. Este documento presenta un resumen de sus actividades divididas en tres (3) grandes aspectos, así:

Financiero: Desarrolla un análisis de los estados financieros.

Administrativos: Muestran la evolución de los asuntos misionales de nuestra organización.

Social: Reseña las actividades relacionadas con bienestar, administración de auxilios y programas del Fondo.

“En los momentos de crisis, sólo la imaginación es más importante que el conocimiento.”

(Albert Einstein)



DIRECTIVOS



DIRECTIVOS



JUNTA DIRECTIVA

PRESIDENTE

Oscar Mauricio Niño

PRINCIPALES

Esperanza Acosta
Harvey Ramirez
Carolina Escobar
Ana Paulina Rodriguez

SUPLENTES

Gloria Inés Leon Tavera
Fernando Hernandez
Juan Carlos Martinez
Yanira Montaña
Luis Osvaldo Aguilar

REVISORÍA FISCAL

Alfonso Rivera, Delegado A&C Consultoría
y Auditoría Socioempresarial

GERENTE

Sandra Lucía Villaquiran Valencia

SUBGERENTE

Alejandra García

CONTADOR

Patricia Prada

COMITÉ DE CONTROL SOCIAL

Juan Carlos Ovalle
Isabel Sierra
Ligia Jaimes
Angie Cordoba

COMITÉ DE BIENESTAR SOCIAL

Alejandro Betancourt
Coordinador

Jhon Fernando Valencia - Secretario
José Elkin Lopez Jesús Burbano
Rosmira Chi Luz Adriana Villegas
Andrea Burbano Carlos Parra



INFORME DE GESTIÓN



INFORME DE GESTIÓN



El Informe de Gestión que a continuación presentamos recopila la información y el desempeño del Fondo durante el año 2020; el comportamiento de sus cifras, sus actividades y los servicios prestados, pero en especial busca transmitir a todos que FEAVANZA es una entidad de gran solidez, manejada con un gran sentido de responsabilidad, tanto por quienes pertenecen a sus órganos de administración y control como por quienes hacemos parte del equipo humano del Fondo.

El 2020 inició con grandes expectativas con una situación económica alentadora y con grandes proyecciones económicas que según los analistas tendría Colombia en el 2020. Pero en diciembre de 2019, no habríamos podido imaginar que lo que conocimos desde toda óptica dejó de ser y nos vimos inmersos en un cierre casi total que ha llevado a una crisis económica y social, no vista desde 2008. La economía mundial entró en periodo de hibernación para preservar la salud de las personas. Es un escenario tempestuoso, que ha llevado a muchas empresas a cerrar. Pero en medio de este panorama impredecible, muchas empresas colombianas han optado por cambiar su estrategia y reinventarse para seguir operando. Es claro que los administradores tienen en su esencia asumir riesgos y remover obstáculos y en FEAVANZA no fue la excepción y desde ese primer momento tanto la Junta, los Comités y colaboradores, logramos rápidamente adaptarnos al momento y seguir funcionando en un panorama inédito que nos puso a prueba en nuestra capacidad de adaptación y preparación. Sabemos que la adversidad trae consigo retos y tensión, pero también creemos que estimula la empatía y es una fuente importante de aprendizaje, reflexión y creatividad, lo cual nos impulsa a encontrar nuevas soluciones.

Es hora de volver a desear que llegue un nuevo año y realmente queremos que las cosas no vuelvan "a la normalidad", sino "a lo mejor de lo normal". Creamos un video para celebrar todos los aprendizajes de este año, y que podamos ir hacia un mundo mejor.

Nuevamente estas variables como el IPC (1.61%), el salario mínimo (908.526), la DTF (4.53% promedio) entre otros indicadores influyeron en nuestras expectativas de crecimiento, situación que nos llevó a una exploración constante de nuestras cifras, en aras de alcanzar la sostenibilidad que hoy nos respalda.

En los informes que presentamos en 2019 e incluso en el 2020 enfocábamos la importancia de la transformación digital en las organizaciones e incluso mostrábamos cifras importantes del presupuesto en este rubro. Estas decisiones tan acertadas nos permitieron adaptarnos rápidamente a esta nueva realidad. Es así como durante el 2020 fueron puestas al servicio de los asociados la APP, el módulo de pagos PSE en la oficina virtual y la autenticación de identidad para mayor seguridad en las transacciones.

El 2021 no será diferente y en concordancia a todos estos cambios esperamos que muy pronto podamos poner al servicio de nuestros asociados el crédito web, el cual permite automatizar todo el proceso de solicitud y aprobación, el cual se unirá con el proyecto de pagaré desmaterializado, que permite agilidad en el proceso de firma, seguridad, confiabilidad de la entidad custodio, integridad de los datos, desde que nace hasta que se firma, es una sola transacción.

Los objetivos e indicadores muy a pesar la incertidumbre se cumplieron en los rubros más importante y en algunos de ellos por encima de lo presupuestado: captaciones, colocación, ingresos y cartera. El presupuesto general se cumplió; para las cifras del balance en un 108% y para el estado de resultado en el rubro de ingresos en un 100%.

Me despido agradeciendo muy especialmente a cada uno de nuestros colaboradores, quienes vencieron muchos obstáculos y el temor del contagio y estuvieron con nuestros asociados en momentos tan difíciles, a ellos toda mi admiración, a la Junta Directiva y Comités que cada año ponen todo su esfuerzo, compromiso y empeño para que la compañía sea cada vez más sólida y exitosa.

SANDRA LUCÍA VILLAQUIRAN
Gerente y Representante Legal

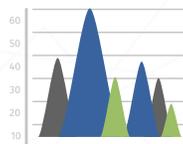


ASPECTOS

FINANCIEROS



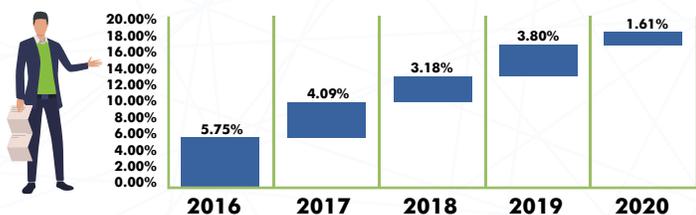
ENTORNO MACROECONÓMICO



Existen muchos factores de la economía nacional que pueden afectar la competitividad de las empresas, estos factores abarcan una serie de fenómenos económicos institucionales que se relacionan con la economía del país. Las empresas deben buscar continuamente posiciones competitivas que les permitan sortear las dificultades y hechos en un periodo económico. Uno de estos factores es la inflación que por su directa influencia en nuestras cifras analizamos su comportamiento de los últimos 5 años.

la respuesta de la economía a condiciones extremas. Ello es el resultado de la solidez de las entidades financieras al inicio de la crisis, reflejada en elevados indicadores de liquidez y solvencia, y de la oportuna respuesta de distintas entidades. El Banco de la República redujo 250 puntos sus tasas de interés de política, hasta 1,75%, el menor nivel desde la creación de un nuevo Banco independiente en 1991, y otorgó amplia liquidez transitoria y permanente, tanto en pesos como en moneda extranjera. Por su parte, la Superintendencia Financiera y la Superintendencia de economía solidaria adoptaron medidas prudentes para facilitar cambios en las condiciones de los créditos vigentes y reglas transitorias de calificación y constitución de provisiones.

INFLACIÓN HISTÓRICA



El sistema financiero colombiano no ha sufrido mayores traumatismos estructurales durante estos meses de profunda contracción económica, y ha continuado prestando con normalidad sus funciones básicas, facilitando

El acervo de crédito real (i.e. descontando la inflación) en la economía supera hoy en 4% desde hace 12 meses, con crecimientos especialmente marcados en la cartera de vivienda (5,6%) y comercial (4,7%) (2,3% en consumo y -0,1% en microcrédito), pero ha habido cambios importantes en el tiempo. En los meses iniciales de la cuarentena las firmas elevaron fuertemente sus demandas por liquidez, y los consumidores las redujeron, mientras que en los meses recientes la dinámica del crédito a las entidades ha tendido a desacelerarse, y la del crédito a los consumidores y a la vivienda ha crecido.

Luego de la fuerte cuarentena implementada por las autoridades en Colombia, las turbulencias observadas en marzo y comienzos de abril, evidentes en el enrojecimiento repentino de variables macroeconómicas en el mapa de riesgos, y la caída en los precios del petróleo y el carbón se generaron altas volatilidades registradas en los mercados financieros locales, pero se estabilizaron con relativa rapidez. En esta estabilización tuvo un papel determinante la respuesta de política creíble y sostenida del Banco de la República en lo referente a la provisión de liquidez, con una fuerte expansión de operaciones repo (y variaciones en montos, plazos, contrapartes e instrumentos admisibles), la compra definitiva de deuda pública y privada, y la reducción del encaje de los bancos. En este sentido, hoy se observa abundante liquidez agregada y mejoras importantes en la posición de liquidez de los fondos de inversión colectiva.

Las perspectivas a corto plazo siguen siendo muy inciertas", dijo el banco en un comunicado. "Un escenario a la baja en el que las infecciones sigan aumentando y se retrase el despliegue de una vacuna podría limitar la expansión de la economía mundial al 1.6% en 2021", dijo la autoridad. La economía global se expandirá 4% durante 2021 según proyecta el Banco Mundial. La economía mundial crecería un 4% en 2021 después de haberse contraído un 4.3% en 2020, dijo el Banco Mundial, que advirtió que el aumento de las infecciones por Covid-19 y los retrasos en la distribución de la vacuna podrían limitar la recuperación a sólo un 1.6% este año.

El pronóstico semestral del Banco Mundial mostró que el colapso de la actividad debido a la pandemia de coronavirus fue ligeramente menos grave de lo que se había pronosticado antes, pero la recuperación también podría ser más moderada y todavía está sujeta a un considerable riesgo bajista.

Términos económicos, como sociales y de salud, el país ya tiene los ojos puestos en cómo se va a comportar la recuperación en 2021, así como en las medidas y reformas estructurales que se han venido cocinando.

Luego de que el país entrara en recesión desde marzo, según un análisis de Fedesarrollo, y la economía cayera 15,7% en el segundo trimestre del año, el Gobierno, el sector privado y los hogares tienen mayores esperanzas por lo que sucederá en el 2021, cuando ya se empiecen a aplicar las vacunas y las actividades tengan más espacio para volver a los niveles que tuvieron antes de la pandemia.

En cuanto al desempeño de la economía, el optimismo del Gobierno tuvo que ser más moderado para el cierre del 2020 y para el rebote del próximo, pues inicialmente había apuntado que el PIB en 2020 sería de -5,5% y lo pasó a -6,8%; y en 2021 el pronóstico era de 6,6% y lo actualizó a 5%.

Y aunque las proyecciones para el final de este año han ido empeorando, las expectativas para el 2021 son mucho más alentadoras. Recientemente, la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (Ocde) revisó a la baja el PIB de Colombia para 2020 a 7%, pero dijo que el repunte del año que viene no sería de 2,8%, sino de 3,5%.

Tomado del informe de estabilidad financiera del Banco de la Republica.
Tomado del informe económico del diario económico Portafolio

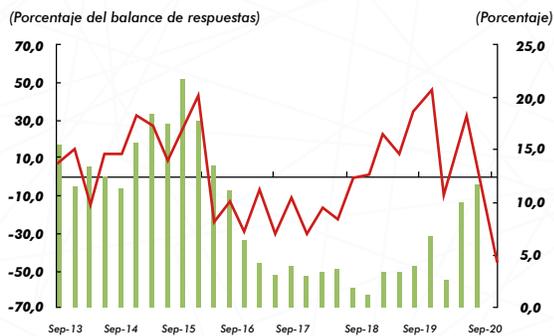
SITUACIÓN DEL CRÉDITO



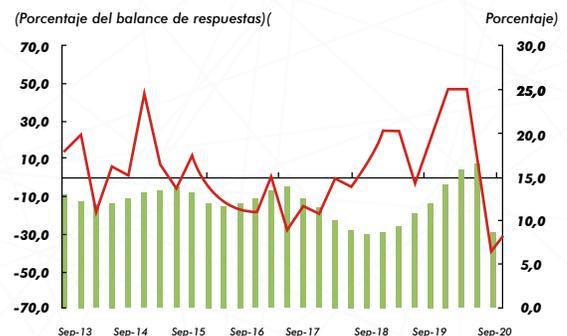
Gráfico 1.

Percepción de la demanda del crédito para los establecimientos de crédito.

A. Comercial

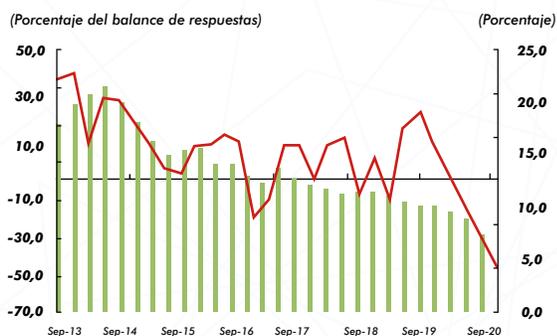


B. Consumo



— Cambio en la demanda (encuesta) ■ Crecimiento nominal anual de la cartera (eje derecho)

C. Vivienda



D. Microcrédito



Para el tercer trimestre de 2020 la percepción de demanda de crédito de todas las modalidades se encuentra en terreno negativo (Gráfico 1)3. La cartera comercial y de vivienda presentan una tendencia decreciente y su indicador se ubica en niveles mínimos históricos. Por su parte, a pesar de mostrar reducciones en la demanda de crédito, el indicador para la cartera de consumo y de microcrédito parece estar revirtiendo levemente su tendencia. En relación con el cambio de la demanda por tipo de entidad, los bancos exhiben el mismo comportamiento: para este trimestre el indicador de todas las modalidades se encuentra en terreno negativo y se observa una leve recuperación para la cartera de consumo y de microcrédito. En contraste, según las CFC y las cooperativas la demanda por la de consumo pasó de ubicarse en niveles mínimos históricos a exhibir un balance positivo. Para este tipo de entidades la cartera comercial es la única en terreno negativo, lo que indica un mejor desempeño en relación con los bancos (Gráfico 2).

El indicador de percepción de la demanda de crédito diferenciado por tamaño de firmas presenta un balance positivo únicamente para las microempresas atendidas por las CFC. Para los demás tamaños de empresa, la percepción de demanda se encuentra en terreno negativo para todas las entidades. En caso de las CFC y las cooperativas, la demanda de las grandes empresas exhibe una leve recuperación mientras que para los bancos el indicador continúa cayendo para todos los tamaños de firmas (Gráfico3). Por su parte, el análisis de acceso al crédito 4 indica que en bancos y CFC las medianas y grandes empresas tienen buen acceso; sin embargo, para los bancos el indicador presenta un deterioro con respecto al trimestre anterior. En relación con las micro y pequeñas empresas, no se percibe buen acceso en ningún tipo de entidad (Gráfico 4).

REFLEXIONES FINALES



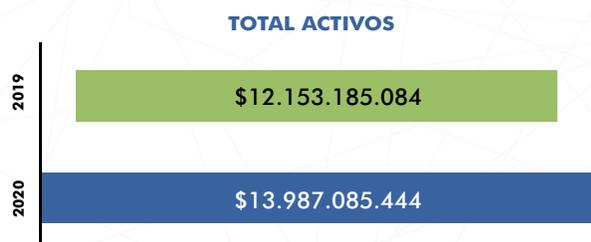
Los resultados de la encuesta continúan reflejando el impacto del contexto macroeconómico ocasionado por la pandemia sobre las condiciones de oferta y demanda del crédito. En relación con esta última, su percepción se mantiene en niveles bajos para todas las carteras, mientras que la oferta se ha recuperado paulatinamente. No obstante, las exigencias para el otorgamiento de crédito siguen siendo altas, aunque en las carteras de vivienda y microcrédito se han presentado mejorías. En la medida en la que persistan los efectos de la pandemia, se espera un comportamiento similar en la oferta y en la demanda del mercado de crédito en el futuro cercano.

Tomado del informe de la situación de crédito del Banco de la Republica.

SITUACIÓN ECONÓMICA DE AVANZA



El total de Activos alcanzados en el 2020 presentó un crecimiento muy importante del 15.09% (\$1.833 millones) comparado con el mismo período de 2019. La cifra del activo al cierre alcanzó los \$13,987,085,444, que frente a lo presupuestado tuvo cumplimiento del 108%.



SERVICIO DE CRÉDITO

Evaluación de cartera y estudio de mercado

Evaluar la cartera de FEAVANZA para establecer el nivel de exposición al riesgo de crédito conforme a lo establecido en el numeral 2.4. del Capítulo II de la Circular Básica Contable de la Supersolidaria y conforme a las instrucciones de la Carta Circular 06 de noviembre de 2019, para establecer la suficiencia de las provisiones e identificar nichos potenciales de colocación de cartera a bajo riesgo.

Marco Normativo: El numeral 2.4 del Capítulo II de la Circular Básica Contable establece que en la Evaluación de Cartera: "El objetivo es identificar el riesgo de los créditos que pueden desmejorarse por disminución de la capacidad de pago del deudor, solvencia o calidad de las garantías que los respaldan por efecto del cambio en las condiciones iniciales presentadas al momento del otorgamiento del crédito, y determinar la suficiencia en el nivel de cubrimiento de las provisiones.

Para tal efecto, la junta directiva, deberá establecer metodologías y técnicas analíticas que permitan medir el riesgo ante futuros cambios potenciales en las condiciones iniciales de la cartera de crédito vigente, creando un comité de evaluación de cartera de créditos, quien deberá evaluar por lo menos una vez al año la cartera de créditos conforme a dichas metodologías. Dicha evaluación no consiste en la revisión física de las carpetas del crédito, sino en el establecimiento de metodologías estadísticas y analíticas que permitan conocer los potenciales riesgos futuros y el estado de calidad de la misma."

Consulta/Desc	#	Score	Ing	Capt	Ap	Cartera	Desc	Var	Ext	>=C	End	Dec	Var	Capt	Ant	Edad
2.No	344	0.6	\$5.0	\$4,202.0	\$399.5	\$787.3	\$752.8	\$752.8	\$0.0	\$0.0	1.2	1.2	1.2	2.9	4.5	41.1
1. Sin Cartera	237	0.4	\$5.9	\$3,700.7	\$326.2	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0	0.0	0.0	0.0	3.4	4.3	41.1
2. Sin Descubierta	6	0.5	\$1.9	\$15.8	\$7.4	\$5.9	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0	0.8	0.0	0.0	2.0	4.6	41.3
3. Adverso al riesgo	13	0.5	\$1.7	\$22.9	\$2.2	\$4.6	\$2.3	\$2.3	\$0.0	\$0.0	0.2	0.1	0.1	1.1	3.3	38.7
4. Hasta \$5 MM	21	0.7	\$2.3	\$80.6	\$5.2	\$64.8	\$59.6	\$59.6	\$0.0	\$0.0	2.0	1.8	1.8	1.5	3.9	37.5
5. >\$5-10 MM	14	1.1	\$2.3	\$32.1	\$3.6	\$106.7	\$103.1	\$103.1	\$0.0	\$0.0	5.1	4.9	4.9	1.3	4.3	39.8
6. >\$10-20 MM	26	1.3	\$2.0	\$109.7	\$10.5	\$395.7	\$385.2	\$385.2	\$0.0	\$0.0	9.5	9.3	9.3	1.9	5.5	42.4
7. >\$20-50 MM	5	1.3	\$3.6	\$15.9	\$1.6	\$145.0	\$143.4	\$143.4	\$0.0	\$0.0	9.3	9.2	9.2	1.0	3.8	45.1
8. > \$50 MM	1	1.1	\$5.7	\$25.3	\$2.9	\$62.1	\$59.2	\$59.2	\$0.0	\$0.0	10.8	10.3	10.3	4.4	6.5	55.4
9. Ahorrador	21	0.5	\$5.9	\$199.0	\$39.9	\$2.6	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$0.0	0.1	0.0	0.0	3.4	6.7	43.6
1. SI	625	1.4	\$5.2	\$6,933.7	\$897.4	\$9,934.4	\$9,245.3	\$8,997.6	\$37,672.9	\$1,754.8	18.2	4.4	4.3	2.9	5.7	42.8
1. Sin Cartera	27	0.9	\$6.6	\$588.6	\$34.7	\$0.0	\$0.0	\$0.0	\$1,269.8	\$0.0	9.3	0.0	0.0	2.8	5.1	42.1
2. Sin Descubierta	13	0.7	\$12.5	\$443.8	\$74.4	\$41.7	\$0.0	\$0.0	\$695.4	\$0.0	6.1	0.0	0.0	3.6	11.9	47.7
3. Adverso al riesgo	4	1.1	\$2.0	\$7.1	\$0.7	\$2.0	\$1.2	\$1.2	\$3.5	\$1.7	1.0	0.2	0.2	1.2	2.6	44.6
4. Hasta \$5 MM	113	1.1	\$3.5	\$719.7	\$97.4	\$311.4	\$213.9	\$213.9	\$4,241.5	\$329.0	14.0	0.9	0.9	2.4	4.2	41.3
5. >\$5-10 MM	96	1.4	\$3.6	\$629.3	\$77.8	\$812.0	\$734.2	\$734.2	\$4,748.4	\$94.6	18.1	3.7	3.7	2.2	4.6	40.4
6. >\$10-20 MM	162	1.6	\$4.5	\$1,332.8	\$170.3	\$2,565.2	\$2,394.9	\$2,394.9	\$8,904.7	\$516.7	19.3	6.1	6.1	1.9	5.4	41.8
7. >\$20-50 MM	134	1.7	\$6.2	\$1,540.5	\$221.1	\$4,212.7	\$3,991.6	\$3,863.1	\$10,688.3	\$611.9	22.3	8.0	7.8	2.3	6.3	44.0
8. > \$50 MM	27	1.6	\$11.1	\$532.0	\$69.9	\$1,979.3	\$1,909.4	\$1,790.3	\$4,721.8	\$199.1	25.9	8.5	7.4	2.2	7.2	46.1
9. Ahorrador	49	0.9	\$5.9	\$1,140.0	\$151.0	\$10.2	\$0.0	\$0.0	\$2,399.5	\$1.9	18.4	0.0	0.0	10.7	8.7	48.7
Total general	969	1.1	\$5.1	\$11,135.7	\$1,296.9	\$10,721.7	\$9,998.1	\$9,750.4	\$37,672.9	\$1,754.8	12.2	3.3	3.2	2.9	5.3	42.2

Como puede observarse del total de 625 Asociados consultados, 27 no tienen crédito con el Fondo que equivalen al 4% del total de asociados consultados. Así mismo de ellos tenemos:

- 13 (2%) Sin descubierta, relación entre la cartera y sus ahorros
- 4 (0.6%) Adversos al riesgo
- 209 (33%) son asociados que tienen descubierta hasta 10 MM

En la evaluación con los consultados (625 Asociados), se evidenció que 623 tienen cartera externa. Con este resultado se generó un análisis para consultar y evaluar con el Scoring de seguimiento propuesto, para identificar los deudores de riesgo alto y crítico que deben ser recalificados.

La cartera presenta un cierto nivel de concentración en la medida en que solo 161 asociados presentan un descubierto superior a \$20 millones, concentrando un 25 % de la cartera. Con estos deudores se recomienda evaluar el estado actual de las garantías y priorizar la actualización de datos, especialmente la fuente y monto de los ingresos en los casos en los cuales el indicador de endeudamiento total es superior a 30 veces el ingreso mensual.

1. El 46.40% de los asociados tiene un ingreso >1 hasta 3 SMMLV
2. La participación de FEAVANZA en el endeudamiento Global es del 21.5% ocupando el segundo puesto en lugar de preferencias de los asociados deudores evaluados, con un total de \$10.512 millones frente a un total de endeudamiento GLOBAL de los asociados de \$48.910 millones. El 51% de las obligaciones son Consumo, 34% vivienda, 14% tarjetas de crédito y 1% otras.
3. En total los asociados deudores evaluados tienen relaciones comerciales crediticias principalmente con 29 entidades por más de \$48.196 millones (concentran el 98.5% de todo el endeudamiento).

En cuanto al endeudamiento externo (diferente de FEAVANZA) por \$38.398 millones los resultados fueron:

1. El 38% corresponde a Consumo
2. El 43% a Vivienda y
3. El 18% a Tarjetas de crédito siendo los principales competidores Bancolombia, Davivienda, BBVA, Colpatria y Banco Bogota que tienen juntos más de la mitad de todo el endeudamiento de los asociados. Estas 5 entidades, del total de cartera externa tienen el 29% de consumo, 35% de Vivienda y 13% para tarjetas de crédito.



ENTIDAD	TOTAL	%	Mora >=C	%	Consumo	Vivienda	TC	Otra
BANCO -BANCOLOMBIA	\$ 11,202,811	22.9%	\$ 279,596	2.5%	\$ 5,756,304	\$ 3,402,043	\$ 2,032,961	\$ 11,503
FONDO -FONDO DE EMPLEADOS F	\$ 10,512,312	21.5%	\$ 4,610	0.04%	\$ 10,512,312	\$ -	\$ -	\$ -
BANCO -DAVIVIENDA S.A,	\$ 7,005,117	14.3%	\$ 184,672	2.6%	\$ 1,778,034	\$ 4,407,729	\$ 819,354	\$ -
BANCO -BBVA COLOMBIA	\$ 5,614,126	11.5%	\$ 30,107	0.5%	\$ 1,121,797	\$ 4,306,074	\$ 186,255	\$ -
BANCO -SCOTIABANK COLPATRIA	\$ 3,878,771	7.9%	\$ 87,694	2.3%	\$ 1,493,936	\$ 881,628	\$ 1,503,207	\$ -
BANCO -DE BOGOTA	\$ 1,859,309	3.8%	\$ 238,984	12.9%	\$ 870,328	\$ 508,083	\$ 393,196	\$ 87,702
BANCO -BCSC	\$ 1,287,070	2.6%	\$ -	0.0%	\$ 179,711	\$ 1,062,126	\$ 45,233	\$ -
BANCO -DE OCCIDENTE	\$ 1,093,224	2.2%	\$ 58,270	5.3%	\$ 391,406	\$ 701,818	\$ -	\$ -
BANCO -BANCO CORPBANCA - HE	\$ 885,469	1.8%	\$ 128,574	14.5%	\$ 576,809	\$ 228,343	\$ 80,317	\$ -
IOE -FONDO NACIONAL DE AH	\$ 830,710	1.7%	\$ -	0.0%	\$ 5,076	\$ 825,634	\$ -	\$ -
CFC -TUYA S,A, COMPAÑIA	\$ 673,329	1.4%	\$ 50,981	7.6%	\$ -	\$ -	\$ 673,329	\$ -
BANCO -AV VILLAS	\$ 543,676	1.1%	\$ 3,143	0.6%	\$ 108,432	\$ 187,091	\$ 248,153	\$ -
BANCO -BANCO FINANADINA S,A,	\$ 341,548	0.7%	\$ 6,841	2.0%	\$ 325,809	\$ -	\$ 15,739	\$ -
-REFINANCA S,A	\$ 304,609	0.6%	\$ 304,609	100.0%	\$ -	\$ -	\$ 64,289	\$ 240,320
BANCO -BANCOLOMBIA-SUFI	\$ 284,783	0.6%	\$ 28,683	10.1%	\$ 256,100	\$ -	\$ -	\$ 28,683
ENSE-ICETEX - INST COLO	\$ 260,543	0.5%	\$ 1,040	0.4%	\$ 260,543	\$ -	\$ -	\$ -
CFC -RCI COLOMBIA S,A, CO	\$ 258,089	0.5%	\$ 31,282	12.1%	\$ 258,089	\$ -	\$ -	\$ -
BANCO -BANCOOMEVA S,A,	\$ 197,918	0.4%	\$ -	0.0%	\$ 174,464	\$ -	\$ 23,454	\$ -
BANCO -DE OCCIDENTE - VISA	\$ 172,644	0.4%	\$ 7,230	4.2%	\$ -	\$ -	\$ 172,644	\$ -
BANCO -OCCI-CREDENCIAL	\$ 167,511	0.3%	\$ 7,498	4.5%	\$ -	\$ -	\$ 167,511	\$ -
-PROMOCIONES Y COBRAN	\$ 136,328	0.3%	\$ 136,328	100.0%	\$ 136,328	\$ -	\$ -	\$ -
ACT -RF ENCORE S,A,S	\$ 111,018	0.2%	\$ 111,018	100.0%	\$ 86,020	\$ -	\$ 24,998	\$ -
BANCO -BANCO CORPBANCA - H	\$ 109,784	0.2%	\$ 34,590	31.5%	\$ -	\$ -	\$ 109,784	\$ -
CFC -SERFINANSA - SERVICIO	\$ 108,122	0.2%	\$ 438	0.4%	\$ 4,994	\$ -	\$ 103,128	\$ -
CFC -GM FINANCIAL COLOMBI	\$ 94,580	0.2%	\$ -	0.0%	\$ 94,580	\$ -	\$ -	\$ -
S,SA-COMFACAUCA - CAJA D	\$ 72,215	0.1%	\$ -	0.0%	\$ 72,215	\$ -	\$ -	\$ -
COMU-COOLEVER	\$ 70,143	0.1%	\$ -	0.0%	\$ 5,903	\$ 64,240	\$ -	\$ -
BANCO -BANCO SANTANDER DE N	\$ 64,362	0.1%	\$ -	0.0%	\$ 64,362	\$ -	\$ -	\$ -
CFC -CREDIFAMILIA CF-COMP	\$ 56,268	0.1%	\$ -	0.0%	\$ -	\$ 56,268	\$ -	\$ -
Subtotal 29 mayores	\$ 48,196,389	98.5%	\$ 1,736,188	3.6%	\$ 24,533,552	\$ 16,631,077	\$ 6,663,552	\$ 368,208
%	98.5%	0.0%	95.6%	97.0%	98.1%	99.7%	98.0%	89.6%
Otras empresas de Cobranza	\$ 130,814	0.3%	\$ 79,884	61.1%	\$ 63,771	\$ -	\$ 55,538	\$ 11,505
Otros Bancos	\$ 88,499	0.2%	\$ -	0.0%	\$ 22,182	\$ -	\$ 54,392	\$ 11,925
Otras Entidades	\$ 494,858	1.0%	\$ -	0.0%	\$ 391,338	\$ 56,143	\$ 28,100	\$ 19,277
Total general	\$ 48,910,560	100.0%	\$ 1,816,072	3.7%	\$ 25,010,843	\$ 16,687,220	\$ 6,801,582	\$ 410,915

ANÁLISIS POR RIESGO

Consulta/Desc	#	Score	Ing	Capt	Ap	Cartera	Desc	Var	Ext	>=C	End	Dec	Var	Capt	Ant	Edad
1. SI	625	1.4	\$5.2	\$6,933.7	\$897.4	\$9,934.4	\$9,245.3	\$8,997.6	\$37,672.9	\$1,754.8	18.2	4.4	4.3	2.9	5.7	42.8
1. Bajo	150	0.8	\$7.8	\$3,517.7	\$451.9	\$1,040.9	\$783.2	\$727.1	\$5,077.5	\$0.0	8.6	0.8	0.8	6.1	8.1	46.3
2. Normal	393	1.4	\$4.6	\$3,026.1	\$402.3	\$7,026.1	\$6,637.9	\$6,446.3	\$27,928.3	\$212.1	19.7	4.7	4.6	1.9	5.0	41.4
3. Medio	67	2.2	\$3.2	\$338.4	\$37.2	\$1,507.1	\$1,469.8	\$1,469.8	\$4,052.7	\$1,344.8	28.8	8.7	8.7	1.5	4.4	43.3
4. Alto	15	2.7	\$2.5	\$51.5	\$5.9	\$360.3	\$354.3	\$354.3	\$614.3	\$197.9	27.3	11.6	11.6	1.5	5.6	43.2
Total general	625	1.4	\$5.2	\$6,933.7	\$897.4	\$9,934.4	\$9,245.3	\$8,997.6	\$37,672.9	\$1,754.8	18.2	4.4	4.3	2.9	5.7	42.8

Solo 15 casos resultaron calificados en el SCORE de Seguimiento como de riesgo alto o crítico, con una deuda neta en riesgo después de garantías de \$354 millones aproximadamente (3.94% del total de la cartera). En algunos de estos casos donde estén calificados en "A" y "B" por el Fondo, donde además la deuda externa es superior al 20% y esta deuda externa este en calificación mayor o igual a "C" en más del 10%, se recomienda recalificar un nivel por debajo del que tiene por altura de mora, tarea que deberá revisar uno a uno el Comité para tomar una decisión final, con base en la situación individual de cada deudor.

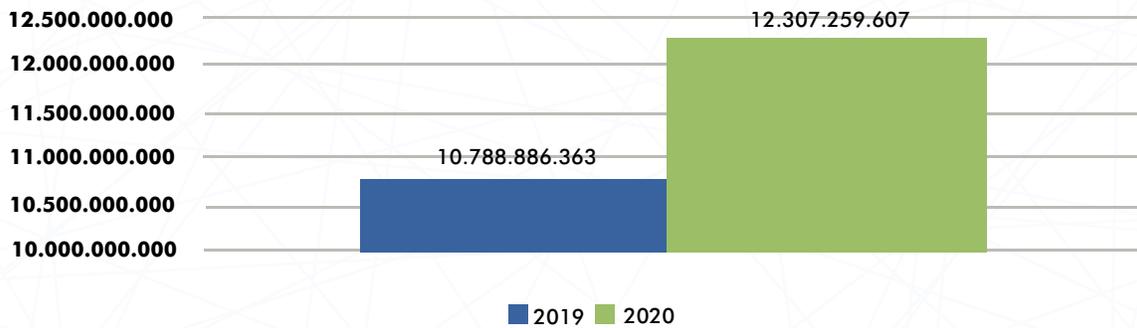
ESTADO DE CARTERA EN FEAVANZA



Al finalizar el año 2020 FEAVANZA contaba con una cartera bruta (antes de provisiones) por valor de \$ 12,307,259,607, que representa un crecimiento del 14.07.% (\$1,518,373,244.00) frente al 2019.

La Cartera de crédito representa una participación muy importante del total del activo al 87.99%, lo cual muestra que la organización está cumpliendo con sus imperativos estratégicos de crecimiento sostenible y desarrollo para sus Asociados. Con respecto a las metas trazadas, llegamos al 104% de cumplimiento.

ESTADO DE CARTERA



SEGMENTACIÓN DE LA CARTERA



A continuación, presentamos diferentes gráficos que muestran la distribución de la cartera a diciembre 31 de 2020 por: zonas, ubicación y líneas.

CARTERA POR REGIÓN

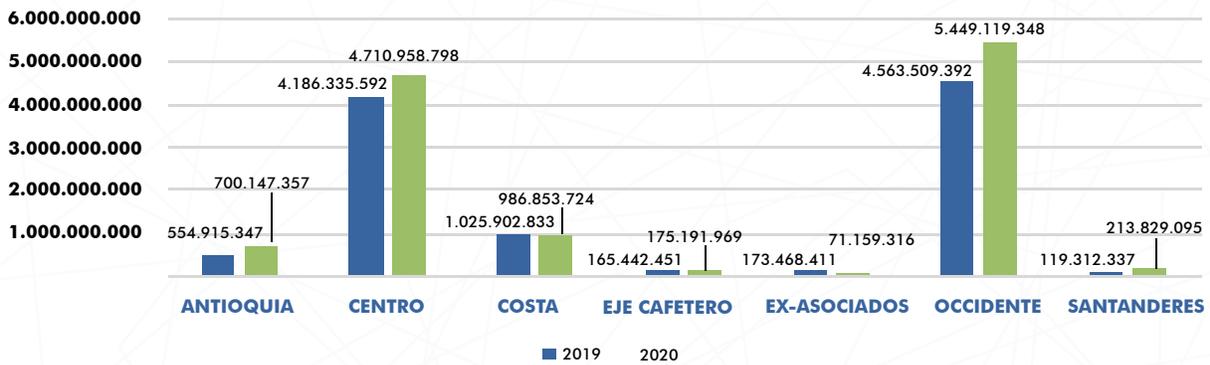


Gráfico comparativo años 2019 – 2020 – Regiones

CARTERA POR UBICACIÓN

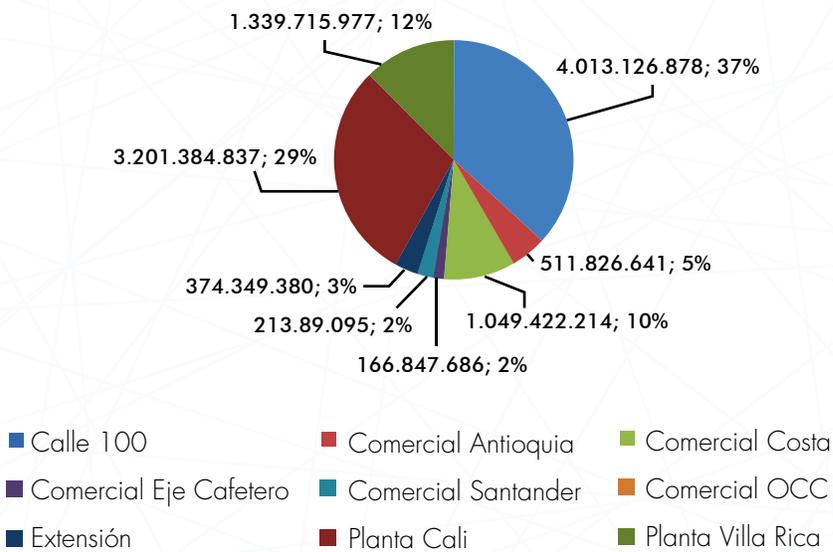


Gráfico ubicación física de asociados



CARTERA CRÉDITO POR LÍNEA

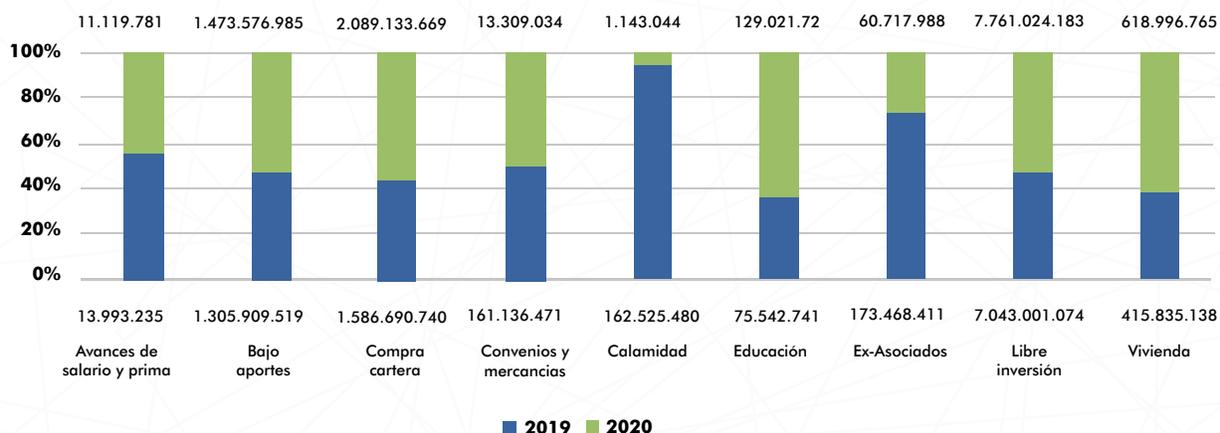


Gráfico comparativo años 2019 – 2020 - Líneas de crédito

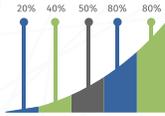
El deterioro o provisión de la cartera cumple con lo establecido en la Circular Básica Contable y Financiera, emitida por la Superintendencia de la Economía Solidaria. Feavanza provisiona adicionalmente, para toda la cartera en calificada en categoría A, con una tasa del 0.2% para la cartera en categoría A. La provisión de cartera está pensada para prever y reconocer el riesgo, de probables incumplimientos de manera anticipada. El valor provisionado reduce el valor de la cartera reconociendo esa cantidad como gasto. El deterioro individual de créditos calificados en categoría A, registró un saldo de \$ -17,342,803.00, a 31 de diciembre de 2020.

CUENTA	2020	2019
Créditos Con Riesgo Normal Categoría A	12.248.470.091	10.642.658.142
Créditos Con Riesgo Aceptable Categoría B	0	74.532.956
Créditos Con Riesgo Apreciable Categoría C	673.682	29.906.925
Créditos Con Riesgo de Significativo Categoría D	40.380.308	4.248.064
Créditos Con Riesgo de Incobrabilidad Categoría E	17.735.526	37.540.276
TOTAL CARTERA	12.307.259.607	10.788.886.363
Intereses Créditos de Consumo	8.557.568	11.418.924
TOTAL CARTERA + INTERESES	12.315.817.175	10.800.305.287

La composición de la cartera de créditos al cierre del año presenta las siguientes categorías:
Calificación entre A y E, donde A es normal (mora de 0 a 30 días), B aceptable (mora de 31 a 60 días), C apreciable (mora de 61 a 90 días), D significativo (mora de 91 a 180 días), E incobrable (mora mayor a 180 días).

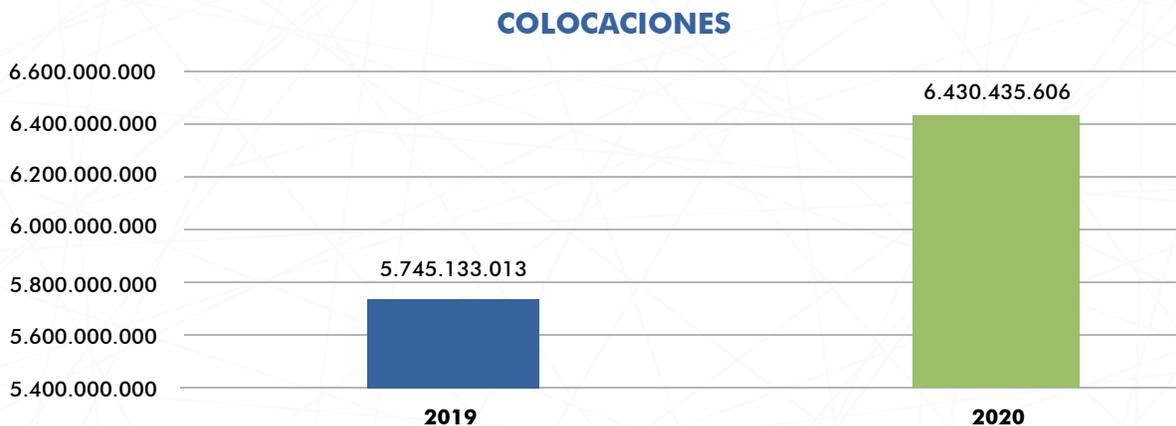
CUENTA	2019	2020
Deterioro General	-107,888,864	-123,072,596
Deterioro Consumo	-44,644,366	-40,225,156
TOTAL	-152,533,230	-163,297,752

COLOCACIONES



El crecimiento de las colocaciones en 2020 presentó un crecimiento del 12% en la cartera neta (\$685 millones), frente al 2019, llegando a \$6,430,435,606, sin duda una excelente cifra dada las circunstancias actuales. Estos créditos fueron otorgados a nuestros asociados por las diferentes líneas de crédito en las condiciones de tasas, plazos y garantías establecidas en el reglamento de crédito

Monto de créditos colocados comparativo año



Es importante indicar que en la dinámica crediticia en nuestra entidad existen figuras como la refinanciación, que permite a nuestros asociados recoger sus saldos de deuda en otro (s) crédito (s) a más tiempo o en otras condiciones; esta dinámica generó durante 2020 un valor de crédito recogidos por valor de \$ 2,455.896.985 y que hace parte de la cartera ya colocada pero que se une en un nuevo crédito, es decir es el valor que resulta entre la cartera ya colocada y al valor real del desembolso al asociado.

	2019	2020	Var \$	Var %
Créditos colocados NETA	5,745,133,013	6,430,435,606	685,302,593	12%
Créditos colocados BRUTA	7,687,401,160	8,886,332,591	1,198,931,431	16%
	1,942,268,147	2,455,896,985	-513.628.838	26%

COLOCACIONES POR LÍNEA

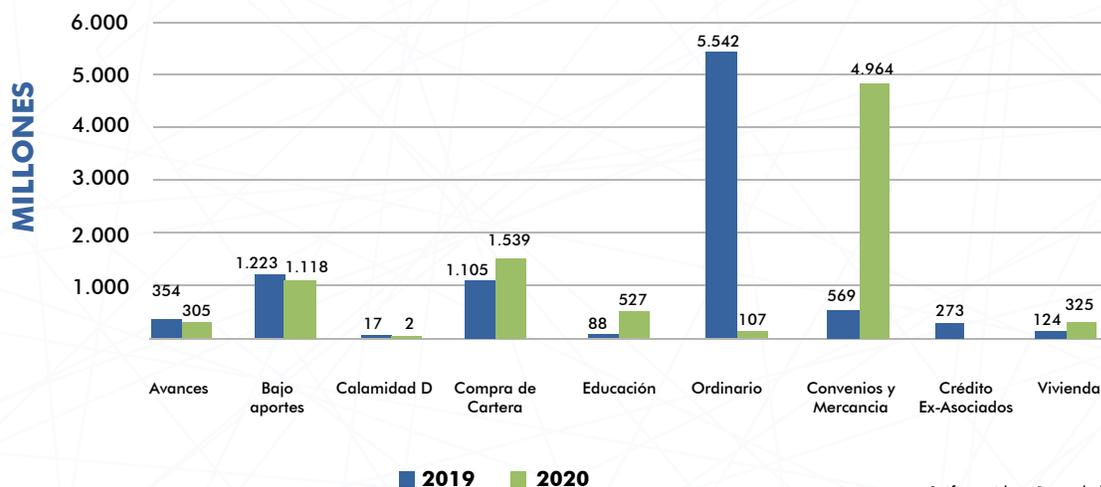


Gráfico créditos Desembolsados por Línea

PASIVOS



Los Pasivos presentaron un incremento del 15% con respecto al 2019, terminando el año con un total de \$12,073,125,693.

Los ahorros contractuales y depósito permanentes son el principal rubro de los pasivos y tienen una participación del 97.69%, del total de los pasivos. Lo que significa que el Fondo está principalmente endeudado con sus Asociados por sus ahorros y depósitos y presentó una ejecución del 102%.

TOTAL PASIVOS

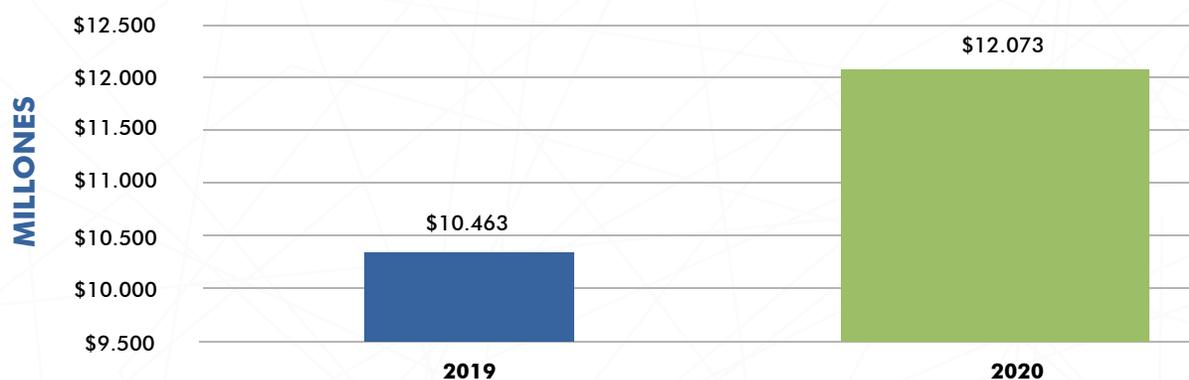
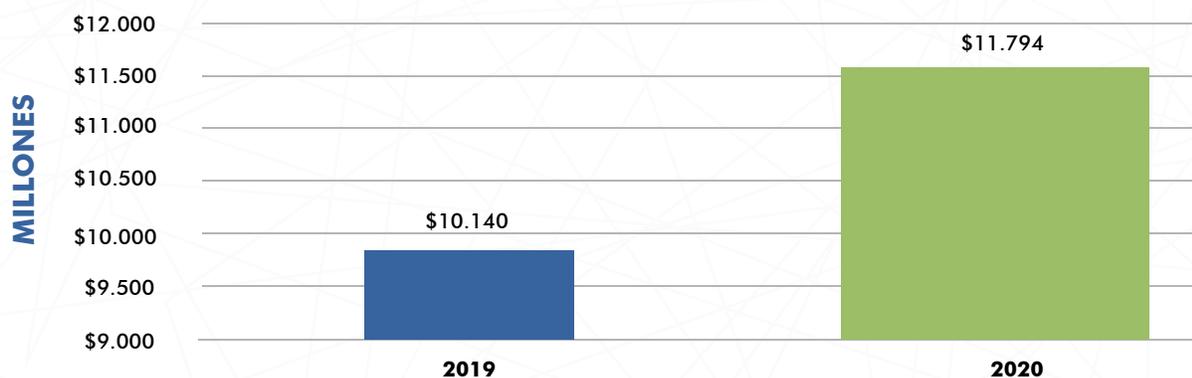


Gráfico comparativo pasivos 2019-2020

Los depósitos en FEAVANZA están compuestos por las líneas de ahorros a la vista (voluntario y programado) y por el depósito permanente (largo plazo). Estos ahorros presentaron un incremento total del 16,31% con respecto al 2019, equivalentes a \$ 1,653,562,134. Este crecimiento nos permitió terminar con un total de depósitos de \$ 11,794,018,686 (incluidos los intereses), cifra muy relevante la cual constituye un rubro de importancia en nuestra organización por tratarse de los ahorros de nuestros asociados.

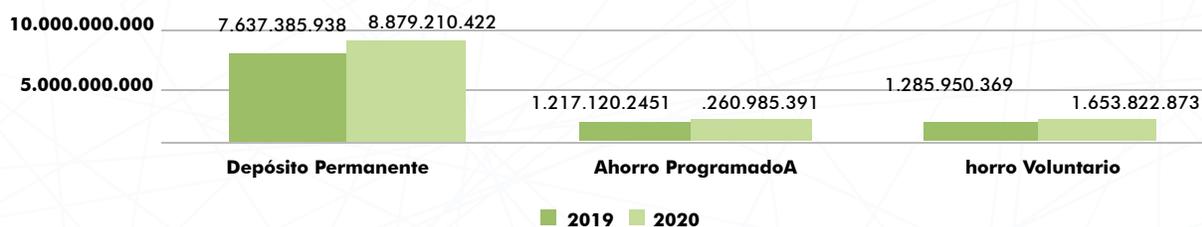
DEPOSITOS



Gráficos comparativo depósitos 2019-2020

LÍNEA	2019	2020	VAR\$	VAR%
Deposito Permanente	7,637,385,938	8,879,210,422.00	1,241,824,484.00	16.26%
Ahorro Programado	1,217,120,245.00	1,260,985,391.00	43,865,146.00	3.60%
Ahorro voluntario	1,285,950,369.00	1,653,822,873.00	367,872,504.00	28.61%
	10,140,456,552.00	11,794,018,686.00	1,653,562,134.00	16.31%

DEPÓSITOS POR LÍNEA



RENDIMIENTOS PAGADOS A LOS AHORROS



El Fondo pagó por concepto de rendimientos a los depósitos durante 2020 \$355,203,695, el cual presenta un incremento general del 8% (\$27 millones) con respecto al 2019.

Tipo de Ahorros	2019	2020	VAR\$	VAR%
Rendimiento A. Voluntario y programado	125,502,268	114,198,364	-11,303,904.00	-9%
Rendimiento Deposito Permanente	202,428,308	241,005,331	38,577,023.00	19%
	327,930,576	355,203,695	27,273,119.00	8%

1. Los rendimientos pagados a los ahorros (voluntarios y programados) disminuyeron 9% (\$11 millones) frente a los pagados en 2019.
2. Los intereses a los ahorros voluntarios se capitalizan mes a mes y se liquidan con la DTF.
3. Los ahorros programados se liquidan a la DTF + 2 puntos y el interés también se capitaliza mensualmente
4. El interés al depósito permanente se liquida semestralmente al 3% EA. Para el Depósito permanente su aumento fue del 16%. este rendimiento se paga en proporción al saldo de ahorro y se abona en los meses de julio y enero.

INTERESES PAGADOS A LOS DEPÓSITOS



PATRIMONIO



La cuenta principal del patrimonio corresponde a los aportes de nuestros asociados, los cuales representan el capital Institucional del Fondo de Empleados. En el Patrimonio encontramos los aportes sociales, el capital mínimo irreducible (Estatuario), las reservas estatutarias y las reservas de carácter obligatorio. Esta cuenta presenta un crecimiento de 16% (\$241 millones) frente al 2019.

APORTES



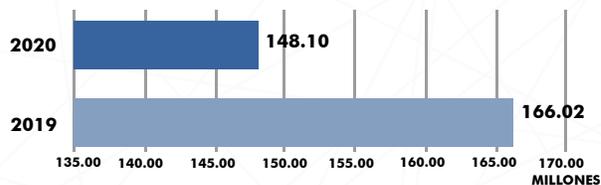
El comparativo entre los períodos de 2019 y 2020, presenta un incremento de 13%, frente al resultado de 2019, el cual equivale \$158 millones. El saldo al corte de los aportes es de \$ 1,362,038,481.00, cerrando con un Patrimonio de \$ 1,765,857,270.44 antes de excedentes.



EXCEDENTES

El excedente presentó un menor crecimiento del -11% (\$17 millones) frente al resultado del año anterior, cerrando con \$148,102,481.00. Resultado este, muy superior al presupuestado que para el 2020 era de \$6 millones.

EXCEDENTES

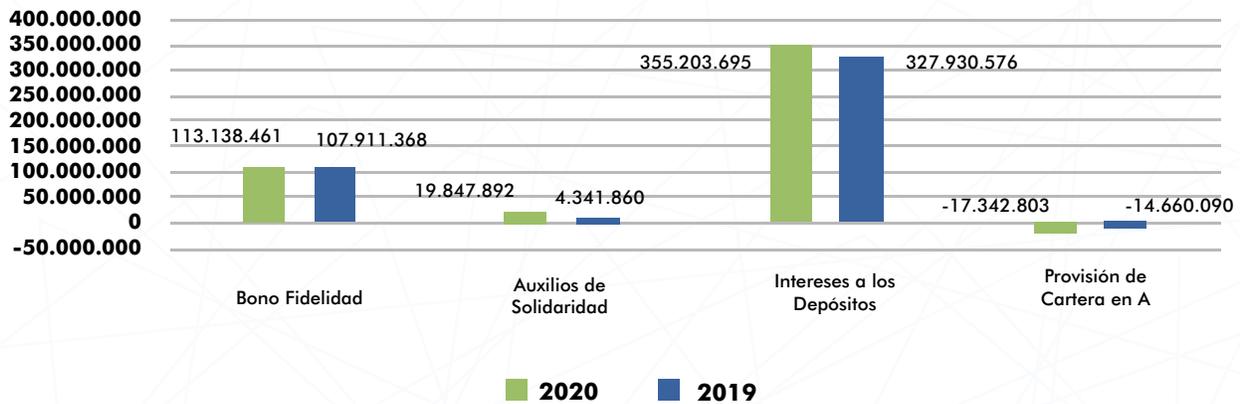


EXCEDENTES BRUTOS

Los excedentes son el resultado final de nuestras operaciones durante la vigencia de un año, pero a lo largo de él ejecutamos diferentes programas y actividades que representan un importante rubro en el gasto, este año a causa de la pandemia se otorgaron auxilios adicionales a los y a existentes con el fin de mitigar la situación económica de nuestros asociados.

- ◆ Programa de fidelización
- ◆ Rendimientos a los ahorros y depósitos
- ◆ Programas de bienestar y solidaridad
- ◆ Provisión de la cartera en A

El impacto de estos programas aumentó 11% (\$45 millones) con respecto a los beneficios entregados en 2019.

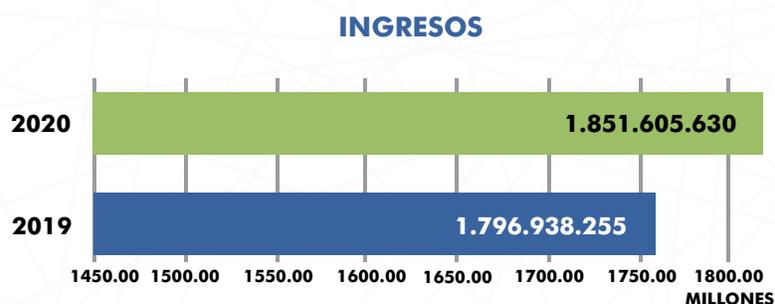


INGRESOS



Las operaciones de cartera, ahorros, ventas del almacén y las operaciones en el sistema financiero, nos generan entradas de efectivo que representan nuestros ingresos. Los ingresos son la base de nuestra operación, posibilitando generar excedentes del objeto social para su funcionamiento y para las actividades de tipo social.

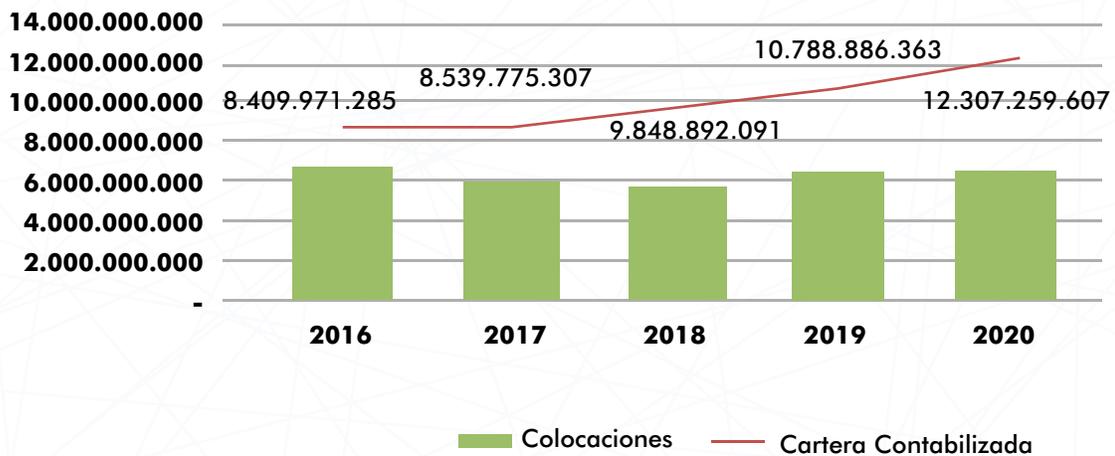
Los ingresos en 2020 presentaron un aumento del 3,04% entre el mismo periodo analizado de 2019, que equivale a \$54 millones. Así las cosas, el total de ingresos por \$ 1,851,605,630 representa el 100% de la cifra presupuestada logrando una mayor ejecución en los intereses de cartera con 102% de la cifra proyectada para 2020 y mayor crecimiento en los rendimientos financieros.



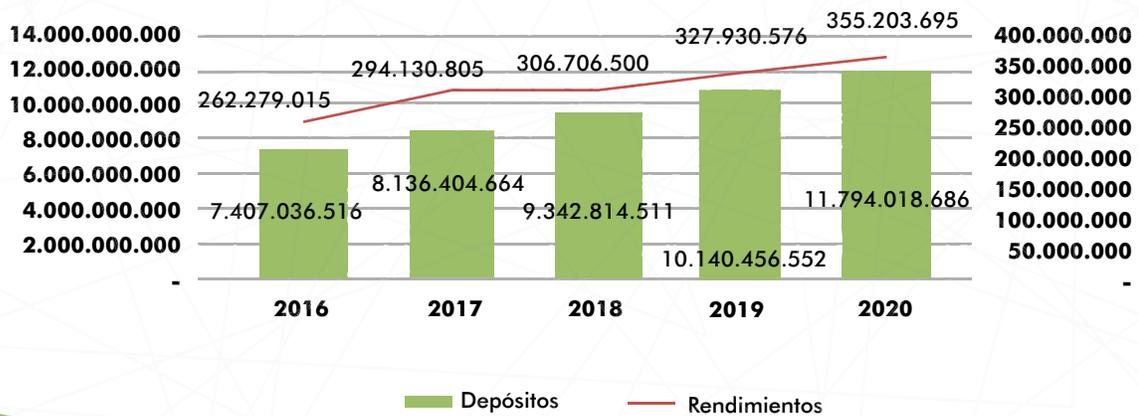
DATOS HISTÓRICOS

A continuación, algunos datos de relevancia que muestran el crecimiento del Fondo en un periodo de 5 años:

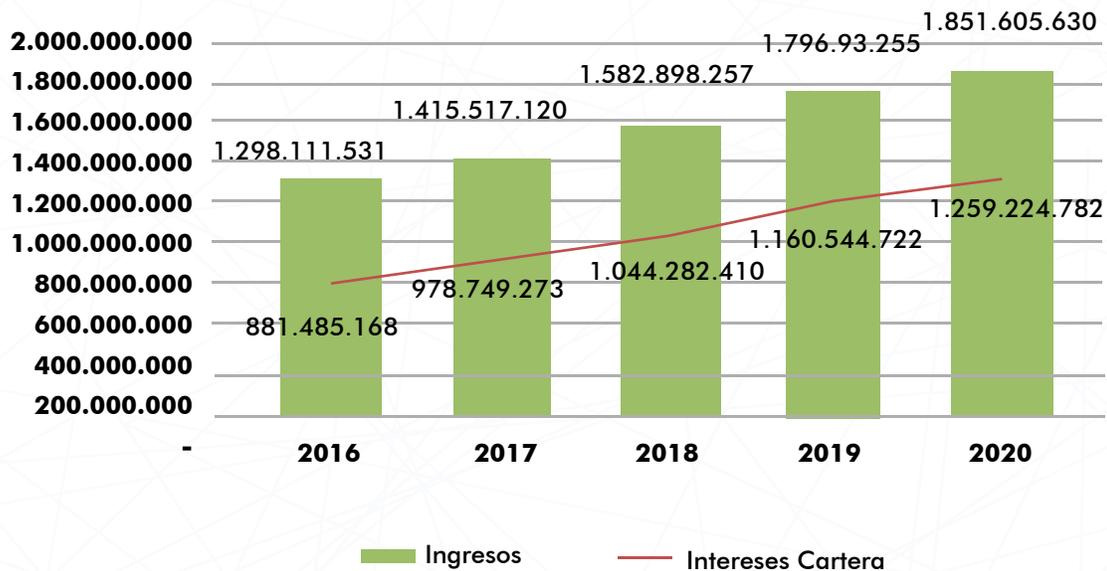
COLOCACIONES VS CARTERA NETA



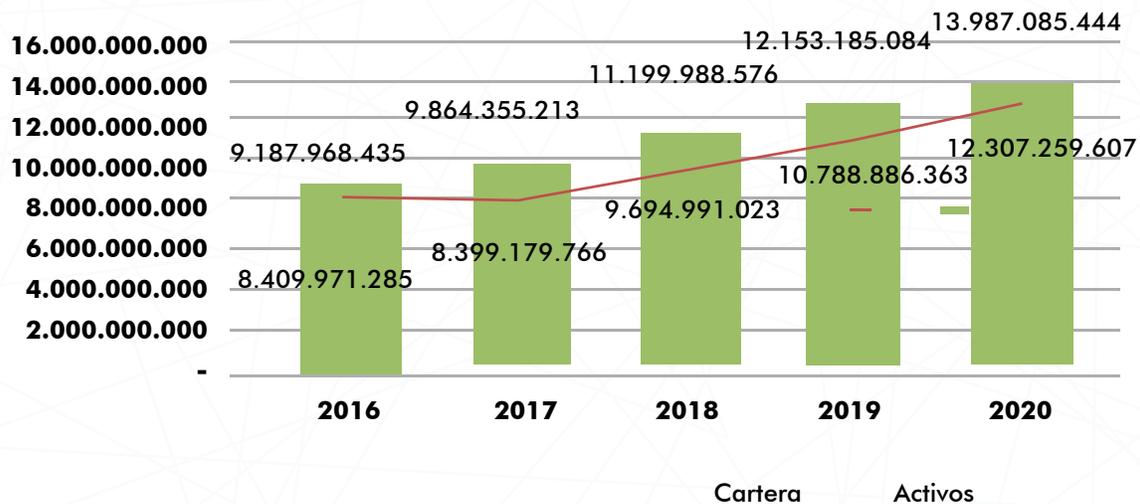
DEPÓSITOS VS RENDIMIENTOS



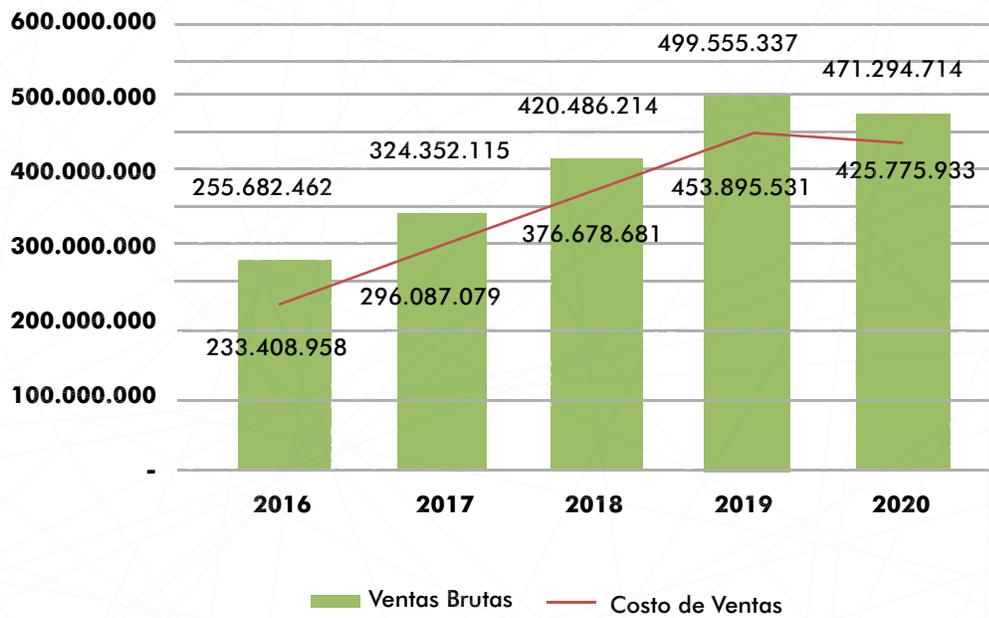
INGRESOS VS INTERÉS SERVICIO DE CRÉDITO



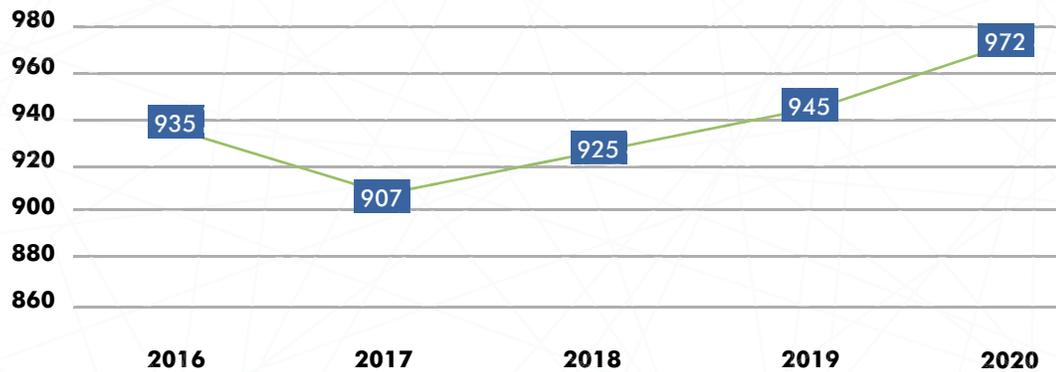
ACTIVOS - CARTERA CONTABILIZADA



VENTAS VS COSTO DE VENTAS



CRECIMIENTO DE LA BASE SOCIAL



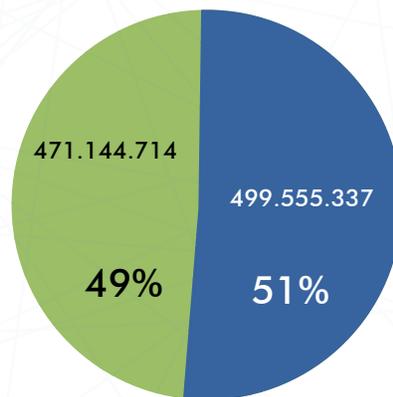
Asociados a 2020: 972

INFORME ALMACÉN RESULTADOS 2020



Me dirijo a ustedes para presentar los resultados y la gestión realizada en el almacén, durante el año 2020.

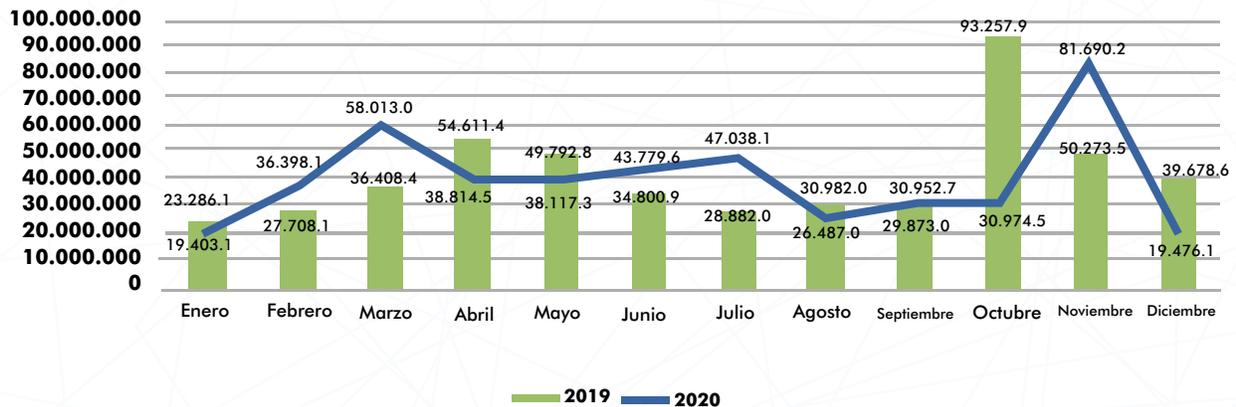
VENTAS ANUALES



■ Ventas 2019 ■ Ventas 2020



VENTAS COMPARATIVO POR MES

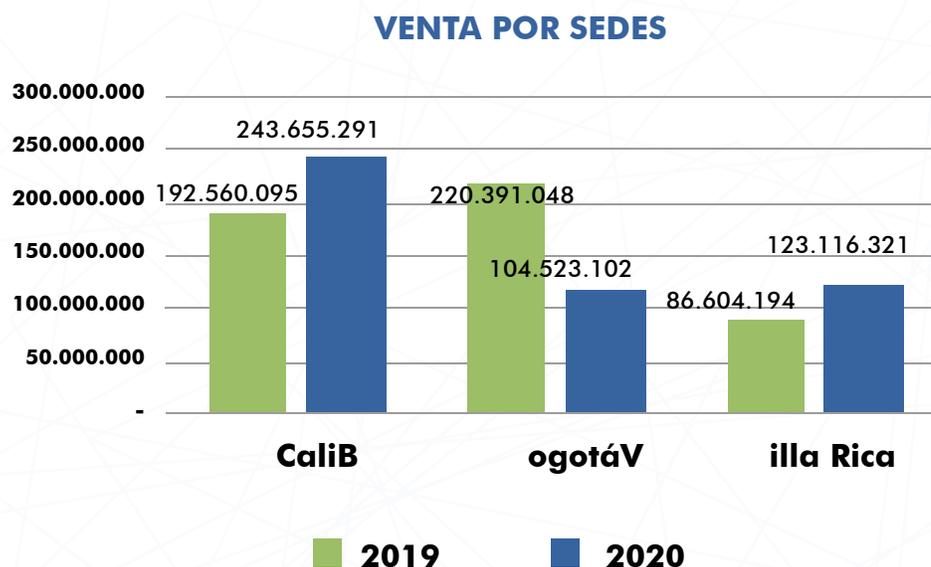


Tal como se puede visualizar en la gráfica anterior el almacén presentó una disminución en las ventas del 6% comparadas con el año 2019. Aunque como podemos observar y pese a la situación de la pandemia, el almacén generó excedentes brutos por \$54.442.481 y netos de \$ 27.730.288, esto al depurar los gastos asumidos por esta unidad (costo ventas y gastos de personal).

Esta disminución en las ventas se debe en gran medida a la declaratoria de cuarentena por la pandemia de COVID-19, la cual inició desde el mes de marzo de 2020 y que nos llevó al cierre de manera temporal de nuestras sedes administrativas y del almacén. Sin embargo, con la apertura gradual de las sedes de planta Cali y planta Villa Rica y de manera intermitente la sede de Bogotá y aunado al apoyo de SANOFI, en cabeza de Alexis Casas y Mildred Bejarano pudimos realizar los primeros envíos tanto a domicilio como por transportadora a todo el País. Este apoyo fue por valor \$817.389. Este impulso y la apertura que rápidamente pudimos hacer de dos de nuestras sedes, nos permitió remontar los resultados.

Buscando otras alternativas logramos establecer una colaboración con Sanofi Planta Cali en la venta de productos para sus colaboradores a través del almacén, aportando a los resultados que hoy presentamos.

Algunas estadísticas que se pueden resaltar en nuestra operación en el almacén:



Un total de 1110 personas compraron en el almacén, realizando 9330 operaciones (facturas), por un valor de \$ 471.144.714 (ventas a crédito y de contado). Las compras en efectivo generaron 3635 operaciones (facturas) para valor total \$ 65.115.921 y con otros medios de pagos se generaron 650 operaciones para un valor total \$ 73.225.588.

Durante el año 2020 se continuó con la importante alianza comercial entre SANOFI y FEAVANZA, con las promociones de productos OTC, los cuales tuvieron muy buena acogida entre nuestros asociados e impulsaron las ventas y por ende los resultados que hoy estamos viendo. La promoción más importante que ofrecimos en nuestro almacén tuvo acogida por parte de nuestros asociados fue:

GELICART FORTIGEL: En el primer semestre del año 2020 se vendieron 1460 unidades, que representa en ventas \$ 96.652.000

GELICART ADVANCE: En el primer semestre del año 2020 se vendieron 774 unidades, que representa en ventas \$ 56.347.200

SE VENDIERON
1460 UND.



SE VENDIERON
774 UND.



ACTIVIDADES DEL ALMACÉN

En el transcurso del año 2020 se realizaron varias actividades con nuestros proveedores en las instalaciones de Sanofi, y en nuestro almacén se realizó la rifa de un parlante de marca Kalley, con quienes realizaron compras superiores a \$ 50.000. el Ganador fue el señor **Albeiro Pulido** de Fareva.



En febrero 13 del 2020 se realizó un stand con PRODUCTOS ALIMENTICIOS ALPINA, generando compras a crédito por valor de **\$ 657.507.**

(20 asociados)



En febrero 14 del 2020 se realizó un stand con el FONDO DE EMPLEADOS BTB, que generó compras a crédito por valor de **\$ 1.370.500.**

(19 asociados)



En marzo 12 del 2020 se realizó un stand con PRODUCTOS ALIMENTICIOS A LPINA, dejando compras a crédito por valor de **\$765.014**.

(22 asociados).



PUNTO SOAT



El almacén es punto autorizado de expedición de SOAT en convenio con nuestro corredor FINESA SEGUROS y SEGUROS MUNDIAL. En el 2020 expedimos 268 SOAT por valor de **\$122.539.600**.

Nuestro compromiso para el año 2021 es continuar trabajando con mayor dedicación y esfuerzo para seguir consolidando el almacén como la mejor alternativa de compra para nuestros asociados.

ESTADO DE RESULTADO DEL ALMACÉN 2020

NOMBRE CUENTA	TOTAL
VTA DE P.CTOS ASEO/FARMAC./MED	
Vtas. Excluidas Prod.Aseo Farm	191,991,672
Vtas. Grav. 5% Prod Aseo Farmac	1,880,324
Vtas.Gravavadas Prod.Aseo Farma	275,414,855
Vtas Grav 19% Gaseosas y Similares	1,996,815
Vtas Grav 5% Licores, Vinos y Similares	11,048
Menos devoluciones, rebajas y descuento	-150,000
TOTAL INGRESOS BRUTOS	471,144,714
Descuentos comerciales	9,583,283
Otros Ingresos Almacén	0
TOTAL INGRESOS	480,727,997
COSTO DE VTA DE PRODUCTOS	
Vta. Produc. Aseo-Farmacéutico	253,354,452
Vta Productos Excluidos Aseo-F	172,421,,481
TOTAL COSTO DE VENTAS	425,775,933
% COSTO VTA VS INGRESOS BRUTOS	10%
Otros Costo Almacén	659,582
TOTAL COSTOS	426,435,516
EXCEDENTES BRUTOS	54,292,481
EXCEDENTE/INGRESOS	11%
GASTOS DE PERSONAL - SOLO CALI	
SALARIO + AUX TRANSPORTE	16,079,318
PRESTACIONES SOCIALES	4,052,341
SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES	4,942,559
DOTACIÓN	402,000
BONIFICACIÓN	1,209,149
GASTOS MÉDICOS	404,844
ALIMENTACIÓN	340,000
IMPUESTO INDUSTRIA Y CIO	3,705,845
GASTOS DE PERSONAL (Cali)	27,430,211
RESULTADO NETO	26,862,271
AJUSTES DE INVENTARIOS	718,018
Sobrantes en Inventario Almacén	722,018
Faltante en Inventario Almacén	4,000
RESULTADO DESPUÉS DE SOBRANTES Y FALTANTES	27,580,288

Elaborado por:
Juan Carlos Moreno
Coordinador de Almacén

PROGRAMA DE FIDELIZACIÓN



El programa de FIDELIZACIÓN tiene dos propósitos fundamentales: Estimular el uso de los servicios que nos garantice su sostenibilidad, crecimiento y rentabilidad en el largo plazo y quizás la más importante es poder transferir de manera directa los retornos sociales, acorde a lo que aporta para la generación del excedente, es decir, proporcional a su participación en el uso de los servicios.

BONO 2020
\$113.138.461
5% + 2019

IMPACTOS DEL PROGRAMA



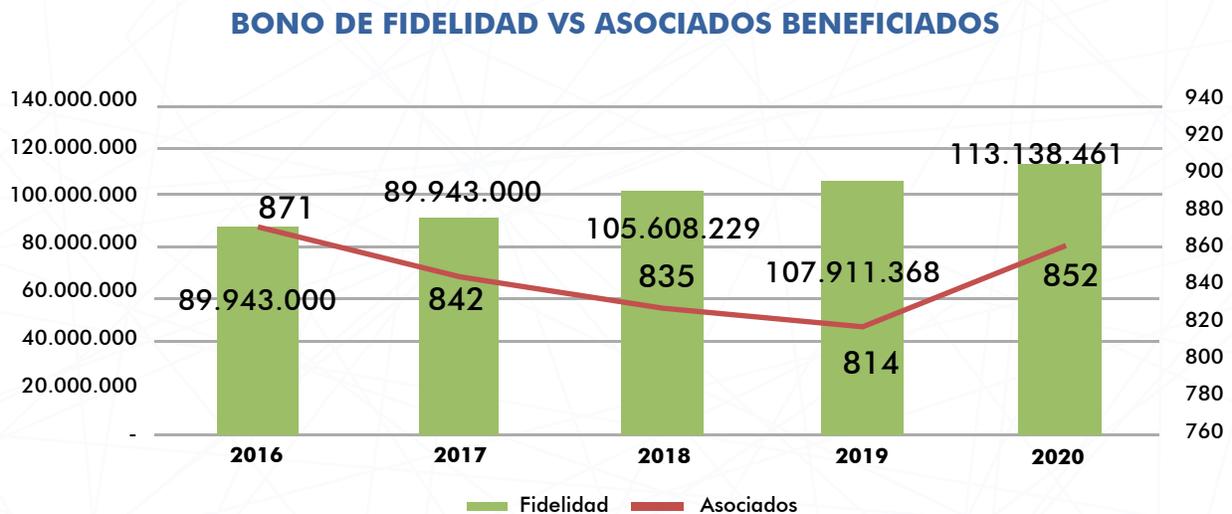
Sin duda alguna el programa constituye un elemento que incentiva y promueve no solo la vinculación sino también la permanencia de los asociados además resulta socialmente efectiva en la medida en que se constituye en un apoyo económico en una época de muchos gastos para todas las familias como es el inicio de año. Veamos el comportamiento de las cifras desde el lanzamiento del BONO:

A 9 años de iniciado este programa el cual en sus inicios reemplazó el regalo de navidad, se hace evidente su crecimiento y la sostenibilidad del mismo, es innegable que el programa ha conectado a los asociados y que entienden mejor que al inicio del programa y que al usar los servicios del fondo les trae mayores beneficios en la liquidación del mismo y seguramente es un

factor que se tiene en cuenta a la hora de tomar decisiones en materia de endeudarse o donde tener sus ahorros.

La siguiente gráfica muestra un descenso del número de beneficiados el cual se genera por el número de retiros de asociados, aunque el monto otorgado aumentó 5% frente al 2019. Este crecimiento va ligado al crecimiento de la base social y a su antigüedad en el Fondo.

Comparativo del programa 2016-2020



SISTEMA DE GESTIÓN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

FEAVANZA, en cuyo objeto social está el propiciar el desarrollo integral de sus asociados en aspectos económicos, educativos, sociales y culturales; tiene además entre sus propósitos integrar la seguridad con la calidad y productividad, con el fin de minimizar los costos por accidentes y enfermedades de origen laboral y generar ambientes saludables para sus trabajadores.

El informe resume el desarrollo y ejecución de las actividades y su objetivo en la búsqueda permanente de contribuir al cumplimiento de la normatividad legal vigente, principalmente al Decreto 1072 de 2015 y la resolución 1111 de 2017, los cuales cobran unas exigencias específicas para dar cumplimiento en la implementación al Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST a partir de la fecha.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Evaluación documental del SG-SST
2. Diagnóstico inicial de estándares mínimos
3. Asignación líder y el responsable del SG-SST
4. Elaboración de plan anual de trabajo 2020
5. Recopilación datos matriz de identificación de peligros, valoración de riesgos y determinación de controles
6. Actualización Política de SST versiones 2 y 3
7. Actualización de Política prevención consumo de psicoactivos versión 2
8. Elaboración de presupuesto 2021
9. Elaboración de protocolos de bioseguridad para la prevención y contención del COVID-19

EVALUACIÓN DOCUMENTAL DECRETO 1072 DE 2015

Estado de la documentación del SG-SST frente al decreto 1072 de 2014	
Disponible	√
Total requisitos	
	48
	59
%Implementación	
	81,36%

Teniendo en cuenta que de acuerdo con el número de trabajadores de FEAVANZA, le aplica el reporte sobre 7 estándares y los restantes se califican con cumplimiento total, el resultado de la evaluación es alta; sin embargo, el Sistema actual cuenta con cumplimiento de los 60 estándares y se están desarrollando en su totalidad.

EJECUCIÓN PLAN ANUAL DE TRABAJO

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOVD	IC
TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS	1	1	1	1	1	5	6	5	7	7	12	8
TOTAL DE ACTIVIDADES EJECUTADAS	1	1	1	1	1	5	6	5	7	7	9	8
% DE EJECUCIÓN	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	75	100

No se ejecutaron evaluaciones medicas ocupacionales periódicas en el mes de noviembre, por directriz emitida en el decreto 0457 de 2020, donde se priorizarán las urgencias y lo relacionado con la atención del covid-19. cumplimiento general del plan anual de trabajo 94%.

Se realizó Inducción general al SG-SST para todo el personal de FEAVANZA, la cual se realizó el día 27 de marzo de 2020 de forma Virtual, logrando una cobertura del 100%.

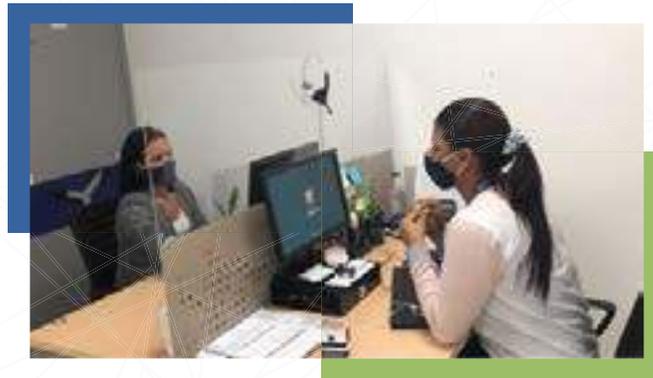
ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE BIOSEGURIDAD

Se realiza protocolo de bioseguridad para la prevención, control y contención del COVID-19, el cual es registrado ante la Secretaria de Salud de Cali y ARL Sura, siendo probado para su aplicación.

Se realiza instalación de señales reglamentarias para la prevención y control del COVID-19



Señales lavado de manos - Tapetes para desinfección de calzado -Dispensador de alcohol glicerinado al 70%



Instalación de barreras acrílicas entre puestos de trabajo compartidos

Se han realizado pruebas de Covid-19 a 7 personas durante lo corrido de la emergencia Sanitaria.

Se han reportado 3 casos aislados de COVID-19, en los cuales se ha realizado la aplicación del protocolo de Bioseguridad y se realizaron los aislamientos preventivos de forma correcta, evitando contagios de trabajador a trabajador.

ACTIVIDADES RELEVANTES

Desde el aspecto bienestar del SG-SST, se realizó la celebración del día de la madre a todas las trabajadoras de FEAVANZA, a quienes entregamos un desayuno sorpresa en sus casas, cuidado todas las medidas de bioseguridad.



Como actividad de bienestar, se realizó el cierre del año 2020 el miércoles 16 de diciembre con una jornada de almuerzo. También se otorgaron bonos y anchetas, con el fin de motivarlos y prevenir el riesgo psicosocial, sin arriesgar a nuestros colaboradores ante posibles situaciones de contagio.



Se destaca el compromiso gerencial y directivo, en la promoción del cuidado de la salud de los trabajadores, con la asignación de recursos para la ejecución de las actividades del plan anual de trabajo.

Se resalta el interés y la competencia de los líderes del SG-SST por la ejecución y cumplimiento de las actividades programadas y sobre todo por el autocuidado

Recomendaciones generales

1. Se recomienda realizar en el año 2021 auditoría al SG-SST
2. Se recomienda elaborar perfil biomédico por parte de medico laboral, con el fin de establecer la periodicidad de los exámenes médicos
3. Se recomienda actualizar evaluación de riesgo psicosocial conforme a los requisitos de la Resolución 2404 de 2019

Para el 2020 el presupuesto aprobado fue de \$9.450.000 y tuvo una ejecución del 84%. El presupuesto para el 2021 es de \$9.510.000.

Hugo Andrés Pérez
Asesor SST Segad

INFORME ANUAL OFICIAL DE CUMPLIMIENTO A LA ASAMBLEA GENERAL DELEGADOS

Como responsable de velar por la aplicación de la normatividad en prevención, detección y erradicación del delito de lavado de activos y su financiamiento incluidos el terrorismo y otras disposiciones relacionadas, emitidas por los organismos de control y las políticas, procedimientos y controles establecidos en el manual de FEAVANZA en lo referente a la mitigación del riesgo de lavado de activos y sus delitos conexos, se permite rendir información sobre sus actividades en 2020.

FEAVANZA asumió el compromiso ético y organizacional a través de los miembros de la Junta Directiva y de sus empleados de fomentar la cultura de la legalidad y mitigación del riesgo del lavado contra el lavado de activos. Nuestras políticas y programas van encaminados a prevenir que nuestra empresa a través de sus productos (servicios), sean utilizados como vehículo para el lavado de activos y financiación del terrorismo. Este compromiso abarca, entre otros:

1. Apoyar y promover todas aquellas iniciativas y políticas tendientes a evitar que los productos y servicios del Fondo sean utilizados para el Lavado de activos y financiación del terrorismo y los delitos asociados.
2. Promover los programas de capacitación a todos los Empleados y directivos.
3. Velar por el desarrollo y actualización permanente del manual de prevención del lavado de activos.
4. Velar porque el Fondo disponga de los recursos técnicos y humanos.

Aspectos relevantes del Programa de Prevención y Control de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo.

1. Actualización de la Normativa:

1. Con la nueva compra del Software de riesgos, por lo cambios normativos se aprobó por parte de la Junta Directiva una actualización del manual Sarlaft, los cambios más significativos tiene que ver con la segmentación, que pasan de un modelo a criterio de experto a modelo clúster, pero enfocado a método de inicialización determinista (es decir partimos de unas variables conocidas para hacer los agrupamientos) funciona de la siguiente manera: Cada grupo de estos segmentos, el sistema se subdivide es subsegmentos según nivel de ingresos, cada subsegmento se agrupo por los diferentes productos que tenga aperturados en FEAVANZA y a su vez cada producto se subdivide de acuerdo con la destinación del producto según el reglamento. Esta metodología está automatizada en el sistema. Dentro de las mejoras que se realizan por cambios en la normatividad y en las necesidades propias, se realizaron los siguientes cambios.
2. Se generan cambios en el formato de ingreso del asociado incluyendo opciones como la nacionalidad.
3. Se actualizó el formato de procedencia de fondos.

2. Control y Monitoreo:

La Unidad de Cumplimiento realiza monitoreos permanentes a las transacciones y operaciones que realizan diariamente nuestros asociados a fin de poder determinar oportunamente posibles inusualidades. Como parte del control se realiza el monitoreo en línea con las listas vinculantes (Sindicados, PEPS y Homónimos) y el cruce permanente con las listas OFAC proporcionadas por nuestro proveedor RISK. La revisión se realiza con nuestra base de datos de: directivos, empleados, asociados y proveedores que tienen relaciones con FEAVANZA y se realiza de manera automática.

Durante el año 2020 se generaron 376 alertas por transacciones realizadas por nuestros asociados los cuales se generaron por abonos a créditos, compra de cartera, retiro de ahorros, creación de nuevos productos de ahorro, entre otros. Al analizar estas transacciones se corroboró que ninguna presentó algún tipo de riesgo y todas guardan relación con las actividades de nuestros asociados y fueron debidamente soportadas.

Las actividades de consulta en las listas durante el 2020 tuvieron el siguiente balance:

- 2.476 cedulas y NITs fueron consultados entre enero a diciembre de 2020. Estas consultas se generan de manera automática en la creación de asociados, sus beneficiarios, colaboradores y proveedores.
- En el mes de noviembre se realizó el barrido general de toda nuestra base de datos, pero de quienes no hubieran realizado una actualización de su información en los últimos 6 meses. en esta verificación se llevó a cabo con 350 registros. Todas las alertas que se generaron durante el año fueron gestionadas por el oficial de cumplimiento.

3. Conocimiento de la Contraparte Conozca a su CLIENTE:

Nuestro Módulo de cartera permite actualizar de manera permanente la información de los asociados, así como también la actualización permanente de datos cuando los asociados solicitan servicios (ahorros, créditos, almacén)

- 41 actualizaciones al 31 de marzo de 2020
- Durante el trimestre de abril a junio se realizó una campaña masiva de actualización de datos, la cual se incluía un plan de premios, esto con el fin de lograr una mayor participación. Actualizaron 449 asociados
- 41 actualizaciones entre julio a septiembre de 2020
- Actualizaron 23 asociados de octubre a diciembre de 2020

Logramos tener a diciembre una actualización superior al 80% , pero debemos mejorar la calidad de los datos de 611 de nuestros asociados, que hoy no cuentan con registros de endeudamiento externo.

4. Conocimiento de la Contraparte Conozca a su Empleado:

Se procedió también a verificar que cada empleado mantenga en sus respectivas carpetas personales la documentación mínima requerida tanto por la normativa establecida por el órgano de control, así como la normativa interna.

Dentro del proceso de selección se realiza el siguiente procedimiento:

1. Recolección de hojas mediante los gremios del sector
2. Entrevistas, pruebas psicológicas
3. Verificación de antecedentes
4. Visita domiciliaria
5. Verificación de datos relacionados, se actualizaron 2 de las carpetas de colaboradores con mayor antigüedad que no contaban con esa normatividad.

5. Conocimiento de la Contraparte Conozca a su cliente y/o Proveedor:

De acuerdo con nuestro proyecto de organización archivística, se construyó la base datos de proveedores vigentes, con el fin de poder solicitarles la información requerida.

- Formato creación
- Información financiera
- Información representante legal
- Certificación bancaria

6. Reporte de Información a la UIAF:

Feavanza reporta ante este de órgano de control 4 veces al año, con información trimestral de: operaciones sospechosas, reporte de transacciones en efectivo y ausencia de exonerados.

1. Durante el 2020 FEAVANZA NO reportó operaciones sospechosas
2. Se puede constatar en los informes del año que el Fondo remitió en los tiempos establecidos y la manera requerida todos los reportes de:
 - a. Transacciones sospechosas y
 - b. Transacciones de clientes superiores a \$10,000 (millones) o su equivalente
 - c. Ausencia de exonerados

La unidad de cumplimiento realiza un seguimiento detallados de todas las operaciones mediante consignaciones, transferencias a través de nuestras cuentas bancarias, botón PSE y DATAFONO.

8. Capacitaciones:

En cumplimiento al plan anual, se desarrolló la capacitación para los nuevos colaboradores que ingresaron durante 2020 conforme a lo planificado y siendo una de las funciones del Oficial de Cumplimiento, adicionalmente se llevó a cabo la capacitación anual sobre riesgos para los colaboradores y miembros de Junta, este curso se con el patrocinio de SERVIVIR.

8 COLABORADORES
TERMINARON
CURSO DE RIESGO

3 MIEMBROS JUNTA
TERMINARON
CURSO Y LA REVISORIA FISCAL

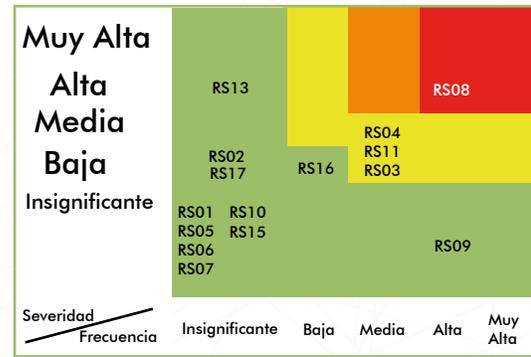
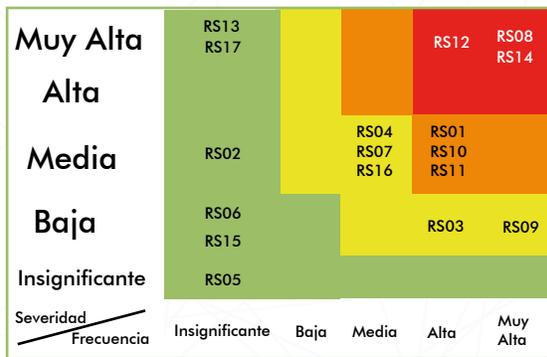
1. Evaluación, seguimiento y Factores de riesgo:

Para hacer seguimiento de sus factores de riesgo FEAVANZA adquirió un software con el fin de poder controlar y monitorear de manera automática. Estos segmentos permiten permanentemente su seguimiento para así asegurar que los riesgos residuales estén en niveles adecuados. Actualmente el software controla:

1. Señales de alerta
2. Segmentación de los factores de riesgo
3. Seguimiento a las operaciones
4. Consolidación electrónica de operaciones

Para el análisis de estos casos se ha solicitado actualización de información y de sus ingresos. En conclusión, sobre la autoevaluación al corte de diciembre 31 de 2020, la Unidad de Cumplimiento ha desarrollado las actividades planificadas para el año, acatando las disposiciones establecidas por los órganos de control y normativa interna, con el objetivo de salvaguardar la imagen reputacional de FEAVANZA y de esta manera evitar que se vea involucrada en actividades ilícitas.

Durante el 2020 se calibraron las matrices de riesgo inherente y residual de acuerdo con el manual Sarlaft aprobado.



Es importante mencionar que, en el transcurso del año 2020 no se detectaron operaciones inusuales e injustificadas que debieran ser reportadas.

En lo referente al sistema de Prevención de Lavado de Activos **14** a fecha no se han recibido anotaciones sobre hechos relevantes detectados por parte de la Superintendencia o de la UIAF o de otra entidad regulatoria. Durante el año 2020 no recibimos notificaciones ni por parte de las autoridades competentes.

Por Sandra Villaquiran
Oficial de cumplimiento FEAVANZA



BALANCE

SOCIAL



BALANCE SOCIAL



En concreto, el balance social puede ser definido como el instrumento en el que se detallan costos y beneficios del impacto de las actuaciones o actividades que se realizaron durante el 2020.

Gracias a este tipo de balance, cualquier usuario puede saber si la empresa cumple con lo establecido en la responsabilidad social y si las acciones que realiza van a favor o en contra de los principios ético-morales de su propia filosofía o de la sociedad en general. Por ello, en el balance social se deben incluir tanto los aspectos positivos como negativos que se hayan realizado.

En 2020 tuvimos un crecimiento importante en el número de nuevos ingresos del 3% (25 nuevos asociados), con respecto al año 2019. La meta presupuestada era llegar a 1073 asociados a final del ejercicio, pero el retiro de asociados por diferentes motivos no permitió cumplir con esta meta. Su cumplimiento quedó en 91%, cerrando con 972 asociados.

La dinámica entre ingresos y retiros nos permite realiza un balance del crecimiento de nuestra base social al final del año, el cual habíamos presupuestado así: 312 ingresos y 159 retiros de asociados y realmente su comportamiento fue: ingresaron 104 nuevos asociados, y se retiraron por diferentes motivos 78 asociados.

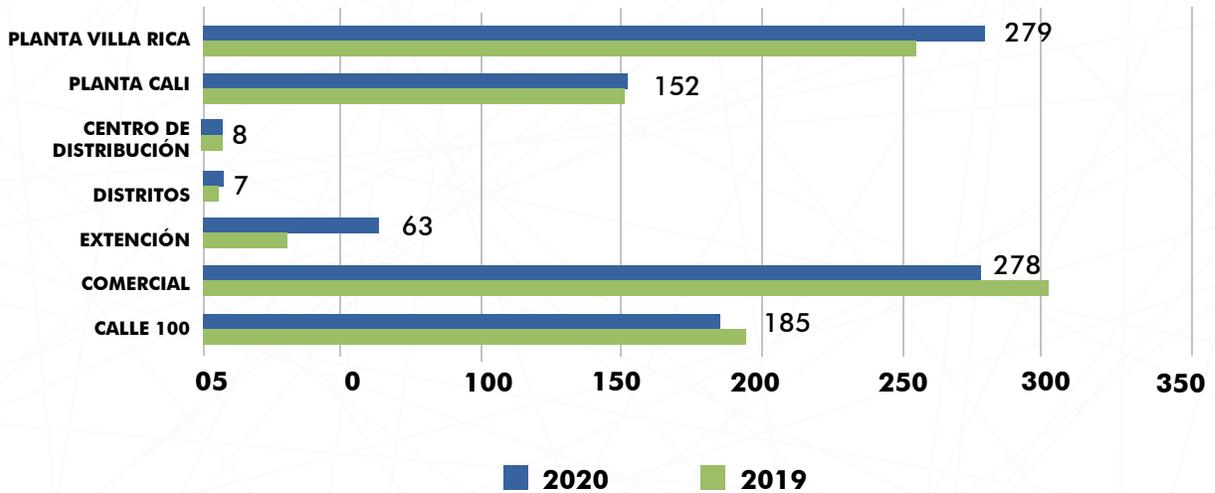
ASOCIADOS



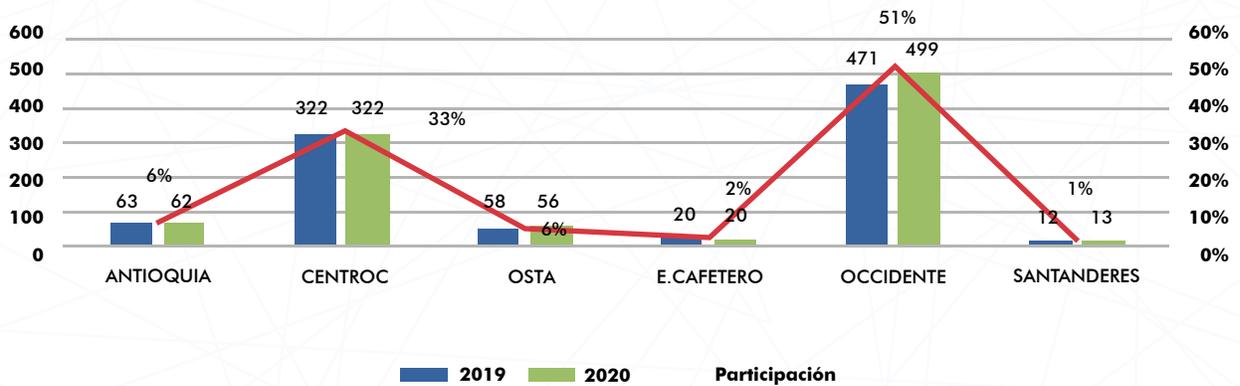
En las siguientes gráficas podremos observar el número de asociados y su distribución geográfica (zonas) y física (sedes), motivos de retiro, asociados por región e información estadística relevante que nos permite conocer nuestra base social.

La zona occidente es la zona con mayor crecimiento y participación con el 51% del total de los asociados, seguido de la zona centro con el 33%. La zona con mayor concentración de asociados es Villa Rica con 279 asociados.

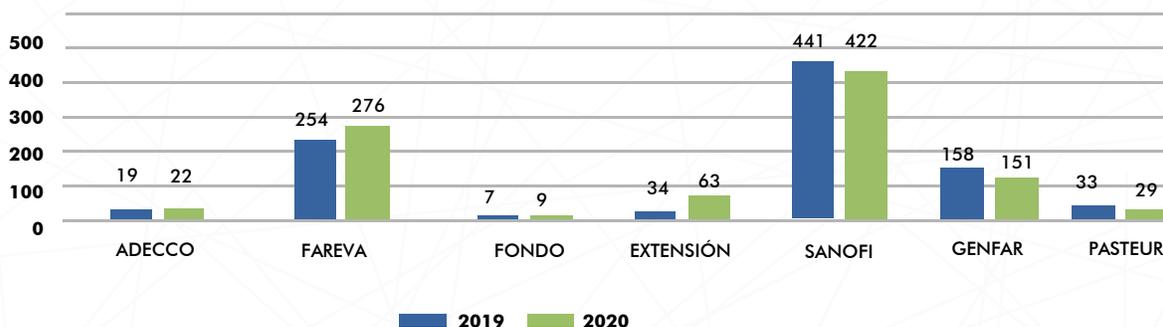
ASOCIADOS POR UBICACIÓN



ASOCIADOS POR REGIÓN VS PARTICIPACIÓN



ASOCIADOS POR EMPRESA



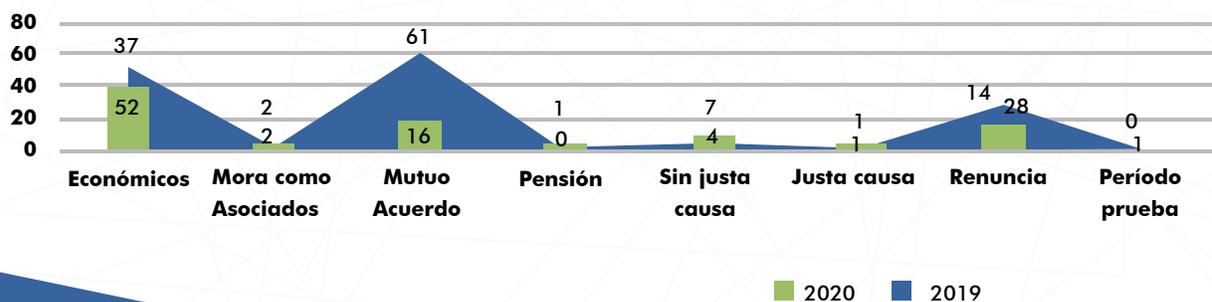
Las principales razones de retiro son:

1. Despido (24)
2. Renuncia por razones económicas (39)
3. Renuncia a la compañía (14)
4. Otros (1)

TOTAL ASOCIADOS

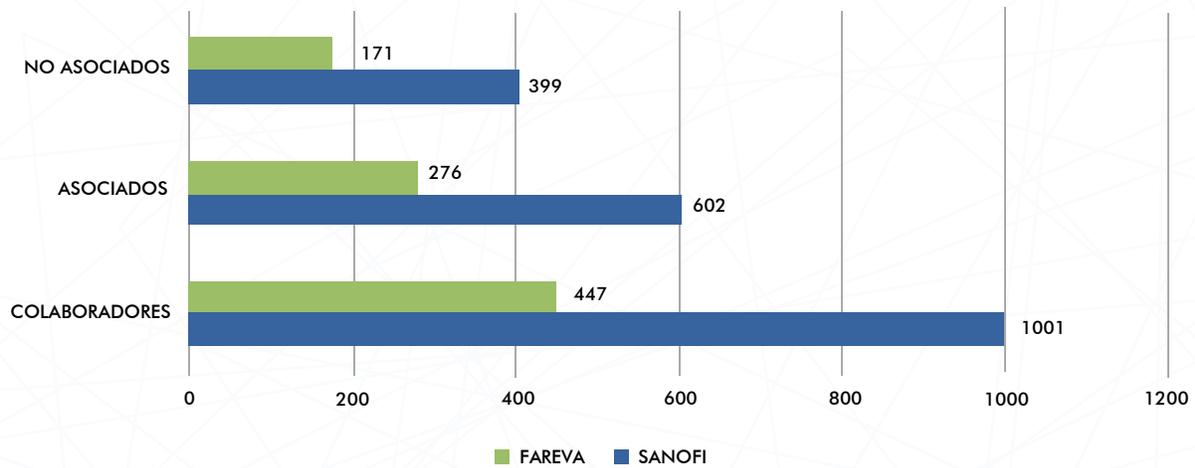


MOTIVOS DE RETIRO



Comparativo Asociados Vs. Empleados CIA

PARTICIPACIÓN POR EMPRESA



El mayor esfuerzo como lo hemos dicho de manera reiterativa debe ser el aumento de la participación entre el número de empleados que actualmente tienen las diferentes compañías (Grupo Sanofi y Fareva) población que alcanza los 1.448 colaboradores. La participación actual con SANOFI es del 60% y con FAREVA del 62% (cifras de 2020).

60% | 62%
SANOFI | FAREVA

FONDO DE SOLIDARIDAD



“Cuando los hombres se ven reunidos para algún fin, descubren que pueden alcanzar también otros fines cuya consecución depende de su mutua unión.” / Thomas Carlyle”

Destacamos la dimensión social de hacer empresa y el compromiso de esta y de los empresarios y directivos con el conjunto de la sociedad. Un compromiso de apoyo de actividades que sensibilicen y fomenten la solidaridad y la participación social en la construcción de un mundo empresarial más solidario y sostenible, que genere beneficios sociales para quienes más lo necesitan. La solidaridad social y la responsabilidad corporativa se han convertido, especialmente a raíz de la pandemia, en una forma de gestión que cada vez tiene más peso en las empresas.

A continuación, realizamos el balance del Fondo de solidaridad de su utilización donde detallaremos los montos y clases de auxilios pagados a nuestros asociados durante 2020, destacando que tanto del recién nombrado Comité de Solidaridad de sus integrantes Liliana Suárez y Sandra Ibagón y la Junta Directiva, aprobaron dos nuevas líneas (compra de elementos de bioseguridad y trabajo en casa), estos de carácter temporal, con el fin de apoyar a nuestros asociados y sus familias en épocas de pandemia.

Este Fondo presentó un aumento del 21% con respecto al monto desembolsado en el 2019, por valor de \$122 millones, impactando a 588 asociados y 546 miembros del grupo familiar. El número de solicitudes de este Fondo incremento el 17% con respecto al 2019 al pasar de 968 a 1134 solicitudes.

CLASE DE AUXILIO	VALOR 2019	SOLICITUDES	VALOR 2020	SOLICITUDES	VAR\$	VAR%
Auxilio lentes	50.407.402	612	51.985.600	680	1.578.198	35
Auxilio exámenes de laboratorio y especializados	2.559.538	17	3.471.104	30	911.566	36%
Auxilio por fallecimiento	18.218.552	22	24.840.000	30	6.621.448	26%
Auxilio hospitalización y cirugía	4.749.954	22	6.760.511	22	2.010.557	42%
Auxilio calamidad	2.209.340	4			2.209.340	-100%
Auxilio medicamentos	19.915.732	248	19.827.650	263	88.082	0%
Auxilio Ortopédicos	490.454	7	1.307.781	7	817.327	167%
Auxilio terapias	1.474.560	11	3.286.680	29	1.812.120	123%
Auxilio vitaminas	1.430.370	25	1.576.898	23	146.528	10%
Auxilio atención en casa	-	0	68.000	1	68.000	
Auxilio trabajo en casa	-	0	5.939.053	60	5.939.053	
Auxilio daño en vivienda	-	0	2.099.540	3	2.099.540	
Auxilio elementos de bioseguridad	-	0	1.140.000	38	1.140.000	
TOTAL ENTREGADO	101.455.902	968	122.302.817	1.134	20.846.915	21%

AUXILIO	CANTIDAD	VALOR TOTAL	ASOCIADOS	BENEFICIARIOS	VALOR ASOCIADOS	VALOR BENEFICIARIOS
ATENCIÓN EN CASA	1	\$ 68,000	0	1	\$ 0	\$ 68,000
AUXILIO TRABAJO EN CASA	60	\$ 5,939,053	60	0	\$ 0	\$ 5,939,053
DAÑO EN VIVIENDA O ENSERES	3	\$ 2,099,540	3	0	\$ 2,099,540	\$ 0
ELEMENTOS DE BIOSEGURIDAD	38	\$ 1,140,000	38	0	\$ 1,140,000	\$ 0
EXÁMENES DE LABORATORIO Y ESPECIALIZADOS	30	\$ 3,471,104	14	16	\$ 1,068,000	\$ 2,403,104
FALLECIMIENTO	30	\$ 24,840,000	0	30	\$ 0	\$ 24,840,000
HOSPITALIZACIÓN Y CIRUGÍA	22	\$ 6,760,511	8	14	\$ 4,456,020	\$ 2,304,491
LENES Y MONTURA	628	\$ 51,985,600	299	329	\$ 24,757,200	\$ 27,228,400
MEDICAMENTOS PERMANENTES	80	\$ 4,671,951	47	33	\$ 2,482,566	\$ 2,189,385
MEDICAMENTOS NO PERMANENTES	183	\$ 15,155,699	87	96	\$ 6,844,800	\$ 8,310,899
ORTOPÉDICOS	2	\$ 179,460	2	0	\$ 179,460	\$ 0
PRÓTESIS/ APARATOS ORTOPÉDICOS	5	\$ 1,128,321	1	4	\$ 77,500	\$ 1,050,821
TERAPIAS FÍSICAS O RESPIRATORIAS	29	\$ 3,286,680	17	12	\$ 1,727,200	\$ 1,559,480
VITAMINAS Y SUPLEMENTOS ALIMENTICIOS	23	\$ 1,576,898	12	11	\$ 628,870	\$ 948,028
SUBTOTAL	1134	\$ 122,302,817	588	546	\$ 45,461,156	\$ 76,841,661
AUXILIOS APROBADOS POR COMITÉ	CANTIDAD	VALOR	CANTIDAD	CANTIDAD	VALOR	VALOR
FALLECIMIENTO	1	\$ 828,000	1	0	\$ 0	\$ 828,000
SUBTOTAL	1	828000	1	0	0	828000
TOTAL	1135	\$ 123,130,817	589	546	\$ 45,461,156	\$ 77,669,661

PRESUPUESTO SOLIDARIDAD



Para el 2020 el presupuesto general aprobado sin pandemia fue de \$95.000.000 para una población proyectada de 980 asociados. Este Fondo recibe además de las cuotas que aportan los asociados, recursos de los excedentes, recursos vía gasto y otros que están estipulados en el Estatuto.

Los valores apropiados por cuotas tuvieron un valor de \$94,603,800, más \$10.000.000 aprobados por la asamblea general. Como se puede observar el valor otorgado fue de \$122.302.817, la diferencia \$17.954.214 fue asumida vía gasto.

El presupuesto para el año 2021 será de \$95.000.000, pero llevaremos como proyecto de distribución de excedentes a la asamblea una partida adicional que, de ser aprobada por la Asamblea, dejaría un presupuesto para ese fondo de \$124,683,296.

AUXILIO EXEQUIAL

A diciembre de 2020 mantuvimos una cobertura del 100% de asistencia exequial, sin duda uno de los beneficios más importantes que otorga FEAVANZA a sus asociados y a su núcleo familiar, en un momento en el país registra más de 51 mil fallecimientos por COVID19, la tranquilidad de nuestros asociados y sus familias en estos difíciles momentos no tiene precio. Este Fondo presenta un saldo de cobertura de 56,612,842.84 y su movimiento en el año se ve reflejado en la siguiente tabla.

REGIÓN	AUXILIO EXEQUIAL
ANTIOQUIA	4,990,480
CENTRO	23,481,713
COSTA	4,420,940
EJE CAFETERO	1,420,160
OCCIDENTE	32,086,163
SANTANDERES	1,054,420
Total general	67,453,876



AYUDA A LA COMUNIDAD



En el mes de mayo llevamos a cabo campaña #YOSOYSOLIDARIO con nuestros asociados, quienes compraban cupos por valor de \$15.000, para convertirlos en mercados y así llegar a familias que la estaban pasando mal.

Al final y con gran felicidad logramos una bolsa de \$6.050.000, beneficiando a 60 personas con un mercado por valor de \$100.833 a través del Éxito.



FONDO DE BIENESTAR SOCIAL



Este Fondo está orientado a crear, mantener y mejorar las condiciones que favorezcan el desarrollo integral del asociado, el mejoramiento de su nivel de vida y el de su familia.

En el informe pasado reportamos que en el 2019 habíamos impactado a 1958 asociados y sus familias en los diferentes eventos realizados, pero este 2020 por efectos de la pandemia las actividades que solíamos realizar no se llevaron a cabo, por lo que esas imágenes de nuestros asociados en los diferentes eventos, hoy no pueden ser, pero aun así se tomaron importantes decisiones con el fin de continuar con nuestro accionar en el ámbito social y del bienestar.

de nuestros asociados y sus familias y en pro de eso tanto la Junta Directiva y el comité de Bienestar aprobaron que los recursos de esas actividades fueran entregados a modo de auxilio a todos nuestros asociados. Este auxilio fue otorgado en dos entregas, una en julio y la otra en diciembre.

El presupuesto general del programa de bienestar aprobado para 2020 fue de \$99.211.540 su ejecución fue del 122% y frente al valor presupuestado y presentó un aumento del 26% comparado con el 2019.

COMPARATIVO FONDO BIENESTAR SOCIAL

ZONAS	2019	2020	VAR\$	VAR%
ACTIV. BIENESTAR ANTIOQUIA	6,199,300	7.910.400	1.711.100	28%
ACTIV. BIENESTAR CALI	46,489,608	60.914.000	14.424.392	31%
ACTIV. BIENESTAR COSTA	6,688,598	6.921.600	233.002	3%
ACTIV. BIENESTAR EJE CAFETERO	1,897,200	2.895.000	997.800	53%
ACTIV. BIENESTAR IBAGUE	600,000	-	600.000	-100%
ACTIV. BIENESTAR SANTANDER	1,644,500	2.403.000	758.500	46%
ACTIV. BIENESTAR BOGOTA	31,966,724	39.696.800	7.730.076	24%
TOTALES	95,485,930	120.740.800	25.254.870	26%

ACTIVIDADES REALIZADAS	Presupuesto 2020	EJECUTADO	EJECUTADO	VAR\$
ACTIV. BIENESTAR ANTIOQUIA	6,635.167	7.910.400	119%	1.275.233
ACTIV. BIENESTAR CALI	46,605.770	60.914.000	123%	11.308.230
ACTIV. BIENESTAR COSTA	6,108.565	6.921.600	113%	813.035
ACTIV. BIENESTAR EJE CAFETERO	1.790.442	2.895.000	162%	1.104.558
ACTIV. BIENESTAR IBAGUE	315.960	-	0%	-315.960
ACTIV. BIENESTAR SANTANDER	1.263.841	2.403.000	190%	1.139.159
ACTIV. BIENESTAR BOGOTÁ	33.491.794	39.696.800	119%	6.205.006
TOTALES	99.211.539	120.740.800	122%	21.529.261

El presupuesto para el año 2021 será de \$ \$ 100,681,591, para el proyecto de distribución de excedentes de lleva una partida adicional que de ser aprobada por la Asamblea dejaría un presupuesto para ese fondo de \$115.681.591.

OTRAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR



AUXILIOS EDUCACIÓN NO FORMAL

En el 2020 continuamos trabajando para promover la educación integral de los asociados y sus familias. En la pasada asamblea se autorizaron recursos para seguir otorgando auxilios por un valor de \$8.989.756,62, El balance de utilización es el siguiente: 11 asociados y 8 beneficiarios solicitaron auxilios por un valor de \$1.680.000.

Al final del año presentó un saldo de \$ 9,675,961, que hará parte del presupuesto de 2021.

CURSOS	BARRANQUILLA	BOGOTA	CAJI	Villa Rica	MEDELLÍN	PEREIRA	Total general
ACCESS MARKET		-	100,000				100,000
CURSO DE ARTE		100,000					100,000
CURSO DE EXCEL		160,000					160,000
CURSO DE INGLES		100,000	320,000				420,000
CURSO FRANCES			80,000	80,000			160,000
DIPLOMADO GERENCIA		80,000					80,000
DIPLOMADO GERENCIA DE PROYECTOS		-	80,000				80,000
LETTERING			100,000				100,000
MATEMÁTICAS		100,000					100,000
SMART TRAINING					100,000		100,000
TALLER PINCELADAS	100,000						100,000
TEATRO					80,000		80,000
TRADING						100,000	100,000
TOTAL	100,000	620,000	600,000	80,000	180,000	100,000	1,680,000

OTROS FONDOS



FEAVANZA conforme a la normatividad vigente se han creado FONDOS de carácter pasivo, los cuales son financiados principalmente vía excedentes. Estos fondos cumplen diferentes objetivos, entre los cuales tenemos: los fondos de bienestar, solidaridad, fondo para otros fines y fondo para el desarrollo empresarial FODES.

FONDO DE DESARROLLO EMPRESARIAL FODES: Se creó por normatividad con el fin de incentivar la creación de nuevas empresas o el emprendimiento

FONDO	SALDOS
Fondo emprendimiento FODES	93,500,390.62
TOTAL	93,500,390,62

OTROS INGRESOS

FEAVANZA genera a través de sus actividades misionales de ahorro, crédito y almacén genera ingresos por el manejo de estas actividades, que son generados principalmente por: Descuentos comerciales, comisiones por convenios, comisiones por seguros, ingreso venta de activos, bonificaciones por venta de productos, sobrantes de inventarios, venta de Valeras entre otros conceptos. Para los reintegros de gastos tenemos los pagos de los proveedores por almuerzos e tc. Para aprovechamientos tenemos retiros de Finesa retiro de ahorros programados, ajustes por mayores valores consignados, sobrantes seguro grupo de vida deudores.

AMIGO REFERIDO

El bono de amigo referido es un concurso en el cual buscamos incentivar a nuestros asociados a brindar información sobre sus experiencias con nuestros servicios y beneficios a sus nuevos o antiguos compañeros. Con esta dinámica en el año 2020 ingresaron 20 nuevos asociados que corresponden al 19% de los ingresos totales y 19 asociados que hicieron posible estos ingresos, los cuales obtuvieron recargas en efectivo a su cuenta Bancolombia por valor de \$400.000.

El bono de amigo referido consiste en que por cada asociado referido que ingrese al Fondo por la motivación de un asociado obtiene recargas en efectivo, de acuerdo con el reglamento aprobado.

RESUMEN	2018	2019	2020
# ASOCIADOS REFERIDOS	30	41	20
# DE BENEFICIADOS	28	39	19
VALOR DESEMBOLSADO	\$560,000	\$820,000	\$400,000

ACTIVIDADES CON ASOCIADOS Y ALIANZAS CON LA EMPRESA

Desarrollar el Capital Social mediante relaciones estratégicas con nuestros grupos de interés (empresas, asociados, comunidad), es un imperativo estratégico de nuestro plan de desarrollo. Fomentar alianzas estratégicas con la compañía participando en las actividades programadas por ellas y otras que de manera autónoma realiza el Fondo.

Durante el 2020 y por efectos de la pandemia algunas de las actividades que usualmente llevábamos a cabo en las diferentes sedes de FEAVANZA (Bogotá, Cali y Villa Rica), en concordancia a las actividades que realizan las empresas, no pudieron llevarse a cabo, pero nuestro firme propósito es el de continuar con esta sinergia para el 2021. El Presupuesto del 2021 es de \$14.000.000- Esta gran prueba nos pide solidaridad, generosidad y nos llama a la unión, esa que se hizo fuerte en estos duros meses.

EVENTO	Total
ACTUALIZACIÓN DATOS	1,296,867
COLABORACIÓN HSE SANOFI	600,000
COLABORACIÓN REVISTA SANOFI	1,750,000
COLABORACIÓN SANOFI REGALO NIÑOS	651,525
COLOMBIANIDAD	490,000
DÍA DE LA MUJER	1,618,400
ENCUENTRO COMITÉS	2,549,460
ENTREGA DE CALENDARIOS	42,550
HALLOWEEN	106,000
INAUGURACIÓN OFICINA	152,850
NOVENA	300,000
PROCESO ELECCIÓN DELEGADOS	1,150,000
Total general	10,707,652

ACTIVIDAD	TOTAL
#YOSOYSOLIDARIO	2,972,750
ALMUERZO DIRECTIVOS	352,500
CENA DESPEDIDA	1,962,400
CONCURSO SARLAFT DIRECTIVOS	309,813
ENCUENTRO COMITÉS	1,169,532
REGALOS DIRECTIVOS	3,411,525
Total general	12,097,356



Cena de despedida Planta Cali y planta Villa Rica



Almuerzo de despedida Bogotá

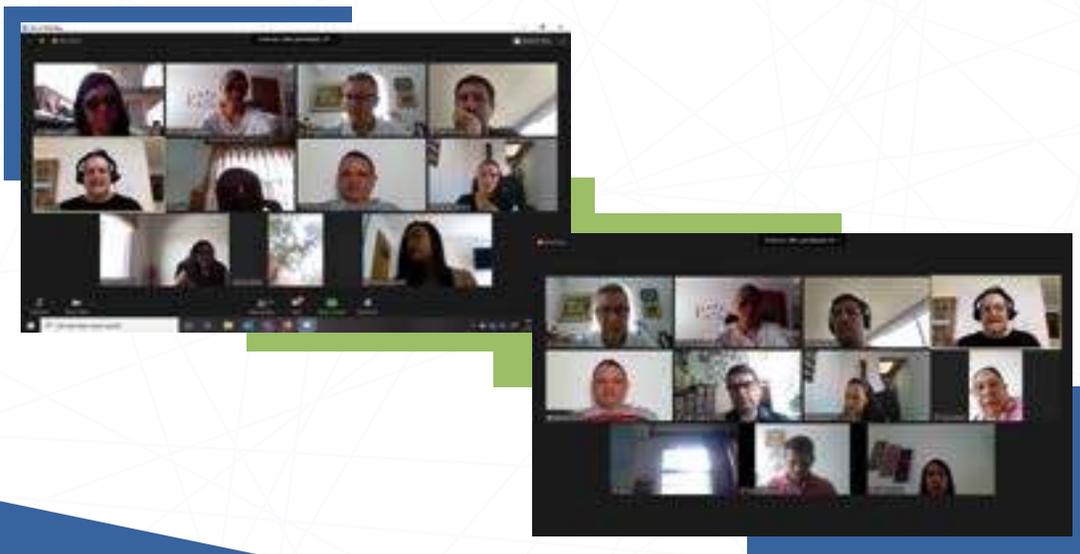
ENCUENTRO



El 21 de noviembre de 2020 realizamos el primer encuentro virtual nacional con todos los delegados, miembros de los diferentes comités, Junta directiva y colaboradores, con el único fin de regalarnos un momento en el que pudiéramos compartir una charla. El COACH RAFAEL ORTIZ, llamó a su charla TRASCENDENCIA 100%, sin duda un encuentro que nos permitió una interacción con todos con los que de una u otra forma colaboran con FEAVANZA.

Gracias por su participación!!!

Etiquetas de fila	Cuenta de NOMBRE COMPLETO
COLABORADOR	9
COMITÉ CONTROL SOCIAL	2
COMITÉ DE BIENESTAR	7
DELEGADO	22
JUNTA DIRECTIVA	8
Total general	48



INFORME DE GESTIÓN SEDES



Este año el informe de gestión de cada sede realmente presentará una disminución sustancial en las actividades realizadas con nuestros asociados y sus familias e igualmente el registro fotográfico este año no será igual.

En el periodo del año 2020 Fevanza realiza un cierre de asociados activos de 972, el cual obedece a un comportamiento variable entre sus ingresos y retiros. La participación de la sucursal Cali en afiliaciones y retiro es la siguiente:

AFILIACIONES OFICINA CALI	RETIROS OFICINA CALI
34	36
33%	43%

DÍA DE LA MUJER

El 6 de marzo en conmemoración del día de la mujer, se realiza feria para nuestras asociadas y funcionarias con la participación de gestión humana de la compañía Sanofi. Se realizó entrega de un obsequio a las mujeres en la ciudad de Cali





OBSEQUIO: Humectante de labios con logo Feavanza.
ASOCIADAS IMPACTADOS: 88 Cali

OBSEQUIO DIA DE LA MUJER	CANTIDAD	VALOR UNITARIO
TOTAL	350	\$ 3.400

DÍA DE LA COLOMBIANIDAD

El día 31 de julio se celebró en la planta Sanofi Cali el día de la colombianidad, con la participación conjunta con gestión humana de Sanofi, entregando un dulce típico a todos los funcionarios.



OBSEQUIO: Dulce de manjar blanco y cortado con logo Feavanza.

DÍA DE LA MADRE - DÍA DEL PADRE – DÍA DE AMOR Y AMISTAD

En el mes de mayo en conmemoración del día de la madre y junio día del padre, se realiza feria virtual a través de nuestros convenios a nivel nacional donde se ofrecieron sus servicio y beneficio a domicilio de compras de gran parte de los proveedores pensando en el bienestar de nuestros asociados.



FERIA NAVIDEÑA

El día 02 de diciembre se realizó notificación de feria navideña a través de nuestros convenios a nivel nacional donde se ofrecieron sus servicio y beneficio a domicilio de compras de gran parte de los proveedores pensando en el bienestar de nuestros asociados.



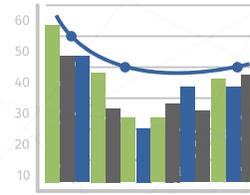
NUEVOS CONVENIOS Y PROVEEDORES

Durante el periodo del año 2020 F eavanza r ealizo nuevas alianzas con proveedores para ofrecer mejores alternativas de productos y servicio a nuestros asociados en areas de salud y mercancia:



Elaborado por
Jonathan Barrios
Analista de crédito y servicios al asociado

INFORME DE GESTIÓN ZONA OCCIDENTE PLANTA VILLA RICA



INAUGURACIÓN NUEVA OFICINA VILLA RICA



Personas impactadas: 256

Participación económica: \$108.000

Entregamos a nuestros visitantes deliciosos cupe cake de chips de chocolate.



DÍA DE LA MUJER

Personas impactadas: 134

Participación económica: \$455.600

Fecha: viernes, 6 de marzo

Obsequio: Humectante para labios

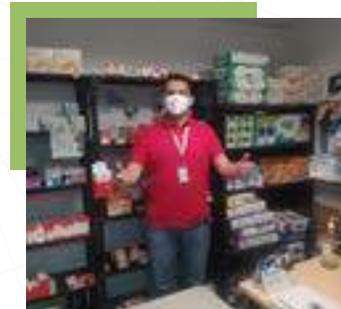


NUEVO COLABORADOR

Fecha de ingreso: 28 de mayo

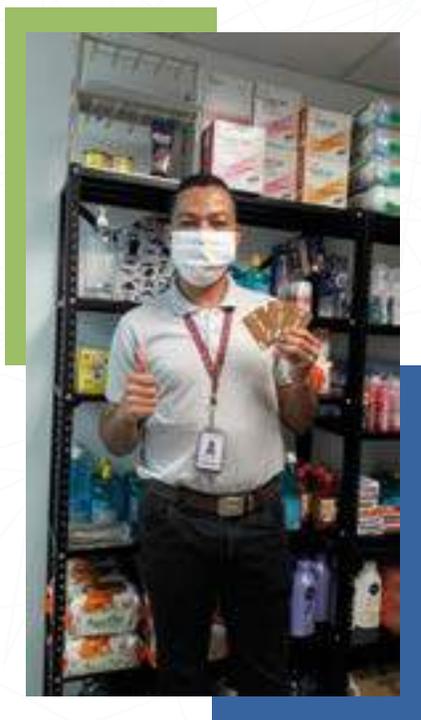
Nombre: Erwin William Alvarez García

Cargo: Auxiliar de Almacén y Servicios



Funciones: Ventas de almacén, tramite de auxilios, proveedores, entre otros

ACTUALIZACIÓN DE DATOS



Felices ganadores Planta Villa Rica
Jimmy Alejandro González: Actualizaciones del 20 al 26 de abril
Liliana Gómez Ledezma: Actualizaciones del 5 al 10 de mayo
Participación económica: \$300.000
Obsequio: \$ 150.000, contenidos en 3 bonos de Almacenes la 14 por valor de 50.000 cada uno

CAMPAÑA YO SOY SOLIDARIO



Participantes Sede Villa Rica:

Ivonne Seba Torres
Rommel Andres Vanegas
Francy Fandiño Valencia
Margarita Gonzalez
Yanira Montaña
Diana Patricia Valencia

Soraida del Pilar Sanchez
Derly Estefanny Alfonso
Alexander Angulo Hurtado
Juan Carlos Martinez Castro
Esperanza Acosta

CAMPAÑA AFILIACIÓN SERVICIO EXEQUIAL

Durante el año 2020 se afiliaron al servicio exequial SERVIVIR 23 asociados con sus núcleos familiares.

Por Diana Valencia
Coordinadora sede Villa Rica

INFORME DE GESTIÓN ZONA CENTRO BOGOTÁ



La atención presencial en la sede en Bogotá ha estado restringida a causa de la pandemia, por lo que las actividades que usualmente se realizan no se pudieron llevar a cabo.

DÍA DE LA MUJER

ASOCIADAS: 225

ASOCIADAS IMPACTADAS: 200



Por Yeni Leon
Coordinadora sede Bogotá

LEY 603 DE 27 DE JULIO DE 2000

En cumplimiento a las disposiciones del Artículo 47 de la ley 222 de 1995, modificada con la ley 603 del 27 de julio de 2000, la administración del Fondo se permite informar: Que entre el 1 de enero de 2021 y la fecha de preparación de este informe, no han sucedido hechos importantes dignos de mencionar.

Evolución previsible de la entidad

La dirección del Fondo ha venido dando los pasos necesarios para avanzar cada vez más en su desarrollo, su eficiencia, su rentabilidad y permanencia, con el apoyo indiscutible de los grupos de interés.

Operaciones celebradas con asociados y administradores

En el punto relacionado con créditos otorgados se detallan las operaciones realizadas con los asociados y administradores de la entidad.

Estado de cumplimiento de normas sobre propiedad intelectual y derechos de autor

El Fondo, en cumplimiento del artículo 1 de la ley 603 de julio 27 de 2000, puede garantizar ante sus asociados y las autoridades pertinentes que los productos protegidos por derecho de propiedad intelectual y derechos de autor están siendo utilizados en forma legal, es decir cumpliendo con las normas respectivas y con las debidas autorizaciones; y en el caso específico del software de acuerdo con la licencia de uso que viene con cada programa.

Situación jurídica

El Fondo ha cumplido con las normas legales establecidas de la Superintendencia de la Economía Solidaria y entre ellas está la gestión y administración del riesgo de liquidez, que fue establecido por el decreto 790 del 2003, y normalizada por la circular básica contable y financiera, así mismo la clasificación y calificación de la cartera que nos permite administrar mejor los aspectos como provisión y cobertura de garantías.

Estado de cumplimiento de aportes a la seguridad social

En cumplimiento del Decreto 1406 de 1999 en sus artículos 11 y 12 nos permitimos informar que FEAVANZA cumplió durante el período sus obligaciones de autoliquidación y pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral. Los datos incorporados en las declaraciones de autoliquidación son correctos y se han determinado con exactitud las bases de cotización.

Evaluación previsible de la entidad

Hechos los análisis de la Entidad en el corto y mediano plazo no presenta problemas de índole técnico, jurídico y económico. Es una Entidad en marcha sin ánimo de lucro rentable dentro de su función social.

Operaciones celebradas con asociados y administradores

Las operaciones económicas que se ejecutaron durante el año 2020 con nuestros asociados y las que se realizaron con sus administradores, se hicieron bajo los principios de igualdad equidad y transparencia, aplicando los mismos requisitos establecidos para el resto de los asociados.

Proyectos 2021

Continuar de manera decidida a continuar generando bienestar a nuestros asociados con los siguientes proyectos:

1. Pagaré desmaterializado
2. Implementación de Riesgos

Informe de gestión

Este informe fue aprobado por el representante legal y por los miembros de la junta directiva. El presente informe de gestión expresa de manera fiel la evolución de los negocios, su situación económica, social, administrativa y jurídica.

Informe de Gobierno

- 1.** Tanto la Gerencia y la junta directiva están al tanto de la responsabilidad que implica el manejo de los diferentes riesgos y están debidamente enterados de los procesos y de la estructura de negocios. Todos los riesgos que a la fecha se han implementado en FEAVANZA han sido construidos por la administración y aprobados por la Junta Directiva.
- 2.** En la política de gestión de riesgos ha sido impartida por junta directiva y si ésta abarca los riesgos propios de la organización, como son Sarlaft y Sarl.
- 3.** Los Comités, la Gerencia y el oficial de cumplimiento, reportan oportunamente a la Junta directiva los diferentes informes del negocio.
- 4.** Feavanza cuenta con una Infraestructura tecnológica adecuada que le permiten operar con seguridad, en todos los aspectos internos y externos de la organización.
- 5.** Feavanza construye y mide algunos de los riesgos vigentes y solicitados por la superintendencia.
- 6.** La estructura organizacional corresponde a un Fondo intermedio que le permite desarrollar sus actividades de manera funcional y con independencia.

RESULTADO ECONÓMICO



AÑO 2020

Excedentes del Ejercicio		\$148.102.480.40
Aprobación de acuerdo con estatutos		
Reserva protección de aportes	20%	\$29.620.496.08
Fondo FODES	10%	\$14.810.248.04
Fondo de bienestar social	20%	\$29.620.496.08
TOTAL		\$74.051.240.20

Excedente después de aplicación estatutos artículo No. -100		\$74.051.240.20
---	--	-----------------

PROYECTO DE DISTRIBUCIÓN DE EXCEDENTES



Propuestas

1. Revalorizar aportes según IPC (1,61%) año 2020, por valor de	\$20.739.434
2. Generar recursos para educación no formal	\$5.000.000
3. Alimentar los fondos Solidaridad	\$20.000.000
4. Alimentar los fondos Bienestar	\$20.000.000
5. Por definir	\$8.311.806.20



DICTAMEN DEL
REVISOR FISCAL



DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL



Señores

Asamblea General de Delegados

Fondo de Empleados FEAVANZA

Cali - Valle

Respetados señores;

Opinión favorable

1. Hemos auditado los estados financieros de FEAVANZA, que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre de 2020, el estado de resultados integrales, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

2. En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos fueron tomados fielmente de los libros oficiales de contabilidad, presentan razonablemente, respecto de todo lo importante, la situación financiera de FEAVANZA al 31 de diciembre de 2020 y han sido preparados, en todos los aspectos materiales, de conformidad con las Normas de Contabilidad e Información Financiera establecidas en los Capítulos 5 y 6, Título 4, Parte 1, Libro 1 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 que incorpora las Normas de Contabilidad e Información Financiera, para vigilados por la Superintendencia de la Economía Solidaria pertenecientes al grupo 2. Los estados financieros terminados el 31 de diciembre de 2019 fueron auditados por otro profesional de nuestra firma y el 19 de febrero de 2020, emitió una opinión favorable.

Fundamento de la opinión

3. Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Auditoría – NIA y las Normas de Aseguramiento - ISAE. Nuestra responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más adelante en la sección “Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros” de nuestro informe.

4. Somos independiente de FEAVANZA de conformidad con los requerimientos de ética aplicables a nuestra auditoría de los estados financieros de conformidad con la Ley 43 de 1990 y el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y hemos cumplido las demás responsabilidades de conformidad con esos requerimientos.

5. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión favorable.

Responsabilidades de la dirección y de los responsables del gobierno de la entidad en relación con los estados financieros

6. La administración de FEAVANZA es responsable de la preparación y presentación de los estados financieros adjuntos de conformidad con las Normas de Contabilidad e Información Financiera establecidas en los Capítulos 5 y 6, Título 4, Parte 1, Libro 1 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 que incorpora las Normas de Contabilidad e Información Financiera, para vigilados por la Superintendencia de la Economía Solidaria pertenecientes al grupo 2. Esta responsabilidad incluye: diseñar, implementar y mantener el control interno relevante a la preparación y presentación de los estados financieros para que estén libres de representaciones erróneas de importancia relativa, ya sea por fraude o por error; seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas, y hacer las estimaciones contables que sean razonables a las circunstancias.

7. En la preparación de los estados financieros, la administración es responsable de la valoración de la capacidad de la entidad de continuar como empresa en marcha, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con este aspecto y utilizando el principio contable de empresa en marcha.

8. La Junta Directiva de la entidad es responsable de la supervisión del proceso de información financiera del fondo de empleados.

9. Los estados financieros mencionados en el primer párrafo fueron debidamente certificados por la representante legal y contador público que los preparó, en cumplimiento de las normas legales. Con dicha certificación ellas declaran que verificaron previamente las afirmaciones, explícitas e implícitas, en cada uno de los elementos que componen los estados financieros, a saber:

a. Existencia. Los activos y pasivos de la entidad existen en la fecha de corte y las transacciones registradas se han realizado durante el período.

b. Integridad. Todos los hechos económicos realizados han sido reconocidos.

Derechos y obligaciones. Los activos representan probables beneficios económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros (obligaciones), obtenidos o a cargo de la entidad en la fecha de corte.

d. Valuación. Todos los elementos han sido reconocidos por los importes apropiados.

e. Presentación y revelación. Los hechos económicos han sido correctamente clasificados, descritos y revelados.

Responsabilidades del revisor fiscal en relación con la auditoría de los estados financieros

10. Nuestro objetivo es obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incluyen las Normas Internacionales de Auditoría y Aseguramiento, siempre detecte una incorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría de conformidad con el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, aplicamos nuestro juicio profesional y mantuvimos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría.

También:

- a.** Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en los estados financieros, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtuvimos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- b.** Evaluamos la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la administración.
- c.** Concluimos sobre lo adecuado de la utilización, por la administración, del principio contable de empresa en marcha y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos que no existe una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de FEAVANZA para continuar como empresa en marcha.
- d.** Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha del presente informe de auditoría. Sin embargo, hechos o condiciones futuros pueden ser causa de que FEAVANZA deje de ser una empresa en marcha. Durante el transcurso de nuestra auditoría comunicamos a los responsables del gobierno de la entidad, el alcance de las pruebas de auditoría realizadas y los hallazgos más significativos de la auditoría, así como las deficiencias del control interno que identificamos en el transcurso de nuestra labor.

Informe sobre otros requerimientos legales y reglamentarios

11. Teniendo en cuenta que la Superintendencia de Economía Solidaria, y el Código de Comercio establece en el artículo 209 la obligación de pronunciarnos sobre el cumplimiento de normas legales e internas y sobre lo adecuado del control interno; informamos que nuestro trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las principales disposiciones legales y normativas por la administración de la entidad, así como del funcionamiento del proceso de control interno, el cual es igualmente responsabilidad de la administración. En este sentido informamos que:

- a.** Durante el año 2020, FEAVANZA ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable; las operaciones registradas en los libros de comercio y los actos de los administradores se ajustaron a las disposiciones que regulan la entidad, al estatuto y a las

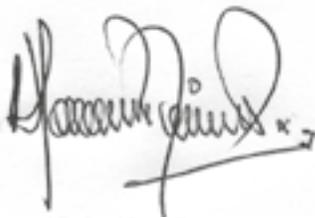
decisiones de la Asamblea; la correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de asociados se llevan y se conservan debidamente.

b. Para la evaluación del control interno, utilizamos como criterio el modelo COSO. Este modelo no es de uso obligatorio, pero es un referente aceptado internacionalmente para configurar un adecuado proceso de control interno. El alcance de mis pruebas de auditoría me permitió concluir que FEAVANZA posee adecuadas medidas de control interno. No obstante, durante la revisión se emitieron algunas recomendaciones en pro de su fortalecimiento y de mejorar la administración de riesgos, las cuales comunicamos en su debida oportunidad en informes dirigidos a la administración para que se adoptaran los correctivos pertinentes.

El control interno de una entidad es un proceso efectuado por los encargados del gobierno corporativo, la administración y otro personal, designado para proveer razonable seguridad en relación con la preparación de información financiera confiable, el cumplimiento de las normas legales e internas y el logro de un alto nivel de efectividad y eficiencia en las operaciones. El control interno de una entidad incluye aquellas políticas y procedimientos que (1) permiten el mantenimiento de los registros que, en un detalle razonable, reflejen en forma fiel y adecuada las transacciones y las disposiciones de los activos de la entidad; (2) proveen razonable seguridad de que las transacciones son registradas en lo necesario para permitir la preparación de los estados financieros de acuerdo con el marco técnico normativo aplicable al Grupo N° 2, que corresponde a la NIIF para las PYMES, y que los ingresos y desembolsos de la entidad están siendo efectuados solamente de acuerdo con las autorizaciones de la administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo; y (3) proveer seguridad razonable en relación con la prevención, detección y corrección oportuna de adquisiciones no autorizadas, y el uso o disposición de los activos de la entidad que puedan tener un efecto importante en los estados financieros. También incluye procedimientos para garantizar el cumplimiento de la normatividad legal que afecte a la entidad, así como de las disposiciones de los estatutos y de los órganos de administración, y el logro de los objetivos propuestos por la administración en términos de eficiencia y efectividad organizacional. Debido a limitaciones inherentes, el control interno puede no prevenir, o detectar y corregir los errores importantes. También, las proyecciones de cualquier evaluación o efectividad de los controles de periodos futuros están sujetas al riesgo de que los controles lleguen a ser inadecuados debido a cambios en las condiciones, o que el grado de cumplimiento de las políticas o procedimientos se pueda deteriorar.

c. Al cierre del año 2020, FEAVANZA contaba un Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y de la Financiación del Terrorismo – SARLAFT, de conformidad con las instrucciones contenidas en el Título V, Capítulo XVII de la Circular Básica Jurídica, de igual manera informamos que nuestras revisiones no pusieron de manifiesto ninguna situación que indique que el SARLAFT adoptado por la entidad no esté siendo eficaz.

- d.** En atención a lo establecido en el literal a, Numeral 5.5.1 del Capítulo III, Título IV de la Circular Básica Contable y Financiera, informamos que, al cierre del año 2020 FEAVANZA se encontraba implementado el Sistema de Administración de Riesgo de Liquidez – SARL, teniendo en cuenta las instrucciones contenidas en el Capítulo III, Título IV de la Circular Básica Contable y Financiera.
- e.** En relación con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, en atención a lo dispuesto en el artículo 3.2.1.6 del Decreto 780 de 2016 y con base en el alcance y resultado de nuestras pruebas, hacemos constar que FEAVANZA efectuó en forma adecuada y oportuna sus aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.
- f.** En atención a lo indicado en la instrucción decima segunda de la Circular Externa 17 de 2020 emanada por la Superintendencia de Economía Solidaria, nos permitimos informar que nuestra revisión no puso de manifiesto ningún incumplimiento a lo dispuesto en las Circulares Externas 11 y 17 de 2020 emitidas por esta superintendencia.
- g.** El informe de gestión nos fue suministrado por la gerencia de manera previa a la presentación y aprobación de la Junta Directiva y una vez evaluado su contenido se pudo establecer que existe concordancia entre las cifras registradas en él, y los estados financieros al 31 de diciembre de 2020.



ALFONSO RIVERA PÉREZ

Revisor Fiscal

T.P. 136307 - T

Delegado de Consultoría y Auditoría Socioempresarial. TR - 964

19 de febrero de 2021

Carrera 4 No. 12 – 41 Oficina 601, Cali - Colombia



CERTIFICACIÓN

ESTADOS FINANCIEROS



CERTIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS 2020 - 2019

Señores

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA DE DELEGADOS

FONDO DE EMPLEADOS FEAVANZA

Santiago de Cali

Nosotros, el Representante Legal y Contador General, certificamos que los Estados Financieros Básicos: Estado en la Situación Financiera, Estado de Resultados Integrales, Estado de Cambios en el Patrimonio y Estado de Flujo del Efectivo a diciembre 31 de 2020 Y 2019, han sido preparados de acuerdo con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera (NCIF) aceptadas en Colombia de acuerdo con el marco técnico normativo emitido en los Capítulos 5 y 6, del Título 4, de la Parte 1, del Libro 1, del Decreto 2420 de diciembre 14 de 2015 y modificatorios, expedidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo. Esta certificación incluye las notas sobre las principales políticas contables y cifras del Estado en la Situación Financiera que forman un todo indivisible con estos.

Los procedimientos de valuación, valoración y presentación han sido aplicados uniformemente con los del año inmediatamente anterior y reflejan razonablemente la Situación Financiera del Fondo de Empleados al 31 de diciembre de 2020 y 2019, además hemos verificado las afirmaciones contenidas en los Estados Financieros.

- a. Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los Libros Oficiales y Auxiliares respectivos.
- b. No hemos tenido conocimiento de irregularidades que involucren a miembros de la Administración o empleados, que puedan tener efecto de importancia relativa sobre los Estados Financieros enunciados.

- c. Garantizamos la existencia de los Activos y Pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones registrados de acuerdo con cortes de documentos y con las acumulaciones y compensaciones contables de sus transacciones en el ejercicio de 2020 y 2019, valuados utilizando métodos de reconocido valor técnico.
- d. Confirmamos la integridad de la información proporcionada puesto que todos los hechos económicos, han sido reconocidos con ellos.
- e. Los hechos económicos se han registrado, clasificado, descrito y revelado dentro de los Estados Financieros Básicos y sus respectivas notas, incluyendo sus gravámenes, restricciones a los Activos, Pasivos Reales y Contingentes, así como también las garantías que hemos dado a terceros.
- f. El Fondo de Empleados ha cumplido con las normas de seguridad social de acuerdo con el Decreto 1406 de 1.999
- g. No se han presentado hechos posteriores que requieran ajustes o revelaciones en los Estados Financieros o en las notas a los mismos.
- h. En cumplimiento del Artículo 1° de la Ley 603 de 2000 declaramos que el software utilizado por el Fondo tiene las licencias respectivas y cumple, con las normas sobre derechos de autor.
- i. El Fondo de Empleados FEAVANZA actualmente cuenta con un Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo – SARLAFT, que cumple con las instrucciones consignadas en el Capítulo I, Título V, de la Circular Básica Jurídica expedida por la Superintendencia de Economía Solidaria.

Dado en Cali a los 02 días del mes de febrero de 2021.

Cordialmente,



SANDRA LUCIA VILLAQUIRAN VALENCIA
Representante Legal



PATRICIA PRADA PRIETO
Contadora T.P 50206-T



INFORMES

CONTABLES



INFORMES CONTABLES



FONDO DE EMPLEADOS FEAVANZA ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA DICIEMBRE 31 DE 2020-2019 (Expresado en pesos colombianos)

ACTIVO	NOTA	2020	%	2019	%	VAR \$	VAR %
ACTIVO CORRIENTE							
EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DEL EFFECTIVO	3						
BANCOS		111.395.290	0,80%	2.131.507	0,02%	109.263.783	5126,13%
EQUIVALENTES AL EFCTIVO		992.481.192	7,10%	865.453.437	7,12%	127.027.755	14,68%
FONDO DE LIQUIDEZ - EFFECTIVO RESTRINGIDO		490.741.697	3,51%	412.292.637	3,39%	78.449.060	19,03%
TOTAL EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DEL EFFECTIVO		1.594.618.179	11,40%	1.279.877.581	10,53%	314.740.598	24,59%
INVENTARIOS	5	35.196.222	0,25%	29.929.330	0,25%	5.266.892	17,60%
OTROS ACTIVOS	8	25.511.192	0,18%	582.940	0,00%	24.928.252	4276,30%
CARTERA DE CREDITO	6						
CARTERA		2.848.637.312	20,37%	2.597.689.950	21,37%	250.947.362	9,66%
INTERESES CARTERA DE CREDITO		8.557.568	0,06%	11.418.924	0,09%	-2.861.356	-25,06%
TOTAL CARTERA DE CREDITO		2.857.194.880	20,43%	2.609.108.874	21,47%	248.086.006	9,51%
CUENTAS POR COBRAR	6	114.184.111	0,82%	142.082.086	1,17%	-27.897.975	-19,64%
TOTAL ACTIVO CORRIENTE		4.626.704.584	33,08%	4.061.580.811	33,42%	565.123.773	13,91%

ACTIVO NO CORRIENTE							
CARTERA DE CREDITO	6						
CARTERA		9.458.622.295	67,62%	8.191.196.413	67,40%	1.267.425.882	15,47%
DETERIORO CARTERA DE CREDITO		-165.570.439	-1,18%	-154.842.613	-1,27%	-10.727.826	6,93%
TOTAL CARTERA		9.293.051.856	66,44%	8.036.353.800	66,13%	1.256.698.056	15,64%
ACTIVOS MATERIALES Ó PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPOS	7						
MUEBLES Y EQUIPO OFICINA		36.143.065	0,26%	33.878.285	0,28%	2.264.780	6,69%
EQUIPO DE COMPUTO		36.528.759	0,26%	28.812.650	0,24%	7.716.109	26,78%
DEPRECIACIÓN ACUMULADA		-34.630.982	-0,25%	-33.532.192	-0,28%	-1.098.790	3,28%
TOTAL ACTIVOS MATERIALES Ó PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPOS		38.040.842	0,27%	29.158.743	0,24%	8.882.099	30,46%
INVERSIONES	4						
INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO		29.288.162	0,21%	26.091.730	0,21%	3.196.432	12,25%
TOTAL ACTIVO NO CORRIENTE		9.360.380.860	66,92%	8.091.604.273	66,58%	1.268.776.587	15,68%
TOTAL ACTIVOS		13.987.085.444	100,00%	12.153.185.084	100,00%	1.833.900.360	15,09%

PASIVOS							
PASIVO CORRIENTE							
DEPOSITOS ORDINARIOS ACTIVAS	9	1.653.822.873	13,70%	-	0,00%	1.653.822.873	0,00%
DEPOSITOS CONTRACTUAL	9	1.260.985.391	10,44%	2.503.070.614	23,92%	-1.242.085.223	-49,62%
INTERESES AL AHORRO PERMANENTE	9	120.921.394	1,00%	103.442.556	0,99%	17.478.838	16,90%
TOTAL DEPOSITOS		3.035.729.658	25,14%	2.606.513.170	24,91%	429.216.488	16,47%
CUENTAS POR PAGAR	10						
COSTOS Y GASTOS POR PAGAR		46.058.010	0,38%	59.986.925	0,57%	-13.928.915	-23,22%
PROVEEDORES NACIONALES		96.100	0,00%	1.520.531	0,01%	-1.424.431	-93,68%
IMPUESTO POR PAGAR		11.752.680	0,10%	12.742.787	0,12%	-990.107	-7,77%
RETENC. Y APORTES DE NÓMINA		8.486.800	0,07%	7.796.900	0,07%	689.900	8,85%
RETENCIONES POR PAGAR		5.516.374	0,05%	6.582.211	0,06%	-1.065.837	-16,19%
TOTAL CUENTAS POR PAGAR		71.909.964	0,60%	88.629.354	0,85%	-16.719.390	-18,86%
OTROS PASIVOS	11						
BENEFICIOS A EMPLEADOS		21.353.999	0,18%	13.206.445	0,13%	8.147.554	61,69%
ANTICIPOS Y AVANCES		787.840	0,01%	4.033.224	0,04%	-3.245.384	-80,47%
INGRESOS PARA TERCEROS		25.231.010	0,21%	23.723.452	0,23%	1.507.558	6,35%
TOTAL OTROS PASIVOS		47.372.849	0,39%	40.963.121	0,39%	6.409.728	15,65%
FONDOS SOCIALES	12						
		66.323.804	0,55%	65.340.999	0,62%	982.805	1,50%
TOTAL PASIVO CORRIENTE		3.221.336.275	26,68%	2.801.446.644	26,78%	419.889.631	14,99%

PASIVO NO CORRIENTE							
DEPOSITO PERMANENTE	9	8.758.289.028	72,54%	7.533.943.382	72,01%	1.224.345.646	16,25%
FONDOS SOCIALES	12	93.500.390	0,77%	127.267.054	1,22%	-33.766.664	-26,53%
TOTAL PASIVO NO CORRIENTE		8.851.789.418	73,32%	7.661.210.436	73,22%	1.190.578.982	15,54%
TOTAL PASIVOS							
		12.073.125.693	100,00%	10.462.657.080	100,00%	1.610.468.613	15,39%
CAPITAL SOCIAL							
APORTES ORDINARIOS	13	1.362.038.481	71,16%	1.203.918.854	71,22%	158.119.627	13,13%
FONDOS Y RESERVAS							
RESERVAS PROTECCIÓN DE APORTES	14	349.076.252	18,24%	315.871.523	18,68%	33.204.729	10,51%
RESERVAS ESTATUTARIAS		3.051.978	0,16%	3.051.978	0,18%	-	0,00%
RESERVA ESPECIAL		328.626	0,02%	328.626	0,02%	-	0,00%
FONDO DE DESTINACION ESPECIFICA		50.369.028	2,63%	-	0,00%	50.369.028	0,00%
TOTAL RESERVAS Y FONDOS		402.825.884	21,05%	319.252.127	18,88%	83.573.757	26,18%
RESULTADOS							
RESULTADO POR CONVERGENCIA	15	992.905	0,05%	1.333.375	0,08%	-340.470	-25,53%
RESULTADO DEL EJERCICIO		148.102.481	7,74%	166.023.649	9,82%	-17.921.168	-10,79%
TOTAL RESULTADOS		149.095.386	7,79%	167.357.024	9,90%	-18.261.638	-10,91%
TOTAL PATRIMONIO		1.913.959.751	100,00%	1.690.528.004	100,00%	223.431.747	13,22%
TOTAL PASIVO + PATRIMONIO		13.987.085.444	100,00%	12.153.185.084	100,00%	1.833.900.360	15,09%

SANDRA LUCIA VILLAQUIRAN
VALENCIA

PATRICIA PRADO PRIETO
CONTADORA
TP. 50206 - T

ALONSO RIVERA PEREZ
REVISOR FISCAL (S)
TP. 136307 - T
Delegado de Consultoría y Auditoría
Socioempresarial ver dictamen adjunto

FONDO DE EMPLEADOS FEAVANZA
ESTADO DE RESULTADOS INTEGRALES
DICIEMBRE 31 DE 2020 - 2019
(Expresado en pesos colombianos)

	NOTAS	2020	%	2019	%	VAR. \$	VAR. %
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	16						
VENTAS PRODUCTOS		471.144.714	25,45%	499.555.337	27,80%	-28.410.623	-5,69%
INTERESES DE CARTERA DE CREDITOS		1.259.224.782	68,01%	1.160.544.722	64,58%	98.680.060	8,50%
OTROS INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		96.953.655	5,24%	93.051.702	5,18%	3.901.953	4,19%
TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS		1.827.323.151	98,69%	1.753.151.760	97,56%	74.171.391	4,23%
OTROS INGRESOS	16	24.282.479	1,31%	43.786.495	2,44%	-19.504.016	-44,54%
TOTAL INGRESOS		1.851.605.630	100,00%	1.796.938.255	100,00%	54.667.375	3,04%
COSTO DE VENTA	17	425.775.933	22,99%	453.895.531	25,26%	-28.119.598	-6,20%
COSTO DE LOS AHORROS		355.203.695	19,18%	327.930.576	18,25%	27.273.119	8,32%
TOTAL COSTOS		780.979.628	42,18%	781.826.107	43,51%	-846.479	-0,11%
GASTOS ORDINARIOS	17						
GASTOS DE BENEFICIOS A EMPLEADOS		353.714.917	38,34%	326.460.280	38,45%	27.254.637	8,35%
GASTOS GENERALES		473.594.025	51,34%	430.235.731	50,67%	43.358.294	10,08%
DEPRECIACION, PROVISIONES Y AMORTIZACION		40.552.081	4,40%	45.107.591	5,31%	-4.555.510	-10,10%
GASTOS BANCARIOS Y FINANCIEROS		54.514.229	5,91%	46.431.910	5,47%	8.082.319	17,41%
TOTAL GASTOS ORDINARIOS		922.375.252	99,98%	848.235.512	99,90%	74.139.740	8,74%
OTROS GASTOS	17	148.269	0,02%	852.987	0,10%	-704.718	-82,62%
TOTAL GASTOS		922.523.521	100,00%	849.088.499	100,00%	73.435.022	8,65%
RESULTADO DEL EJERCICIO	15	148.102.481	8,00%	166.023.649	9,24%	-17.921.168	-10,79%

SANDRA LUCIA VILLAQUIRAN
VALENCIA

PATRICIA PRADO PRIETO
CONTADORA
TP. 50206 - T

ALONSO RIVERA PEREZ
REVISOR FISCAL (S)
TP. 136307 - T
Delegado de Consultoría y Auditoría
Socioempresarial ver dictamen adjunto

**ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
DICIEMBRE 31 DE 2020 - 2019
(Expresado en pesos colombianos)**

	PATRIMONIO A DICIEMBRE 31 DE 2019	AUMENTOS	DISMINUCIONES	PATRIMONIO A DICIEMBRE 31 DE 2020
Aportes Sociales	1.203.918.854	256.441.605,00	98.321.978,00	1.362.038.481
Reserva Protección Aportes	315.871.523	33.204.729		349.076.252
Reservas Estatutarias	3.051.978			3.051.978
Reserva Especial	328.626			328.626
Fondo de Destinación Específica	0	50.369.028		50.369.028
Resultado por Convergencia	1333375	0	340.470,00	992.905
Excedentes del Ejercicio	166.023.649	148.102.481	166.023.649	148.102.481
TOTAL PATRIMONIO	1.690.528.004	488.117.843	264.686.097	1.913.959.751

SANDRA LUCIA VILLAQUIRAN
VALENCIA

PATRICIA PRADO PRIETO
CONTADORA
TP. 50206 - T

ALONSO RIVERA PEREZ
REVISOR FISCAL (S)
TP. 136307 - T
Delegado de Consultoría y Auditoría
Socioempresarial ver dictamen adjunto

FONDO DE EMPLEADOS FEAVANZA
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO - MÉTODO INDIRECTO
DICIEMBRE 31 DE 2020 - 2019
(Expresado en pesos colombianos)

	2020	2019
ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
Excedentes De Operación	148.102.481	166.023.649
Recuperación Deterioro Cartera	(32.643.901)	(37.758.293)
Depreciacion Acumulada	7.908.180	7.349.298
Total Recursos provistos	123.366.760	135.614.654
Aumento o (Disminución) Cuentas por Pagar	(15.729.283)	49.249.216
Aumento o (Disminución) Impuestos Gravámenes y Tasas	(990.107)	2.982.208
Aumento o (Disminución) Beneficios a Empleados y Otros Pasivos	6.409.728	(4.552.377)
Aumento o (Disminucion) Fodos Sociales	(121.580.710)	(61.352.853)
(Aumento) o Disminucion Inventarios	(5.266.891)	6.768.160
(Aumento) o Disminucion Cartera de Crédito	(1.472.140.161)	(915.745.506)
(Aumento) o Disminucion Cuentas por Cobrar	27.897.975	(56.972.590)
(Aumento) o Disminucion Otros Ativos	(995.861)	(330.940)
TOTAL ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	(1.459.028.550)	(844.340.027)
ACTIVIDADES DE INVERSION		
(Aumento) o Disminucion Inversiones	(3.196.433)	(3.975.162)
(Aumento) o Disminucion Activos Intangibles	(23.932.391)	(252.000)
(Aumento) o Disminucion Propiedad Planta y Equipo	(16.790.279)	(18.427.169)
TOTAL ACTIVIDADES DE INVERSION	(43.919.103)	(22.654.331)
ACTIVIDADES DE FINANCIACION		
Aumento o (Disminución) Aportes Sociales	114.097.559	3.677.053
Aumento o (Disminución) Depósitos de Ahorros	1.653.562.134	797.642.041
Aumento o (Disminución) Fondos de Destinción Específica	50.369.028	-
Aumento o (Disminución) Resultados por Convergencia	(340.470)	(472.428)
TOTAL ACTIVIDADES DE FINANCIACION	1.817.688.251	800.846.666
AUMENTO (DISMINUCIÓN) DEL DISPONIBLE	314.740.598	(66.147.692)
SALDO DISPONIBLE AL COMIENZO DEL EJERCICIO	1.279.877.581	1.346.025.273
TOTAL EFECTIVO Y EQUIVALENTE DEL EFECTIVO	1.594.618.179	1.279.877.581

SANDRA LUCIA VILLAQUIRAN
VALENCIA

PATRICIA PRADO PRIETO
CONTADORA
TP. 50206 - T

ALONSO RIVERA PEREZ
REVISOR FISCAL (S)
TP. 136307 - T
Delegado de Consultoría y Auditoría
Socioempresarial ver dictamen adjunto



NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS



FONDO DE EMPLEADOS FEAVANZA NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS A DICIEMBRE 31 DE 2020 – 2019 (Valores expresados en pesos colombianos)

NOTA 1

ENTE CONTABLE

El Fondo de Empleados FEAVANZA, es una empresa asociativa de derecho privado, sin ánimo de lucro, de número de asociados y de patrimonio social variable e ilimitado. Se le reconoció personería jurídica por resolución No.00243 de abril 30 de 1965, emitida por el Departamento Administrativo Nacional de Cooperativas “DANCOOP”, hoy día, Superintendencia de la Economía Solidaria.

El domicilio principal de la entidad se encuentra en Colombia en la ciudad de Santiago de Cali, en la Carrera 9 No.30 – 45. Para atención de los asociados fuera de Cali se cuenta con una oficina en la ciudad de Bogotá y otra en Villa Rica.

El Fondo de Empleados se encuentra inscrito en la Cámara de Comercio de Cali desde el 24 de abril de 1998 bajo el N° 610 del Libro I.

Su objeto social es contribuir al mejoramiento económico, social y cultural de sus asociados, fomentando el ahorro y la ayuda mutua con base en el aporte de esfuerzos mediante la aplicación de elementos tecnológicos para desarrollar su objeto social. A diciembre 31 de 2020 contaba con nueve empleados por nómina. La última reforma estatutaria fue el 14 de marzo de 2020, según consta en Acta 562.

NOTA 2

PRINCIPALES PRÁCTICAS Y POLÍTICAS CONTABLES

2.1. POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES

Los Estados Financieros del Fondo de Empleados FEAVANZA, han sido preparados con base en las Normas de Contabilidad y de Información Financiera (NCIF) aceptadas en Colombia de acuerdo con el marco técnico normativo emitido en los Capítulos 5 y 6, del Título 4, de la Parte 1, del Libro 1, del Decreto 2420 de diciembre 14 de 2015 y modificatorios, expedidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, basadas en NIIF para las PYMES, excepto el tratamiento de la cartera de créditos y su deterioro y el de los aportes sociales.

De acuerdo con lo anterior, el Fondo de Empleados realiza el tratamiento de la cartera de crédito y su deterioro conforme a los lineamientos establecidos en el capítulo II de la Circular Básica Contable y Financiera No.004 de 2008 expedida por la Supersolidaria; en materia de aportes sociales, su registro contable se continuará realizando conforme los términos previstos en la Ley 79 de 1988 y sus modificatorios.

FRECUENCIA DE LA INFORMACIÓN:

La Frecuencia con la que se expondrá la información financiera será anual en el periodo comprendido entre enero 1 y diciembre 31 de cada año, con el fin de dar a conocer el estado en que se encuentra el Fondo de Empleados FEAVANZA y así tomar decisiones oportunas que redunden en el fortalecimiento de esta.

MONEDA FUNCIONAL:

Conforme del marco técnico normativo parágrafo 30.2 Anexo 2 Decreto 2420 de 2015, la moneda funcional y de presentación, para el Empleados FEAVANZA, mediante la cual se registrará la información financiera y contable es el Peso Colombiano, ya que corresponde al entorno económico principal en el cual se llevan a cabo las operaciones. Las cifras se presentarán en pesos.

BASE DE ACUMULACIÓN Y DEVENGO:

Los activos, pasivos, patrimonio, ingresos y gastos fueron incorporados en la información financiera, en la medida en que cumplieron con las definiciones y los criterios de reconocimiento previsto para tales elementos en el marco técnico normativo indicado en el anexo 2 del Decreto 2420 de 2015.

NEGOCIO EN MARCHA:

El periodo de funcionamiento estimado del Fondo de Empleados FEAVANZA es indefinido, así mismo la administración no pretende liquidar o hacerla cesar en su actividad, o suspender o recortar sus operaciones o cerrarla temporalmente.

HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DEL PERIODO SOBRE EL QUE SE INFORMA:

Los acontecimientos revelados, corresponden a eventos ocurridos entre enero 1 de 2020 – 22 febrero de 2021 fecha de autorización de los Estados Financieros para su emisión.

2.2. BASES DE PREPARACIÓN

Los Estados Financieros del Fondo de Empleados FEAVANZA, han sido preparados con base en Normas de Contabilidad y de Información Financiera (NCIF) aceptadas en Colombia de acuerdo con el Marco Técnico Normativo emitido en los Capítulos 5 y 6, del Título 4, de la Parte 1, del Libro 1, del Decreto 2420 de diciembre 14 de 2015 y modificatorios, expedidos por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público y el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo.

2.3. ELEMENTOS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

El objetivo de esta política contable es la definición de los criterios que El Fondo de Empleados FEAVANZA, aplicará para la presentación razonable de los Estados Financieros bajo el Marco Técnico Normativo, señalado en el párrafo anterior.

Información Comparativa

El Fondo de Empleados FEAVANZA revelará información comparativa respecto del periodo comparable anterior para todos los rubros presentados en los Estados Financieros del periodo clasificándolos entre corriente (hasta 12 meses) y no corriente (superior a 12 meses), adicionalmente incluirá información de tipo descriptivo y narrativo, cuando esto sea relevante para la comprensión de los estados financieros del periodo corriente.

MATERIALIDAD Y AGRUPACIÓN DE DATOS

El Fondo de Empleados FEAVANZA presentará por separado cada clase de partidas similares de importancia relativa. Se presentarán por separado las partidas de naturaleza o función distinta, a menos que no tengan importancia relativa.

Si una partida concreta careciese de importancia relativa por sí sola, se agrupará con otras partidas, ya sea en los Estados Financieros o en las notas a los Estados Financieros.

Las omisiones o inexactitudes de partidas tienen importancia relativa si pueden, individualmente o en su conjunto, influir en las decisiones económicas tomadas por los usuarios sobre la base de los Estados Financieros. La materialidad (o importancia relativa) depende de la magnitud y la naturaleza de la omisión o inexactitud, enjuiciada en función de las circunstancias particulares en que se hayan producido. La magnitud o la naturaleza de la partida, o una combinación de ambas, podría ser el factor determinante.

Conjunto Completo de Estados Financieros

Un conjunto completo de Estados Financieros de El Fondo de Empleados FEAVANZA incluirá:

- a)** Un Estado de Situación Financiera a la fecha de presentación.
- b)** Un Estado del Resultado Integral para el periodo sobre el que se informa.
- c)** Un Estado de Cambios en el Patrimonio del periodo sobre el que se informa.
- d)** Un Estado de Flujos de Efectivo del periodo sobre el que se informa.
- e)** Notas, que comprenden un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa.

Identificación de los Estados Financieros

El Fondo de Empleados FEAVANZA identificará claramente cada uno de los Estados Financieros y Notas los cuales distinguirá de otra información que esté contenida en el mismo documento. Además, el fondo de empleados presentará la siguiente información de forma destacada y la repetirá cuando sea necesario para la comprensión de la información presentada:

- a) El nombre de la entidad que informa y cualquier cambio en su nombre desde el final del periodo precedente.
- b) La fecha del final del periodo sobre el que se informa y el periodo cubierto por los Estados Financieros.
- c) La moneda de presentación.

En las Notas a los Estados Financieros se revelará lo siguiente:

El domicilio y la forma legal de la entidad, el país en que se ha constituido y la dirección de su sede social (o el domicilio principal donde desarrolle sus actividades, si fuese diferente de la sede social).

Una descripción de la naturaleza de las operaciones de la entidad y de sus principales actividades.

2.4. RESUMEN DE LAS POLÍTICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS.

Las siguientes son las políticas contables significativas aplicadas por El Fondo de Empleados FEAVANZA en la preparación de los presentes Estados Financieros.

2.4.1. Reconocimiento de Ingresos de Actividades Ordinarias

Los Ingresos del Fondo de Empleados se derivan principalmente de los intereses recibidos por la prestación de los servicios de Crédito a sus Asociados, de las ventas del almacén y de los rendimientos financieros generados por las inversiones de los excedentes en tesorería.

2.4.2. Activos Materiales o Propiedad, Planta y Equipo

Agrupar las cuentas que registran los activos materiales propios de la organización para la ejecución de su operación de acuerdo con su objeto social, para emplearlos en el desarrollo normal de su operación.

Estos activos materiales lo componen los elementos de equipo de oficina, cómputo y comunicación y muebles de oficina, los cuales se miden al costo menos la depreciación acumulada y/o las pérdidas acumuladas por deterioro de valor si las hubiera.

La depreciación se calcula en forma lineal a lo largo de las vidas útiles estimadas de dichos elementos.

Estos activos se dan de baja en cuentas, cuando se venden o no se esperan obtener beneficios económicos futuros por su uso o venta. (Sección 17.27).

El valor depreciable de un elemento de Propiedad, planta y equipo se determina después de deducir su valor residual. Generalmente, el valor residual a menudo es insignificante, y por tanto irrelevante en el cálculo del valor depreciable.

2.4.3 Instrumentos Financieros

Son instrumentos financieros aquellos que normalmente cumplen las siguientes condiciones (Sección 11.5, 11.8, 11.9):

- a)** Efectivo.
- b)** Depósitos a la vista y depósitos a plazo fijo cuando la entidad es la depositante, por ejemplo, cuentas bancarias.
- c)** Cuentas, pagarés y préstamos por cobrar y por pagar.
- d)** Inversiones en Entidades del Sector Solidario.

Al reconocer inicialmente un activo financiero o un pasivo financiero, el Fondo de Empleados lo medirá al precio de la transacción (incluyendo los costos de transacción excepto en la medición inicial de los activos y pasivos financieros que se miden al valor razonable con cambios en resultados).

2.4.3.1 Activos Financieros

Los equivalentes al efectivo son inversiones a corto plazo de gran liquidez que se mantienen para cumplir con los compromisos de pago a corto plazo más que para propósitos de inversión u otros. Por tanto, una inversión cumplirá las condiciones de equivalente al efectivo solo cuando tenga vencimiento próximo, por ejemplo, de tres meses o menos desde la fecha de adquisición.

El Fondo de Empleados presentará la cuenta Inversiones en el Estado de Situación Financiera con naturaleza débito, después del efectivo y equivalente del efectivo.

Las Inversiones a corto plazo se presentarán en el Estado de Situación Financiera como un activo corriente, cuando su vencimiento está dentro de los doce meses siguientes desde la fecha sobre la que se informa.

Las Inversiones a largo plazo se presentarán en el Estado de Situación Financiera como activo no corriente, cuando su vencimiento es de doce meses o más desde la fecha sobre la que se informa, así como las inversiones en Entidades del Sector Solidario.

El Fondo de Liquidez: Depósitos permanentes como reserva que implica no disponer de esas sumas depositadas si no en caso de eventuales retiros inesperados de captaciones; por lo tanto, el uso extraordinario de los recursos del fondo de liquidez deberá justificarse plenamente.

La Cartera de Crédito: El Fondo de Empleados FEAVANZA reconocerá un elemento de cartera de crédito solo cuando se formalice el título valor (pagaré) que otorga el derecho a cobrar una suma de dinero determinada por medio de cuotas en fechas puntuales y a un plazo establecido.

La cartera de crédito, conforme a lo establecido en el reglamento de crédito, tiene las siguientes modalidades:

- Créditos de vivienda -con libranza
- Créditos de vivienda -Sin libranza
- Crédito de consumo garantía admisible -Con libranza
- Crédito consumo garantía admisible -Sin libranza
- Intereses
- Provisión créditos de vivienda
- Provisión créditos de consumo
- Provisión general

La medición de la cartera de créditos se hace de acuerdo con las instrucciones del capítulo 2 de la Circular Básica Contable y Financiera expedida por la Supersolidaria, de conformidad con lo establecido en el artículo 1.1.4.5.2 del Decreto 2420 de 2015.

Cuentas por Cobrar: El Fondo de Empleados FEAVANZA reconocerá una cuenta por cobrar solamente cuando se formalice la solicitud de ingreso

como asociado que otorgue el derecho a cobrar una suma de dinero determinada por medio de cuotas en fechas puntuales y a un plazo establecido.

Las cuentas por cobrar se clasifican como:

- a) Convenios por Cobrar.
- b) Anticipos de contratos y proveedores.
- c) Deudores patronales y empresas.
- d) Ingresos por cobrar
- e) Otras cuentas por cobrar.

Las cuentas por cobrar deben ser clasificadas como corrientes o no corrientes dependiendo del plazo de su convertibilidad o disposición de efectivo.

Al reconocer inicialmente una cuenta por cobrar, El Fondo de Empleados FEAVANZA lo medirá al precio de la transacción (incluyendo los costos de la transacción).

Al final de cada periodo sobre el que se informa El Fondo de Empleados FEAVANZA evaluará si existe evidencia objetiva de deterioro del valor o incobrabilidad de las cuentas por cobrar que se midan al costo o al costo amortizado. Cuando exista evidencia objetiva de deterioro del valor, el Fondo de Empleados reconocerá inmediatamente una pérdida por deterioro del valor en resultados.

2.5. Inventarios:

los inventarios son activos poseídos para ser vendidos en el curso normal de las operaciones. FEAVANZA medirá los inventarios al importe menor entre el costo y el precio de venta estimado menos los costos de terminación y venta.

FEAVANZA incluirá en el costo de los inventarios todos los costos de adquisición, costos de transformación y otros costos incurridos para dar a los inventarios su condición y ubicación actuales.

2.6. Otros activos - Gastos Pagados por Anticipado

El Fondo de Empleados FEAVANZA reconocerá como gastos pagados por anticipado aquellos pagos que se realicen a proveedores u otro tercero para recibir a futuro un bien o contraprestación.

2.7. Activos Intangibles

El Fondo de Empleados FEAVANZA reconocerá un activo intangible si:

- a) Es probable que los beneficios económicos futuros esperados que se han atribuido al activo fluyan a la entidad.
- b) El costo o el valor del activo puede ser medido con fiabilidad.
- c) El activo no es resultado del desembolso incurrido internamente en un elemento intangible.

Se considera que todos los activos intangibles tienen una vida útil finita. La vida útil de un activo intangible que surja de un derecho contractual o legal de otro tipo no excederá el periodo de esos derechos, pero puede ser inferior, en función del periodo a lo largo del cual El Fondo de Empleados FEAVANZA espera utilizar el activo. Si el derecho contractual o legal de otro tipo se hubiera fijado por un plazo limitado que puede ser renovado, la vida útil del activo intangible solo incluirá el periodo o los periodos de renovación cuando exista evidencia que respalde la renovación por parte de la entidad sin un costo significativo.

Cuando no se pueda hacer una estimación fiable de la vida útil de un activo intangible, se supondrá que la vida útil es de diez años.

El valor depreciable de un activo intangible se distribuirá de forma sistemática a lo largo de su vida útil. El cargo por amortización de cada periodo se reconocerá como un gasto.

La amortización se inicia cuando el activo se encuentra disponible para su utilización, lo que no necesariamente coincide con la fecha en que se comenzó a utilizar el activo intangible. La amortización de un activo intangible no cesa cuando ya no se lo utiliza, salvo que se haya amortizado completamente o se haya dado de baja.

2.8. Pasivos

Las cuentas por pagar son pasivos financieros que representan las obligaciones de pago a terceros, que se derivan de la compra de bienes o servicios que realiza la empresa en la razón de su objeto social. Se clasifican como pasivos corrientes si el pago se debe realizar dentro de un año o menos (o en el ciclo operativo normal del negocio si es mayor). De lo contrario se presentará como pasivos no corrientes.

Las cuentas por pagar se reconocen al costo sino se considera una transacción de financiación, de lo contrario se miden al costo amortizado usando el método de interés efectivo.

Anticipos a Proveedores y contratistas: es el efectivo o sus equivalentes, entregado a proveedores y contratistas a cuenta de compras y ejecución de contratos posteriores.

Anticipos de clientes: es el monto anticipado que se ha recibido de los clientes por la prestación de servicios o venta de bienes.

Costo amortizado de un pasivo financiero: es la medida inicial de dicho pasivo menos los reembolsos del principal, más o menos la amortización acumulada (calculada con el método de la tasa de interés efectiva) de cualquier diferencia entre el importe inicial y el valor de reembolso en el vencimiento.

Cuentas por pagar: Representan obligaciones que contrae FEAVANZA derivada de la compra de bienes y servicios en operaciones objeto del negocio. Estos pasivos financieros presentan pagos de tipo fijos o determinables, no se negocian en un mercado activo y que son distintos de los señalados en el presente Manual de Políticas Contables como otros pasivos financieros.

Método de la Tasa de Interés Efectiva: es un método de cálculo del costo amortizado de un pasivo y de imputación del gasto financiero a lo largo del periodo relevante. Es la tasa de descuento que iguala exactamente los flujos de efectivo por cobrar estimados a lo largo de la vida esperada del instrumento financiero con el importe neto en libros de la cuenta por pagar comercial.

Tributos por pagar: Incluye los impuestos que representan ingresos del Gobierno, tanto por FEAVANZA, en su calidad de contribuyente como en su calidad de agente retenedor.

Otras cuentas por pagar diversas: Cualquier cuenta por pagar a terceros no considerada en clasificaciones contables anteriores del tipo cuentas por pagar.

Beneficios a los empleados Comprenden todos los tipos de retribuciones que la empresa proporciona a los trabajadores a cambio de sus servicios.

Beneficios a los empleados a corto plazo: Incluye las cesantías, intereses a las cesantías, los cuales se liquidan de conformidad con la normativa laboral vigente.

Reconocimiento y medición

Las cuentas por pagar se reconocerán al importe sin descontar debido al tercero, que normalmente es el precio del documento que soporta la obligación.

Los anticipos otorgados a proveedores, en cuanto corresponden a compra de bienes o servicios pactados, deben reclasificarse para efectos de presentación, de acuerdo con la naturaleza de la transacción. Si el anticipo no corresponde a una compra de bienes o servicios pactados, corresponde presentarse como Otras cuentas por pagar en el estado de situación financiera.

Baja en cuentas

Se da de baja del estado de situación financiera un pasivo financiero (o una parte del mismo) cuando, y sólo cuando, se haya extinguido, esto es, cuando la obligación especificada en el correspondiente contrato haya sido pagada o cancelada, o bien haya expirado.

La diferencia entre el importe en libros de un pasivo financiero (o de una parte de este) que ha sido cancelado o transferido a un tercero y la contraprestación pagada (en la que se incluirá cualquier activo transferido diferente del efectivo o pasivo asumido) se reconocerá en el resultado del periodo.

2.9. Fondos sociales

Corresponden a las aplicaciones del excedente del ejercicio anterior y contribuciones mensuales de los asociados, aprobados por la Asamblea, que se hacen de conformidad con lo establecido en el artículo 19 del Decreto 1481 de 1989 y los estatutos de la entidad.

2.10. Patrimonio

Es la parte residual de los activos de la entidad, una vez deducidos todos sus pasivos. La clasificación de este elemento depende de su relevancia al momento de la toma de decisiones por parte de los usuarios acudiendo a sus necesidades.

FEAVANZA clasifica su patrimonio en las siguientes cuentas:

Capital social: Corresponde a los aportes sociales, que se reciben de los asociados periódicamente conforme a lo establecido en los Estatutos y que tengan que ser devueltos al momento de retiro del asociado, el tratamiento contable se realiza de conformidad con lo establecido en el artículo 1.1.4.6.1 del decreto 2420 de diciembre de 2015.

Reservas: Se apropian de los excedentes, con el fin de proteger el patrimonio de la empresa, tales como reserva legal, reservas estatutarias.

Excedentes: Es el resultado positivo de la diferencia de las actividades de operación menos los costos y gastos que tuvo FEAVANZA durante el periodo a reportar. En caso de que el resultado sea negativo este rubro se denominará, pérdida del ejercicio.

NOTA 3

EFFECTIVO Y EQUIVALENTE DEL EFFECTIVO

Representa los saldos en Bancos y el Fondo de Liquidez, sin ninguna restricción y debidamente conciliados a diciembre 31 de 2020 y 2019 está representado así:

CONCEPTO	2020	2019
Bancos	111.395.290	2.131.507
Equivalentes al Efectivo	992.481.192	865.453.437
Fondo de Liquidez	490.741.696	412.292.637
Total	1.594.618.179	1.279.877.581

Bancos: A diciembre 31 de 2020 las cuentas bancarias se encuentran en las siguientes entidades financieras:

ENTIDAD FINANCIERA	TIPO DE CUENTA	No. CUENTA	2020	2019
BANCO ITAU	CORRIENTE	301060406	79.906	16.589
BANCOLOMBIA	AHORROS	80723089577	1.155.871	73.461
BANCOLOMBIA	AHORROS	30097083005	2.000.005	2.001.032
BANCOLOMBIA	AHORROS	30071302942	353.398	21.002
BANCOLOMBIA	CORRIENTE	80740389560	346.419	19.423
Davivienda 108900013427 Ahorros Damas	AHORROS	8900013427	107.459.691	0
TOTAL			111.395.290	2.131.507

Equivalentes del Efectivo: Corresponde a excedentes de liquidez que se presenta a final del año por el pago anticipado de los asociados que salen a vacaciones colectivas y anticipan la cuota de enero del año siguiente. Estos recursos se tienen en los siguientes Fondos Fiduciarios, los cuales se encuentran debidamente conciliados con los extractos a diciembre 31 de 2020.

ENTIDAD	2020	2019
Cartera Colectiva Credifondo No.301-564258	200.442,00	752.259
Fiduciaria Bancolombia No.0807002000508	992.280.750,00	864.701.178
Total	992.481.192,00	865.453.437

Fondo de Liquidez: De acuerdo con el Numeral 1.1, del Capítulo XIV de la Circular Básica Contable y Financiera, expedida por la Superintendencia de la economía solidaria: "Las organizaciones solidarias a las que les aplica la presente norma, deberán mantener permanentemente, como fondo de liquidez, un monto equivalente al diez por ciento (10%) de los depósitos.

Sobre los ahorros permanentes, las organizaciones solidarias deberán constituir un fondo de liquidez mínimo del dos por ciento (2%) del saldo de tales depósitos, siempre y cuando los estatutos de las organizaciones establezcan que estos depósitos pueden ser retirados únicamente al momento de la desvinculación definitiva del asociado. Si los estatutos establecen que los ahorros permanentes pueden ser retirados en forma parcial, o contemplan la devolución parcial de este tipo de ahorros de manera transitoria, el monto mínimo del fondo de liquidez sobre estos recursos será del diez por ciento (10%) del saldo de tales depósitos, mientras se mantenga vigente tal disposición estatutaria."

Los recursos del Fondo de Liquidez se encuentran en:

ENTIDAD	FONDO No	2020	2019
CARTERA COLECTIVA ABIERTA -FIDURENTA	47200000841	458.458.260,00	412.292.637
FIDUCIA DAVIVIENDA 060701700041729	1700041729	32.283.436,00	0
Total		490.741.696,00	412.292.637

NOTA 4

INVERSIONES

Instrumentos de Patrimonio

Registra las participaciones sociales que tiene el Fondo de Empleados como instrumentos de patrimonio, en organismos Cooperativos, con la finalidad de obtener servicios de apoyo o complementarios a su gestión, o para el beneficio social de sus asociados, que tengan un valor recuperable futuro para negociación o redención del aporte del emisor.

Estos aportes incluyen las sumas capitalizadas por la revalorización y el reconocimiento de los retornos cooperativos. Estas inversiones a la fecha no presentan ningún tipo de restricciones jurídicas o económicas como pignoraciones, embargos, litigios o cualquier otra que afecten la titularidad de estas.

A diciembre 31 se tenía la siguiente inversión:

CONCEPTO	2020	2019
Aportes en Servivir	29.288.162	26.091.730
Total	29.288.162	26.091.730

NOTA 5

INVENTARIOS

Refleja el valor que tiene invertido el Fondo de Empleados en productos para vender a sus asociados, los cuales tenían los siguientes saldos a 31 de diciembre:

CONCEPTO	2020	2019
Mercancías	35.196.222	29.929.330
Total	35.196.222	29.929.330

El fondo de empleados utiliza para el manejo de los inventarios el sistema permanente y en la valuación el método del promedio ponderado.

El inventario está representado por bienes y mercancías adquiridos para ser vendidos sin efectuarles ningún proceso de transformación o adición.

NOTA 6

CARTERA DE CRÉDITOS Y CUENTAS POR COBRAR

Cartera de Crédito

Este rubro corresponde al saldo de los préstamos realizados a los asociados por las diferentes líneas de servicios que tiene el Fondo de Empleados, en las condiciones de tasas, plazos y garantías establecidas en el Reglamento debidamente aprobado por la Junta Directiva. El deterioro o provisión registrado, cumple con lo establecido en la Circular Básica Contable y Financiera, emitida por la Superintendencia de la Economía Solidaria. En reunión de Junta Directiva de Noviembre 24/2018 Acta 1005 se aprobó una tasa adicional del 0.2% para el deterioro de la cartera en categoría A de la provisión individual, que se empezó a aplicar a partir de febrero de 2019. En Acta 1038 de noviembre 30 de 2019 se incrementa este porcentaje al 0.5%. La provisión de cartera está pensada para prever y conocer el riesgo de perder parte de lo que se ha prestado. Si no se hiciera la provisión de cartera, los estados financieros darían lugar a asumir dichas pérdidas. El valor provisionado reduce el valor de la cartera reconociendo esa cantidad como gasto.

CONCEPTO	2020	2019
Créditos Con Riesgo Normal Categoría A	12.248.470.091	10.642.658.142
Créditos Con Riesgo Aceptable Categoría B	0	74.532.956
Créditos Con Riesgo Apreciable Categoría C	673.682	29.906.925
Créditos Con Riesgo de Significativo Categoría D	40.380.308	4.248.064
Créditos Con Riesgo de Incobrabilidad Categoría E	17.735.526	37.540.276
TOTAL CARTERA	12.307.259.607	10.788.886.363
Intereses Créditos de Consumo	8.557.568	11.418.924
TOTAL CARTERA + INTERESES	12.315.817.175	10.800.305.287

DETERIORO

CONCEPTO	SALDO 2019	DEBITO	CREDITO	SALDO 2020
DETERIORO INDIVIDUAL CREDITOS DE CONSUMO				
CATEGORIA A RIESGO NORMAL GARANTIA ADMISIBLE	34.261	10.692	0	23.569
CATEGORIA A RIESGO NORMAL OTRAS GARANTIAS	14.625.829	11.594.851	14.288.256	17.319.234
CATEGORIA B - CREDITO ACEPTABLE, OTRAS GARANT	662.440	2.654.569	1.992.129	0
CATEGORIA C - CREDITO APRECIABLE, OTRAS GARAN	1.775.601	16.020.360	14.312.127	67.368
CATEGORIA D - CREDITO SIGNIFICATIVO, OTRAS GA	849.613	12.250.470	16.480.316	5.079.459
CATEGORIA E - CREDITO IRRECUPERABLE, OTRAS GA	26.696.622	18.389.505	9.428.409	17.735.526
DETERIORO INTERESES CREDITOS DE CONSUMO	2.309.383	6.836.791	6.800.095	2.272.687
TOTAL DETERIORO INDIVIDUAL CREDITOS DE CONSUMO	46.953.749	67.757.238	63.301.332	42.497.843
DETERIORO GENERAL CREDITOS DE CONSUMO	107.888.864	6.380.607	21.564.339	123.072.596
TOTAL DETERIORO	154.842.613	74.137.845	84.865.671	165.570.439

Las tasas y plazos aprobados para el 2021, por para cada una de las líneas de crédito, se detallan a continuación.

CONDICIONES GENERALES				TASA (N2)	PLAZO MESES	TOPE (N3) según antigüedad y monto de aportes hasta:	
LÍNEAS	Antigüedad	Requisitos Refinanciaciones - 4	Antigüedad como Asociado	Tasa	Plazo	Tope SMLMV	TOPE \$
Ordinario, Libre Inversión	2 meses	2 veces al año	< 2 años	0,95 %	60	60	\$ 54.511.560
			2 - 5 años		72	80	\$ 72.682.080
			> 5 Años		84	100	\$ 90.852.600
Sobre Aportes	1 mes	2 veces al año	N.A.	0,87 %	60	N.A.	1 vez los Aportes
Calamidad y Educación	1 mes		N.A.	0,75 %	36	50	\$ 45.426.300
Avances de Salario	1 mes	No recoge	N.A.	1,60 %	3	N.A.	20% ingreso
Avances de Prima	1 mes	No recoge	N.A.	1,60 %	Vencimiento o Prima	N.A.	80% prima
Compra Libranza NUEVO ASOC	Inmediato	2 veces al año	N.A.	0,90 %	84	100	\$ 90.852.600
Compra de Cartera	2 meses	2 veces al año	N.A.	0,90 %	84	100	\$ 90.852.600
Actividades Especiales	1 meses	2 veces al año	N.A.	0,00 %	12	N.A.	1SMMLV
Cupo Medicamentos	1 mes		N.A.	0%	3	0.5	\$ 454.263
mercancía	Inmediato		N.A.	1.30 %	12	3	\$ 2.725.578
Almacén	Inmediato	No recoge	N.A.	0%	2	0	> \$50.000
			N.A.	0%	3	0	< \$50.000
Vivienda (VIS 80% - otras 70%)	12 meses	2 meses	< 2 años	0.95 %	84	150	\$ 136.278.900
			2 - 5 años		96	180	\$ 163.534.680
			> 5 Años		108	200	\$ 181.705.200
NOTA	DETALLE						
1	En todos los créditos se puede comprometer hasta el 60% de las primas como cuotas extras y hasta el 100% de las Cesantías únicamente para Vivienda, durante toda la vida del crédito.						
2	Las Tasas no incluyen seguro de vida deudores que corresponde al 0,0288% adicional y debe ser asumido por el deudor en todos los créditos. Las Tasas no incluyen la fianza que corresponde al 0,233% adicional.						
3	ANTIGÜEDAD LABORAL AÑOS				N° VECES EL SALARIO		
	Menor o igual a 1				3		
	Mayor 1 hasta 3 o igual				6		
	Mayor 3 hasta 5 o igual				9		
	Mayor 5 hasta 10 o igual				12		
Mayor a 10				15			

4	El tope no está sujeto al monto de aportes que tenga el Asociado si no a la capacidad de pago, para el crédito de vivienda se aceptan pagos por caja demostrando otros ingresos. Los Asociados con contrato a término fijo o temporales no podrán tomar crédito a plazos superiores a 10 meses para sus créditos y su endeudamiento máximo se limitará a 2 veces el valor de sus aportes y ahorros permanentes. A los Asociados que les falte menos de tres meses para el vencimiento de su contrato laboral no podrán tramitar nuevas solicitudes de crédito hasta tanto no se produzca la renovación del contrato
5	El cupo para medicamentos no tendrá intereses de financiación. Este cupo está habilitado solo para compra de medicamentos y podrán ser cruzados con los auxilios de solidaridad. Es un cupo rotativo el cual liberar si las compras anteriores han sido canceladas.
6	El cupo Máximo por Asociado es de 200 sm mlv
8	Para nuestros Asociados del área comercial, se les tendrá en cuenta para establecer su capacidad de descuento el promedio de las comisiones del último año hasta el 60% del valor reportado en la carta laboral
9	El auxilio de rodamiento para los asociados del área comercial podrá ser tenidos en cuenta como parte del ingreso para el pago de sus cuotas de créditos, hasta en un 70%
10	Se podrán efectuar créditos inmediatamente ingrese el asociado en créditos de mercancía por cuantías iguales o menores a 3 salarios mínimos legales vigentes.
11	Podrá efectuarse refinaciones dos (2) veces al año, buscando un beneficio para el asociado las nuevas condiciones, que mejoren aspectos tales como: flujo de caja, mejora de garantías y nuevas condiciones de crédito.

Riesgo de Crédito: El riesgo de Crédito se refiere a la pérdida potencial en la que incurre quien otorga un crédito, debido a la posibilidad de que el acreditado no cumpla con sus obligaciones. El Fondo de Empleados realiza consultas en la Central de Información Financiera CIFIN de acuerdo con lo estipulado en la Circular Básica Contable. La cartera de Asociados se recauda en un 96% vía libranza.

Cuentas por Cobrar

Registra los importes pendientes de cobro, como convenios y obligaciones derivadas de las operaciones complementarias en el desarrollo del objeto social, las cuales corresponden a:

CONCEPTO	2020	2019
Deudores por venta de Bienes	58.520.848	52.760.862
Convenios por Cobrar	11.072.860	6.389.959
Anticipos	1.100.000	25.360.371
Deudores Patronales	12.841.414	7.837.418
Anticipo de Impuestos	197.336	8.897.396
Otras Cuentas por Cobrar	30.451.653	40.836.080
TOTAL CUENTAS POR COBRAR	114.184.111	142.082.086

Deudores por venta de Bienes: Corresponde a las ventas a créditos a los asociados de los productos del almacén. El plazo máximo para cancelar una compra es de 3 cuotas siempre y cuando el valor supere los cincuenta mil pesos, si el valor es menor, lo debe cancelar hasta en dos cuotas que serán mensuales.

Convenios por Cobrar: Corresponde a los convenios para beneficios de los asociados en Medicina Prepagada, Servicios Funerarios, Pólizas de vida, Telefonía Celular, Fondos Sociales y Fondo de Garantías que los asociados quedaron adeudando con corte a diciembre 31 y que se cobran en la nómina del mes de enero del año siguiente.

CONCEPTO	2020	2019
Medicina Prepagada	2.561.704	2.923.527
Cargos Básicos Celulares	1.182.820	2.212.664
Servicio Funerarios	146.563	0
Seguros	102.997	51.504
Fondos Sociales	3.324.446	789.906
Fondo de Garantías	3.754.330	412.358
Total	11.072.860	6.389.959

Anticipos: Corresponde al pago efectuado a proveedores para beneficios futuros.

Deudoras Patronales: Corresponde a los saldos pendientes de pago por las empresas que tienen el vínculo laboral con los asociados y que les fueron descontados por nómina a favor del Fondo de Empleados. A diciembre 31 los patronales con saldos pendientes son:

CONCEPTO	2020	2019
ADECCO SERVICIOS COLOMBIA S.A	12.841.414	7.837.418
Total	12.841.414	7.837.418

El saldo corresponde a los descuentos de nómina del mes de diciembre de 2020, cancelados en el mes de enero de 2021.

Anticipo de Impuestos: Corresponde a saldo a favor retención de industria y comercio, valor que será aplicado en la declaración que se presente en 2021.

Otras Cuentas por Cobrar: Corresponde a las partidas pendientes de cobro por conceptos diferentes a los anteriores. A continuación, se detallan los saldos a diciembre 31:

IDENTIFICACION	NOMBRE	2.020	2.019	CONCEPTO
43740705	ZAPATA GOMEZ GLORIA CRISTINA	929.678	929.678	CO-1000438 ANTICIPO ASESORIA JURIDICA
43749142	ZAPATA GOMEZ DIANA CATALINA	929.678	929.678	CO-1000438 ANTICIPO ASESORIA JURIDICA
811025289	NOVAVENTA S.A.S	0	19.598	CONVENIO RETORNO POR VENTA EN MAQUINA DISPENSADORA
800153993	COMCEL S A	4.806.045	4.853.304	CONVENIOS COLECTIVOS DICIEMBRE QUE SE COBRAN AL ASOCIADO EN ENERO
79797545	CORMANE ALVIS DANIEL AUGUSTO	0	33.774.000	CO-1002459 DEVOLUCION CHEQUE CONSIGNADO EN DIC 18/2019
52561462	SOTO LOPEZ NORA MILI	0	170.000	MAYOR VR CONSIGNADO POR VIATICOS PARA ASISTIR A JUNTA DIRECTIVA 28/2019 PERO NO ASISTIO
901177521	LA HERRADURA GRILL HOUSE S.A.S	0	60.346	MAYOR VALOR PAGADO EN LA HERRADURA POR CENA DE FIN DE AÑO
1028269	REDONDO ROGIERI FERNANDA	0	99.476	CAUSACION CARGO BASICO MOVISTAR DE DIC NO COBRADO LINEAS 3158554432 Y 3162741263
67032606	ARCILA RESTREPO KATHERINE	157.843	0	FM-100574 Y CO-1002163 COBRO POR LINEAS DE CLARO DE VIVIANA VERGARA DE NOV Y DIC
66712447	VILLAQUIRAN VALENCIA SANDRA LUCIA	1.006	0	MAYOR VALOR REINTEGRADO EN PAGOS POR CAJA MENOR
900527622	FARO COCINA Y TRAGOS S.A.S	78.139	0	RETENCION EN LA FUENTE NO DESCONTADA
6548651	BARRIOS RAMIREZ JONATHAN	3.272.290	0	MAYOR VR POR TRANSFERENCIA ELECTRÍCA DOBLE EN DIC
67018970	GARCIA RODRIGUEZ ALEJANDRA	4.313.914	0	MAYOR VR POR TRANSFERENCIA ELECTRÍCA DOBLE EN DIC
14590261	ALVAREZ GARCIA ERWIN WILLIAM	10.284	0	CO-1002214 MAYOR VR PAGADO EN NOMINA DE DICIEMBRE
890903937	ITAÚ CORPBANCA COLOMBIA S A	243.576	0	CO-1002241MAYOR VR DESCONTADO EN DICIEMBRE POR COMISIONES HOST
	ASOCIADOS VARIOS	15.709.200	0	PAGO ANTICIPADO PLANES PREVEER QUE SE COBRAN MENSUALMENTE POR NOMINA
		30.451.653	40.836.080	

NOTA 7

ACTIVOS MATERIALES O PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

Representado por los equipos utilizados por la entidad en el desarrollo normal de sus operaciones:

CONCEPTO	2020	2019
Muebles y Equipo de Oficina	36.143.065	33.878.285
Equipo de Computo	36.528.759	28.812.650
Depreciación Acumulada	-34.630.982	-33.532.192
Total	38.040.842	29.158.743

En el momento del reconocimiento, Las propiedades, planta y equipo se reconocerán inicialmente al costo, que es, el precio equivalente en efectivo en el momento de la adquisición. FEAVANZA utiliza el método de línea recta para la depreciación de las propiedades, planta y equipo.

FEAVANZA reconoce la siguiente vida útil:

Muebles y enseres y equipo de oficina	10 años
Equipo de Cómputo	5 años

El movimiento en 2020 de estos activos fue:

ACTIVOS PROPIOS	SALDO A ENERO DE 2020	MOVIMIENTOS				SALDO A DICIEMBRE 31 DE 2020
		ADQUISICIONES	GASTO DEPRECIACION	GASTO DETERIORO	BAJAS	
MUEBLES Y EQUIPO DE OFICINA						
Costo	33.878.285	2.345.168			-80.388	36.143.065
Depreciación acumulada-	16.714.020		-3.255.048		76.560	-19.892.508
EQUIPO DE COMPUTO						
Costo	28.812.650	14.785.581			-7.069.472	36.528.759
Depreciación acumulada-	16.818.172		-4.653.132		6.732.830-	14.738.474

NOTA 8

OTROS ACTIVOS

Corresponde a gastos pagados por anticipado. A diciembre 31 se tenían el saldo por amortizar de la póliza Pymes ZMPL-7663501-1, que se renueva en febrero de 2020, Póliza 99400000001 Seguro de Infidelidad y Riesgos Financieros, Boletas del Teatro Nacional y equipos celulares para uso de los asociados por medio del crédito:

CONCEPTO	2020	2019
Seguros Pagados por Anticipado	1.326.801	330.940
Convenios para Créditos Asociados	24.184.391	252.000
Total	25.511.192	582.940

FEAVANZA en su política de transferencia de riesgos ha tomado una póliza que cubre: Daños materiales, Responsabilidad civil Extracontractual, Manejo y Transporte de Valores, tomada con compañía de seguros ZÜRICH.

1. DAÑOS MATERIALES

cobertura de mercancía a granel, Traslado temporal de bienes, daños en equipos de climatización etc.

2. RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL

responsabilidad Civil Extracontractual, a favor de los Perjuicios patrimoniales que cause el asegurado, con motivo de la responsabilidad civil extracontractual en que incurra de acuerdo con la legislación colombiana, por lesiones o muerte a personas y/o daños a bienes de terceros, causados durante el giro normal de las actividades.

3. MANEJO GLOBAL COMERCIAL

a. cubre las pérdidas ocasionadas durante la vigencia de la póliza, causados como consecuencia de hurto, hurto calificado, abuso de confianza, falsedad y estafa, de acuerdo con su definición legal, causados por uno o más de los empleados del asegurado que se hayan retirado de la empresa asegurada y sean detectados dentro del mes siguiente a la fecha del retiro.

4. TRANSPORTE DE VALORES

Presupuesto Anual de Movilización

Esto para las tres sedes (Planta Cali, Bogotá Calle 100 y Planta Villa Rica)

NOTA 9

DEPÓSITOS

Corresponde a los valores ahorrados por los asociados en el Fondo de Empleados de manera voluntaria y permanente. Los ahorros voluntarios se clasifican en Ahorros a la vista y Programados con un fin específico. El reglamento para cada tipo de ahorro esté debidamente aprobado por la Junta Directiva.

CUENTA	2020	2019
Ahorros Voluntario	1.653.822.873	1.285.950.369
Ahorros Programados	1.260.985.391	1.217.120.245
Ahorro Permanente	8.758.289.028	7.533.943.382
Interese al Ahorro Permanente	120.921.394	103.442.556
Total	11.794.018.686	10.140.456.552

El Fondo de Empleados reconocerá a cada línea de ahorro un interés el cual será reglamentado y aprobado por la Junta Directiva.

Intereses de los ahorros voluntarios y contractuales: Se reconocen y capitalizan cada mes a una tasa del DTF y DTF + 2, respectivamente.

Intereses ahorro permanente: Se provisionan de manera mensual y se liquidan semestralmente a los asociados vigentes con corte a junio y diciembre con una tasa del 3% efectivo anual. El interés se permite capitalizarlo o aplicarlo a los créditos.

NOTA 10

CUENTAS POR PAGAR

Corresponde a costos y gastos por pagar, como obligaciones fiscales y otros pasivos generados en el desarrollo del objeto social del Fondo de Empleados, así como los remanentes a favor de asociados retirados y el Impuesto de Industria y Comercio.

CONCEPTO	2020	2019
Honorarios	1.641.200	1.558.901
Costos y Gastos por Pagar	41.401.707	39.189.102
Proveedores Nacionales	96.100	1.520.531
Retenciones por Pagar	5.516.374	6.582.211
Impuestos por Pagar	11.752.680	12.742.787
Retenciones y Aportes de Nómina	8.486.800	7.796.900
Remanentes por Pagar	3.015.103	19.238.922
GRAN TOTAL CUENTAS POR PAGAR	71.909.964	88.629.354

NOTA 11

OTROS PASIVOS

Corresponde a Beneficios a empleados, Anticipos e ingresos recibidos para terceros:

CONCEPTO	2020	2019
Beneficios a Empleados	21.353.999	13.206.445
Anticipos Y Otros	787.840	4.033.224
Ingresos recibidos para Terceros	25.231.010	23.723.452
Total	47.372.849	40.963.121

Beneficios a Empleados: Corresponde a la consolidación de prestaciones sociales de los empleados del Fondo de Empleados a diciembre 31:

CONCEPTO	2020	2019
Cesantías	18.384.099	10.860.657
Intereses a las Cesantías	2.174.118	1.838.386
Vacaciones	795.782	507.402
Total	21.353.999	13.206.445

A diciembre 31 de 2020 el Fondo de Empleados contaba con nueve empleados con contrato a término indefinido.

Las Cesantías por el año 2020, serán consignadas en los respectivos fondos de Cesantías, El analista de crédito y servicio que se le consignaron para abono a crédito de vivienda certificado por el Fondo de Empleados de la Francol.

Los intereses de cesantía fueron cancelados en el mes de enero de 2021.

Los beneficios a empleados corresponden a:

- Salarios
- Auxilio de transporte

- **Prestaciones sociales de Ley:** Cesantías, Intereses de cesantías, Prima legal y vacaciones.
- Auxilio de alimentación
- **Auxilio médico:** corresponde a auxilio para planes complementarios de salud como medicina prepagada y emergencias médicas. Este auxilio solo cubre al trabajador.
- **Auxilio de lentes:** valor otorgados a los trabajadores para cambio de lentes.
- **Bonificación:** Corresponde a un reconocimiento económico a mera liberalidad, que la Junta Directiva puede aprobar a final de año para cada uno de los empleados de FEAVANZA.

Anticipos: A diciembre 31 quedaron como anticipo los siguientes conceptos:

CONCEPTO	2020	2019
Intereses Anticipado	184.765	2.767.356
Aportes por Aplicar	181.037	334.483
Otros Anticipos	422.038	931.385
Total	787.840	4.033.224

Intereses Anticipados: Corresponde a los pagos anticipados de los asociados en el mes de diciembre por vacaciones colectivas y que se aplican en los descuentos del mes de enero.

Aportes por Aplicar: Corresponde a los descuentos por concepto de aportes efectuados a los asociados y que de acuerdo con la norma se aplican en el momento que la empresa patronal los cancele.

Otros Anticipos: Corresponde a valores pagados por anticipado por los asociados en convenios de telefonía celular, medicina prepagada y otros, y que son aplicados en el mes de enero.

Ingresos Recibidos Para Terceros: Corresponde a:

CONCEPTO	2020	2019
CARGO BASICO CELULAR	87.990	0
SEGURO DEUDORES	3.342.375	3.122.155
FONDO DE GARANTIAS S.A CONFE	21.800.645	20.601.297
Total	25.231.010	23.723.452

Cargo Básico Celular: Corresponde a anticipos a cuotas de cargos básico de celular que se aplican en enero.

Seguro Deudores: Corresponde a descuento de los asociados por seguro a los créditos otorgados y que serán cancelados a la aseguradora en el mes de enero una vez llegue la factura de cobro.

Fondo de Garantías: Corresponde al valor descontado a los asociados y que es trasladado al mes siguiente al Fondo de Garantías Confé una vez ellos emitan la factura. Los descuentos se hacen sobre el saldo del crédito quedando una diferencia entre el descuento al asociado y el valor a pagar al Fondo de Garantías, como un mayor valor descontado el cual la Administración en el 2018 con la aprobación de la Junta Directiva lo empezó a trasladar al fondo de solidaridad bajo el ítem fondo de auxilio exequial del cual mensualmente se subsidia parte de la cuota pagada por los asociados de los planes exequiales.

NOTA 12

FONDOS SOCIALES Y MUTUALES

Registran el valor de los recursos apropiados de los excedentes del ejercicio anterior, por decisión de la Asamblea General, y los resultados de ciertas actividades o aportación directa de los asociados.

Fondo de Solidaridad: Representa los recursos destinados a atender el servicio de ayuda a los Asociados a través de auxilios por calamidad doméstica, medicamentos, hospitalización y cirugía, exámenes especializados y demás que estén en el reglamento debidamente aprobado por la Junta Directiva. Se alimenta con excedentes del ejercicio y aportes mensuales de los Asociados, debidamente aprobados en Asamblea.

Fondo de Bienestar Social: Representa los recursos destinados a fomentar la educación e integración de los Asociados y su grupo familiar. Se alimenta con excedentes del ejercicio y aportes mensuales de los Asociados aprobados por la Asamblea General. Su utilización se hace de acuerdo con el reglamento debidamente aprobado por la Junta Directiva.

De acuerdo con los estatutos se apropia para este fondo el 20% de los excedentes del ejercicio

Fondo de Desarrollo Empresarial FODES: De acuerdo al artículo 3 de la Ley 1391 de Julio de 2010 se debe crear un Fondo de Desarrollo Empresarial Solidario, el cual podrá destinarse a los programas aprobados por más del cincuenta por ciento (50%) de la Asamblea de Asociados o Delegados según sea el caso.

Creado en la Asamblea de 2011 y de acuerdo con los Estatutos se apropia para este fondo el 10% de los excedentes del ejercicio.

Fondo Mutual para otros Fines: Su objetivo era servir de garantía a los créditos otorgados que no tengan codeudor. En Asamblea del 14 de marzo de 2020 se aprobó trasladar el saldo de este fondo al patrimonio como un fondo de destinación específica para fortalecimiento del patrimonio.

A continuación, se registra el movimiento que tuvo cada fondo durante el año 2020:

FONDOS SOCIALES	F-SOLIDARIDAD	F-BIENES TA R SOCIAL	F-DESARROLL O EMPRESARIAL	F-MUTUAL P ARA OTROS FINES	TOTAL
SALDO INICIAL A ENERO 1 DE 2020	62,894,363	2,446,636	76,898,026	50,369,028	192,608,053
INCREMENTO VIA EXCEDENTE	10,000,000	62,194,486	16,602,365	0	88,796,851
INCREMENTO POR OTRAS ACTIVIDADES	174,694,029	67,455,638	0	0	242,149,667
UTILIZACIONES	190,975,549	122,385,800	0	0	313,361,349
TRASLADOS AL PATRIMONIO	0	0	0	50,369,028	50,369,028
SALDO FINAL A DICIEMBRE 31 DE 2020	56,612,843	9,710,961	93,500,391	0	159,824,194

NOTA 13

CAPITAL SOCIAL - APORTES SOCIALES

Los saldos que presenta el Estado de Situación Financiera a diciembre 31 de 2020 y 2019 corresponden a los valores acumulados en dichas fechas por los aportes individuales realizados por los Asociados del Fondo de Empleados y por la revalorización aprobada en la Asamblea.

CONCEPTO	2020	2019
Aportes Sociales	1,362,038,481	1,203,918,854
Total	1,362,038,481	1,203,918,854

En Asamblea realizada el 16 de marzo de 2019, se modificó el artículo 93 del Estatuto Social para incrementar el capital mínimo de aportes sociales no reducibles a 500 SMMLV, quedando para el 2020 en \$438.901.500.

NOTA 14

FONDOS y RESERVAS

Valores acumulados por apropiaciones de excedentes realizadas en ejercicios pasados.

CONCEPTO	2020	2019
Reserva Protección Aportes	349,076,252	315,871,523
Reservas Estatutarias	3,051,978	3,051,978
Reserva Especial	328,626	328,626
Fondo de Destinación Específica	50,369,028	0
Total	402,825,884	319,252,127

En Asamblea realizada el 14 de marzo de 2020, se aprueba trasladar los recursos del Fondo Mutual para Otros Fines al patrimonio como un Fondo de Destinación Específica para el fortalecimiento del mismo.

NOTA 15

RESULTADO DEL EJERCICIO

Representa el resultado de las operaciones correspondientes a los ingresos menos los costos y gastos efectuados durante los ejercicios de 2020 y 2019, determinados conforme a lo presentado en el Estado de Resultados Integral.

CONCEPTO	2020	2019
RESULTADO POR CONVERGENCIA	992,905	1,333,375
RESULTADO DEL EJERCICIO	148,102,481	166,023,649
Total	149,095,386	167,357,024

En el 2020 se ajustaron en la partida de resultados por convergencia, los activos a los cuales se les había reconocido un valor residual y que se dieron de baja por estar en mal estado o porque ya no estaban en uso de la entidad.

NOTA 16

INGRESOS ORDINARIOS

Corresponde a valores recibidos y/o causados por el Fondo de Empleados como resultado de las operaciones desarrolladas en cumplimiento de su objeto social, que incluyen fundamentalmente los intereses por los préstamos a los asociados y venta de productos de aseo, farmacéuticos, y medicinales. Así mismo incluye otros ingresos relacionados con las actividades de venta y del manejo de los excedentes de tesorería.

INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	2020	2019
Venta de Productos	471,144,714	499,555,337
Otros Ingresos Almacén	722,017.73	4,568,112.06
Intereses Cartera de Crédito	1,259,224,782	1,160,544,722
Otros Ingresos de Actividades Ordinarias		
Intereses del Fondo de Liquidez	28,580,108	19,415,311
Intereses Financieros	36,152,172	20,493,057
Descuentos Comerciales Proveedores	9,583,283	16,125,373
Recuperación Por Deterioro de Cartera de Crédito	21,916,075	32,449,849
Total Otros Ingresos de actividades ordinarias	96,231,638	88,483,590
TOTAL INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	1,827,323,152	1,753,151,760

Venta de productos: Corresponde a los ingresos por las ventas en el almacén de medicamentos y productos de aseo y uso personal. Estas ventas pueden ser en efectivo o a crédito, teniendo como política que las ventas superiores a \$50.000 se pueden diferir máximo a tres meses, los valores inferiores el asociado los puede diferir máximo a dos meses. Al asociado no se le cobra financiación en las ventas a crédito del almacén.

Otros Ingresos Almacén: Corresponde al retorno que otorgan los proveedores al Fondo de Empleados por convenios.

Intereses de Cartera: Corresponde a los intereses generados por las diferentes líneas de crédito otorgados a los asociados de acuerdo con los reglamentos y tasas aprobados por la Junta Directiva.

Otros Ingresos de Actividades Ordinarias: Corresponde a ingresos obtenidos por el giro normal del Fondo de Empleados como los intereses generados por los excedentes de tesorería y el fondo de liquidez colocados en entidades financieras, así como también el descuento comercial de proveedores por venta de bienes y prestación de servicios y la recuperación en el deterioro de la cartera.

OTROS INGRESOS

Corresponde a ingresos generados en el giro normal del funcionamiento del Fondo de Empleados y que no están clasificados en los Ingresos Ordinarios. Estos son:

OTROS INGRESOS	2020	2019
Dividendos y Retornos	3.196.432	3.975.161
Reintegro de Gastos	1.831.477	2.118.638
Aprovechamientos	16.451.726	35.733.455
Descuentos Comerciales Convenios	112.884	1.018.738
Descuento Telefonía Celular Movistar	2.101.638	0,00
Descuento Telefonía Celular Claro	588.322	0,00
Venta Propiedad Planta y Equipo	0	940.503,00
TOTAL OTROS INGRESOS	24.282.479	43.786.495

Dividendos y Retornos: Corresponde a la revalorización de los aportes en Servivir, y al retorno cooperativo reconocido por los servicios utilizados en el 2019.

Reintegro de Gastos: Corresponde al reintegro por vales de almuerzo a proveedores y reintegro de otros gastos.

Aprovechamientos: Corresponde retornos de proveedores por convenios con asociados como las pólizas, seguros, penalidad en retiro anticipado de ahorros programados, ajustes saldos de cuentas por pagar no certificada por el proveedor, ajustes al peso o por mayores consignados.

Descuentos Comerciales Convenios: Corresponde a descuento en convenio con proveedores de bienes y servicios para asociados.

Descuento en Telefonía Celular: Corresponde al beneficio otorgado por Colombia Telecomunicaciones (Movistar) y Comcel en los planes celulares.

NOTA 17

COSTOS y GASTOS

Costo de Ventas: Corresponde a los costos directamente relacionados con los ingresos por venta de productos de aseo, farmacéuticos, y medicinales.

Costo de los Ahorro: Corresponde a los intereses reconocidos a los diferentes ahorros que tienen los asociados en Fondo de Empleados.

CONCEPTO	2020	2019
Costo de Ventas	425,775,933	453,895,531
Costo de los Ahorros	355,203,695	327,930,576
Interés al Ahorro Voluntarios	48,828,288	54,462,754
Interés al Ahorro Programado	65,370,076	71,039,514
Interés al Ahorro Permanente	241,005,331	202,428,308
TOTAL COSTOS	780,979,628	781,826,107

GASTOS

Gastos Ordinarios: Corresponde a los valores causados y/o pagados para la realización de su objeto social y para cumplir con su labor administrativa y social en beneficio de sus Asociados.

GASTOS ORDINARIOS	2020	2019
Gastos por Beneficios a Empleados	353,714,917	326,460,280
Gastos Generales	473,594,025	430,235,731
Deterioro	32,643,901	37,758,293
Depreciación	7,908,180	7,349,298
Gastos Financieros	54,514,229	46,431,910
TOTAL GASTOS ORDINARIOS	922,375,252	848,235,512

OTROS GASTOS	2020	2019
Pérdida en Inventario	4,000	173,409
Impuestos Asumidos	124,258	260.999
Diversos	20,012	418,579
TOTAL OTROS GASTOS	148,269	852,987

A continuación, se desglosa la partida de gastos varios, incluida dentro del total del concepto de gastos generales:

GASTOS VARIOS		
Prorrato IVA: Corresponde a la parte del IVA pagado y que es permitido ser descontada en la declaraciones de IVA		11.465.893
Gastos del Fondo de Solidaridad: Corresponde al excedente de auxilio no cubiertos con recursos del Fondo de Solidaridad y que se cargan al gasto.		17.954.214
Gasto con Asociados: Corresponde a los gastos que se hacen directamente con los asociados por diferentes actividades realizadas con el fin de otorgarles bienestar e incentivos. Los conceptos manejados con los asociados son: - Actividades con la Patronal Sanofi: HSE, Colombianidad, Revista Sanofi - Actividad virtual Encuentro de noviembre 21/2020 - Celebración día de la Mujer - Otras Actividades: Halloween, entrega cartucheras - Premios por actualización de datos - Elección de Delegados	2.840.000 2.549.460 1.663.250 1.208.075 1.296.867 1.150.000	10.707.652,00
Gasto almacén: Corresponde a la compra de bolsas de papel utilizadas en la venta de productos y regalos para rifas por compras de asociados		659.582
Amigo Referido: Bono en efectivo referir nuevos asociados al Fondo de Empleados		400.000
Gasto Bono Fidelización Bono otorgado a Asociados por participar en las diferentes actividades del Fondo de Empleados		113.138.461
Gasto Servicio de Mensajería		2.319.670
Gastos del Fondo de Bienestar: Corresponde al excedente de actividades no cubiertos con recursos del Fondo de Bienestar y que se cargan al gasto.		1.893.678
Gastos de Sistema de Salud y Seguridad en el Trabajo		7.960.107
Custodia de Documentos: Corresponde a lo pagado Iron Mountain por el almacenamiento y custodia de documentos.		7.996.904
Otros: Corresponde a gastos varios como: -Regalo A Directivos, Comités y Empleados -Veleras Almuerzo para Visitantes - Premios en concursos: Curso de Sarita -Donación en pandemia -Membresía Price Smart - Ajuste cxc - Otros: Compra celular para uso del fondo y maletines para los portátiles	7.131.157 115.000 3.282.563 90.000 693.533 777.903	12.090.156
Total		186.586.317

OTRAS REVELACIONES

1. PARTES RELACIONADAS

Parte relacionada es una persona o entidad que está relacionada con la entidad que prepara sus estados financieros. Está relacionada con una entidad que informa si esa persona:

- (i) ejerce control sobre la entidad que informa;
- (ii) ejerce influencia significativa o control conjunto sobre la entidad que informa; o
- (iii) es un miembro del personal clave de la gerencia de la entidad que informa o de una controladora de la entidad que informa.

Una transacción entre partes relacionadas es una transferencia de recursos, servicios u obligaciones entre una entidad que informa y una parte relacionada, con independencia de que se cargue o no un precio.

Las partes relacionadas para FEAVANZA son las siguientes:

1. Miembros de la Junta Directiva: Se incluyen los miembros de junta directiva principales y suplentes.
2. Personal clave de la gerencia: incluye a la Gerencia que es la persona que participan en la planeación, dirección y control de FEAVANZA.

a. Transacciones con Partes Relacionadas: Todas las transacciones con partes relacionadas se realizan a condiciones de mercado, los saldos más representativos al 31 de diciembre de 2020, con partes relacionadas, están incluidos en las siguientes cuentas:

Activo	Miembros de Junta Directiva	Personal clave de la Gerencia
Activos financieros en operaciones de crédito	341.482.438	8.487.480
Pasivos		
Depósitos	304.800.861	26.413.664

b. Compensación del Personal Clave de la Gerencia: La gerencia clave incluye a la Gerente. La compensación recibida por el personal clave de la gerencia se compone de lo siguiente, por el año terminado a diciembre 31 de 2020:

CONCEPTO	Diciembre 31 de 2020
Salarios	59.063.057
Beneficios a los empleados a corto	21.859.164
TOTAL	80.922.221

La compensación del personal clave de la gerencia incluye sueldos, beneficios a empleados a corto plazo que incluye: prestaciones sociales, auxilio de alimentación, auxilio médico, bonificación a mera liberalidad.

2. RIESGO DE LIQUIDEZ

El riesgo de liquidez se refiere a la pérdida potencial en el valor del portafolio debida a la necesidad de liquidar instrumentos financieros en condiciones no propicias. Para la medición y evaluación de este riesgo, el Fondo de Empleados utiliza la metodología de Gestión de Activos y Pasivos – GAP para medir la brecha de liquidez, creada por el Comité de Basilea e implementada por la Superintendencia de la Economía Solidaria para sus entidades vigiladas de acuerdo con las instrucciones establecidas en la Circular Básica Contable.

3. RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIACION DEL TERRORISMO

Las organizaciones solidarias vigiladas deben adoptar mecanismos que les permitan prevenir que sean utilizadas directamente o a través de sus operaciones como instrumento para el lavado de activos y/o la canalización de recursos hacia la realización de actividades terroristas o cuando se pretenda el ocultamiento de activos provenientes de dichas actividades.

Para tal efecto las organizaciones solidarias deben identificar, medir, controlar y monitorear el riesgo de lavado de activos y financiación del terrorismo que puede materializarse a través de las operaciones que realiza.

En cumplimiento a la normatividad, el Fondo de Empleados FEAVANZA, a partir del 01 de enero de 2019, ha implementado y mantiene en proceso de actualización y ajuste permanente el Sistema de Administración de Riesgo de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo (SARLAFT). Para ello se designó a la Gerente del fondo como “Oficial de Cumplimiento”, quien es la encargada de desarrollar los controles preventivos y correctivos, realizar los reportes a la UIAF (Unidad de Investigación de Análisis Financiero) de las operaciones sospechosas, transacciones en efectivo, ausencia de exonerados y de monitorear las señales de alerta producto de la segmentación.

4. CONTROLES DE LEY

Al 31 de diciembre de 2020 el Fondo de Empleados FEAVANZA ha cumplido con las obligaciones y deberes legales, en los aspectos financieros, administrativos, tributarios de reportes de información a los entes de vigilancia y control del Estado como la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales –DIAN, El Municipio de Santiago de Cali y la Superintendencia de Economía Solidaria, tales como el Fondo de Liquidez y la Gestión de Administración del Riesgo de Liquidez y con todas las instrucciones impartidas por el ente de vigilancia y control así como con demás obligaciones de carácter legal y tributario.

5. CONVENIO CON EL FONDO DE GARANTIAS CONFÉ

El Fondo de Garantías CONFÉ, es una sociedad anónima de economía mixta y de carácter privado, creada con el objetivo de promover el desarrollo sostenible de las empresas, teniendo como herramientas las garantías para el acceso al crédito, el acompañamiento integral a empresas y las soluciones a problemas de liquidez.

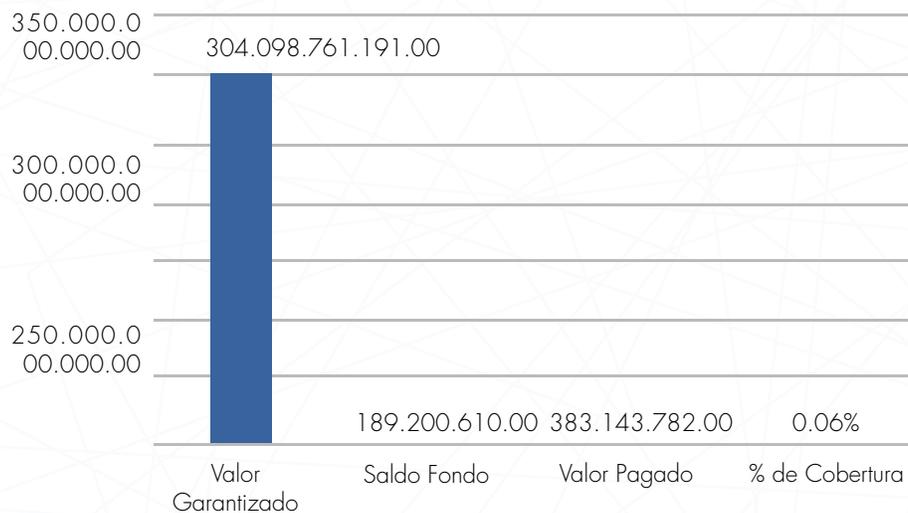
Este Fondo se constituye como una Garantía que respalda la deuda adquirida por personas naturales para créditos de libre inversión, dirigida a Cooperativas, compañías

de Financiamiento Comercial, Fondos de Empleados y Bancos Cooperativos. Con la Garantía de Consumo, sus afiliados pueden acceder más fácilmente al servicio de crédito.

El Fondo de Empleados con el fin de brindar a los Asociados una solución para acceder al servicio de crédito sin tener codeudor, hizo convenio con el Fondo de Garantías Confé, quien, mediante el cobro de un porcentaje sobre el crédito otorgado, respalda la cartera ante El Fondo de Empleados.

La mecánica consiste en que, aplicada la comisión al crédito, al final de mes este valor que pagan los asociados se traslada al Fondo de Garantías Confé, una vez ellos emitan la factura de cobro.

El cálculo se realiza con base en el saldo del crédito, menos los aportes y el depósito permanente, es decir sobre el descubierto. A diciembre 31/2020 el Fondo de Garantías Confé, le certifica a FEAVANZA que tiene constituido un fondo de aporte para cobertura de riesgo crediticio por valor de ciento ochenta y nueve millones doscientos mil seiscientos diez mil pesos mcte., (\$189,200,610.00). Una vez revisada la evolución del contrato suscrito y las cifras detalladas, se concluye que a pesar de haber pagado \$ 383,143,782.00 por créditos en mora del FONDO DE GARANTÍAS al FONDO DE EMPLEADOS FEAVANZA, durante toda la duración del contrato, y durante el año 2020 fueron pagados 93.650.342. El producto está generando cobertura de cartera garantizada por encima del indicador de cartera morosa, con lo cual se está cumpliendo con el objetivo para el cual se estructuró. a continuación, un resumen:



Los créditos con ex -asociados se generan cuando a su retiro y posterior cruce de deudas con ahorros, aportes y los beneficios con la compañía por medio de su liquidación de prestaciones, si posterior a estos cruces persiste un saldo por pagar al Fondo, se genera un crédito con FEAVANZA.

Cuando se genera incumplimiento en el pago de la obligación, FEAVANZA reporta el saldo insoluto de la deuda al afianzador (Confé), con el fin que reintegre el saldo adeudado de sus obligaciones.

SANDRA VILLAQUIRAN
Representante Legal

PATRICIA PRADA PRIETO
Contadora
TP. 50206-T

ALFONSO RIVERA PEREZ
Revisor Fiscal (S)
TP.169321-T
Delegado de Consultoria
y Auditoria Socio empresarial

